



Вечерний Барнаул

23 июня 2026 г.
Вторник. № 76 (6337)

ПЕРВАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА
МЫ НА САЙТЕ BARNAUL.PRESS

Издаётся
с 1993 года

ВО ВТОРНИК

Прямая линия «ВБ»

Тема прямого провода – проведение летней оздоровительной кампании в Барнауле.

23 июня прямую линию проведёт заместитель председателя комитета по образованию г. Барнаула Василий Губанов. Василий Михайлович ответит на вопросы барнаульцев по телефону 37-18-60 с 16:00 до 17:00.

30 июня на прямой линии – глава администрации Ленинского района Евгений Авраменко.

СЕЗОН

Комфортно отдохнуть

Городской пляж на острове Помазкин официально открыт.

Барнаульский муниципальный пляж на острове Помазкин официально открыт. В субботу, 20 июня, с 9 часов утра он начал принимать всех желающих искупаться и позагорать.

Подрядная организация на городском пляже выполнила работы по санитарной уборке территории и очистке участка дна водной акватории, предназначенной для купания. Территория обработана от клещей и комаров.

Центр гигиены и эпидемиологии в Алтайском крае провёл лабораторные испытания воды и песка, получив положительное санитарно-эпидемиологическое заключение. Проведено водозаборное обследование дна.

Пляж оборудован туалетными кабинками и душевыми. Для отдыхающих будут работать торговые точки с продуктами питания и напитками. Работа спасательного поста организована ежедневно с 9:00 до 21:00.

Управление Роспотребнадзора по Алтайскому краю выдало заключение о соответствии городского пляжа санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта.

Напомним, что в этом году в Барнауле работает 14 официальных мест для купания – 5 пляжей и 9 бассейнов. Детальную информацию о них можно узнать на официальном сайте города Барнаула.

Соб. инф.

ЗНАЙ НАШИХ!

Звезда Артека

Анастасия Тищенко, занимающаяся в Образцовом детском коллективе Алтайского края цирковой студией «Арлекино» стала обладательницей знака общественного признания «Звезда Артека».

Он присуждается по итогам общегородского конкурса за высокие личные достижения, активное участие в программах детского центра, креативность и лидерство.

На первом этапе отбор проходил внутри отрядов. Во втором туре участникам предстояло пройти интеллектуальный тест, который включал в себя вопросы об истории России, Крыма и Артека. По его итогам определились четыре финалиста, которые выступили перед всем лагерем со своим творческим номером.

Как обладательница знака «Звезда Артека» Анастасия приняла участие в церемонии приспускания Государственного флага РФ в рамках церемонии закрытия смены «Виват, Россия! Виват, Артек!».

Пресс-центр администрации г. Барнаула.



Протяжённость ремонтируемого участка ул. Попова от Павловского тракта до ул. Георгия Исакова составляет 4,83 км. Стоимость работ – 112,3 млн руб.

Фото Андрея ЧУРИЛОВА

Безопасность и качество

В Барнауле в рамках нацпроекта «Инфраструктура для жизни» продолжается масштабное обновление улично-дорожной сети

Олеся МАТЮХИНА

Дорожные работы ведут одновременно на нескольких ключевых участках, в том числе на ул. Попова и пр. Строителей. В общей сложности в рамках нацпроекта «Инфраструктура для жизни» в Барнауле планируют отремонтировать девять участков дорог протяжённостью 18,2 км.

Так, на ул. Попова в границах улиц Энтузиастов и Антона Петрова укладывают верхний слой асфальтобетонного покрытия. Кроме этого, выполняется фрезерование нечётной стороны от ул. Г. Исакова до пр. Космонавтов. На ул. Взлётной от

ул. Попова до ул. Лазурной специалисты подрядной организации полностью сняли старое дорожное покрытие, отрегулировали уровень колодцев инженерных сетей, провели укладку выравнивающего слоя асфальтобетонного покрытия. Здесь также предусмотрена установка дополнительных веток ливневой канализации. В настоящее время ведётся подготовка к устройству верхнего слоя асфальтобетонного покрытия.

В ходе ремонта участка дороги от пр. Космонавтов до здания № 64 по 9-му Заводскому проезду уложены выравнивающий и верхний слой асфальтобетонного покрытия, заменены бортовые камни и сделан пешеходный

В 2026 году общий объём средств на ремонт улично-дорожной сети Барнаула составит около 2,8 млрд руб.

тротуар. В настоящее время основные работы завершены, ведётся установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки.

19 июня подрядная организация ООО «Патай» приступила к ремонту чётной стороны пр. Строителей от ул. 2-й Строительной до ул. Челюскинцев. На участке выполнено фрезерование асфальтобетонного покрытия с устройством нижнего слоя асфальтобетонного покрытия. Также выполняется замена бортовых камней и высотное регулирование уровней колодцев инженерных систем с подготовкой для последующего устройства верхнего слоя покрытия. Ранее аналогичные работы были выполнены по нечётной стороне проспекта.

20 июня заместитель главы администрации города Барнаула по дорожному хозяйству и транспорту Андрей Курышин провёл выездное совещание на пр. Строителей, в рамках которого поручил комитету по дорожному хозяйству и транспорту осуществлять мониторинг дорожной обстановки на этом участке, а также усилить контроль за

соблюдением сроков и качества выполняемых работ.

– Мы приводим дорожную сеть в порядок не только в рамках национального проекта «Инфраструктура для жизни». Параллельно выполняется текущий и ямочный ремонт на дорогах города. Необходимые виды работ проводятся и на сельских территориях – от трейдирования до асфальтирования. Активно используются механизмы инициативного бюджетирования и программы поддержки местных инициатив, что позволяет оперативно реагировать на запросы горожан и улучшать дворовые территории и улицы по их предложениям. Вся эта работа является частью единого комплексного плана по улучшению транспортной доступности и безопасности. Мы понимаем, насколько важен качественный асфальт для комфорта жителей, поэтому при формировании планов на следующий сезон будем учитывать как интенсивность движения, так и обращения граждан, – отметил председатель комитета по дорожному хозяйству и транспорту Валерий Ведяшкин.

Так, по краевому проекту поддержки местных инициатив подрядные организации в пригороде Барнаула отремонтируют пять дорог и благоустроят тротуар. Работы включают как устройство щебёночного покрытия, так и асфальтирование. Реализация таких проектов напрямую влия-

ет на повышение качества жизни в муниципалитете, создавая комфортную и современную городскую среду.

В настоящее время ООО «ДАВ-Строй» выполняет работу по устройству щебёночного покрытия на двух участках дорожной инфраструктуры – это проезд в пос. Бельмесёво Центрального района (от ул. Кубанской, 31, до ул. Валдайской, 32) и дорога в пос. Борзовая Замка (от улицы Сибирской до переулка Проходного). Стоимость работ составляет 2,9 млн руб.

Подрядная организация ООО «Виарум» завершила ремонт дорожного полотна в пос. Берёзовка Ленинского района на участке ул. Южной от дома № 18 до пересечения с ул. Озёрной. Устройство асфальтового покрытия велось на участке протяжённостью 220 метров. Общая стоимость проекта составила более 3 млн руб., из них инициативные платежи населения – 331 тыс. руб.

В с. Власиха Индустриального района завершён ремонт дороги на ул. Мозаичной. Участок протяжённостью 200 метров между улицами Универсальной и Демократической заасфальтирован благодаря активности жителей и участию их в заявочной кампании краевого проекта поддержки местных инициатив. Общая стоимость проекта составила более 2,3 млн руб., инициативные платежи населения – более 409 тыс. руб.



На пр. Строителей во время ремонта ведётся постоянный мониторинг дорожной обстановки.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ХРОНИКА

Подготовка к зиме

В администрации Барнаула прошло совещание по подготовке к отопительному периоду 2026–2027 годов.

Заместитель главы администрации Барнаула по городскому хозяйству Сергей Татянин провёл совещание по подготовке к отопительному периоду 2026–2027 годов. В совещании приняли участие представители профильных комитетов администрации города, районных администраций, ресурсоснабжающих организаций.

Главный инженер филиала «Барнаульская теплосетевая компания» АО «СГК Алтай» Сергей Климов проинформировал о ходе и результатах испытаний на объектах инженерной инфраструктуры.

Напомним: с 15 июня в Барнауле проходит второй этап гидравлических испытаний. Он продлится до 29 июня. Под отключение горячего водоснабжения попали 589 многоквартирных домов, в которых проживают более 140 тысяч барнаульцев. Для удобства жителей краевой столицей создана интерактивная карта с обозначением зон отключения горячего водоснабжения. Так, во время второго этапа гидравлических испытаний временно приостановили подачу горячей воды для жителей домов в красном и оранжевом контурах.

– На сегодняшний день выявлено 225 повреждений в ходе проведения гидравлических испытаний, из них 144 устранено, в работе находится 81 повреждение, – сообщил главный инженер филиала «Барнаульская теплосетевая компания» АО «СГК Алтай».

Также на совещании представители ресурсоснабжающих организаций проинформировали о ходе ремонтных кампаний.

Как проинформировал главный инженер ООО «Барнаульский водоканал» Евгений Чайкин, в 2026 году ресурсоснабжающая организация реализует производственную и инвестиционную программы по ремонту и реконструкции объектов водоснабжения и водоотведения. Общая сумма запланированного финансирования составляет 1 570,0 млн руб. Всего предусмотрено проведение 131 мероприятия, при этом запланирован объём работ по ремонту, реконструкции и модернизации сетей протяжённостью 15 км. За первые пять месяцев 2026 года проведены работы по ремонту и строительству сетей водоснабжения и водоотведения общей протяжённостью 7,8 км. Реализация запланированных мероприятий призвана обеспечить стабильную работу водопроводно-канализационного хозяйства компании в зимний период 2026–2027 годов, и в настоящее время подготовка к работе в зимних условиях продолжается.

Заместитель председателя – главный инженер комитета жилищно-коммунального хозяйства города Виталий Ростов напомнил, что с 12 мая проводится оценка готовности к отопительному сезону потребителей тепловой энергии. По состоянию на 17 июня получены акты технической готовности на 872 многоквартирных дома из 2819. Работа проводится в соответствии с графиком приёмки систем теплоизолированного теплоснабжения потребителей города Барнаула к предстоящему зимнему периоду 2026–2027 годов.

В завершение заседания Сергей Татянин поручил районным администрациям держать на особом контроле восстановление благоустройства после проведения земляных работ, а также все вопросы, связанные с подготовкой к предстоящему отопительному сезону.

Пресс-центр администрации г. Барнаула.

ПОГОДА

ВТОРНИК, 23 июня	СРЕДА, 24 июня
+ 22 + 24	+ 24 + 26
+ 15 + 18	+ 15 + 17
Восход - 4.56	Восход - 4.57
Заход - 21.57	Заход - 21.57
743 мм рт.ст.	739 мм рт.ст.
4 м/с ↙ СВ	1 м/с ↓ С
Влажность 50%	Влажность 53%

Особая дата

В День памяти и скорби барнаульцы возложили цветы к Мемориалу Славы

Светлана ЕРМОШИНА

День памяти и скорби, 22 июня – особая дата для барнаульцев, чьи предки сражались на фронтах Великой Отечественной войны и ковали Победу в тылу. В этот день в Барнауле прошли памятные мероприятия, посвященные 85-й годовщине со дня начала Великой Отечественной войны 1941–1945 годов.

На городском Мемориале Славы состоялась торжественная церемония возложения цветов, в которой приняли участие губернатор Алтайского края Виктор Томенко, председатель Алтайского краевого Законодательного Собрания Александр Романенко, главный федеральный инспектор по Алтайскому краю Юрий Земский, глава города Барнаула Вячеслав Франк, председатель Барнаульской городской Думы Галина Бувечич, а также ветераны, руководители силовых структур, представители региональных и муниципальных органов власти, депутаты АКЗС и Барнаульской городской Думы, народные дружинники, бойцы юнармейского отряда, члены ветеранских организаций, волонтеры, жители и гости города.

Участники церемонии возложили цветы к скульптурной группе «Прощание», к монументу с фамилиями Героев Советского Союза и полных кавалеров ордена Славы, а также к Вечному огню. Затем зажгли памятные лампы и часовни, посвященные Вечной Славе защитников Отечества. Собравшиеся почтили память погибших минутой молчания.

Алтайский край внёс большой вклад в Победу: на фронт ушли более 500 тысяч жителей региона, половина из них не вернулись. Барнаул стал важным центром производства для нужд фронта, также здесь работало 50 госпиталей на 10 тысяч мест. Четыре года назад городу было присвоено звание «Город трудовой доблести».

Среди тех, кто пришел возложить цветы к Мемориалу Славы, в том числе и молодежь – в основном это активные ребята, волонтеры, поисковики. Татьяна Нетбайло, руководитель Алтайского краевого поискового отряда «Высота», рассказала:

– В этом году в Ленинградскую область поедет сводный



Барнаульцы возложили цветы к Мемориалу Славы и почтили память героев минутой молчания, а взвод почётного караула дал троекратный залп.



Фото Михаила ПОЛУБЕДОВА

В 1941 году о начале войны сообщили по радио – на церемонии возложения цветов то самое радиобращение прозвучало вновь, напомнив собравшимся, как резко тогда изменилась жизнь людей.

школьный отряд из участников отрядов «Высота» и «Искра». Там на территории проведения наступательной операции «Искра»

уже были найдены останки, и мы едем туда, чтобы помочь поднимать наших солдат. Надеюсь на поисковую удачу. Ребята отправятся из Барнаула 5 июля и пробудут на поисковых работах около десяти дней. Поисковики работают круглый год: выезжают в учебные заведения, демонстрируют передвижную выставку, помогают отследить боевой путь погибших бойцов.

Ирина Сажина, участница общественной организации «Караван надежды», каждый год участвует в Дне памяти и скорби, в эту важную дату приходит с цветами к Мемориалу Славы, где значится фамилия её родственника.

– Сколько ушло на войну людей – сыновей, отцов, братьев, сестёр – и не вернуть! У меня в семье это Попов Проконий Никитович, на Мемориале Славы есть его фамилия, – отметила Ирина Сажина. – Он лежит под Петербургом, вечно молодой, 19-летний командир взвода автоматчиков, мой двоюродный дед, который не успел оставить детей на этой земле, но я так полагаю, что мы все его дети. Я прихожу почтить не только его память, ведь сколько было бойцов, у которых никого не осталось, которых некому помянуть! Я не знаю их поименно, но я их помню.

Председатель Совета ветеранов Барнаульского станкостро-

ительного завода Валентина Ефимовна Левченко остановилась у тумбы с землей города-героя Тулы и положила цветы сюда.

– Мы всегда подходим к нашему побратиму – Туле, – пояснила Валентина Ефимовна. – У нас очень много городов, которые связаны с патронным производством, в том числе Тула и, конечно, Барнаул. Первые патроны из нашего города пошли на фронт уже 23 ноября, а приехал наш завод из Подольска 5 сентября.

– Для всего нашего народа, наверное, нет и не будет страшнее войны, чем Великая Отечественная, – уверен пенсионер Александр Андреевич Чурсин. – Мой дедушка Чурсин Алексей Дмитриевич ушел добровольцем защищать Родину в 39 лет. Погиб в 1943 году 10 февраля в Добровольском районе Ленинградской области. У него было пятеро детей. Два брата вернулись с войны, а дедушка погиб. По Книжке памяти Романовского района я нашёл, где он похоронен. Кстати, в тех краях я был, но тогда не думал, что дед находится в этих местах в братской могиле. Очень важно помнить и чтить людей, которые погибли, защищая нашу великую страну.

В годовщину 85-летия начала Великой Отечественной войны по всей стране прошла общероссийская минута молчания. Присоединился к ней и Барнаул в 16:15 по местному времени.

Вечером в Барнауле также прошли две крупные акции. В рамках международной акции «Свеча памяти» жители и гости города Барнаула составили надпись «ПОМНИМ» из свечей в красных лампадах в память о всех погибших в годы Великой Отечественной войны. Участники международной акции «Огненные картины войны» составили из свечей картину «Барнаул – город трудовой доблести» размером 10x10 метров.

Также на пл. Победы состоялся концерт «Тот самый длинный день в году...», посвященный Дню памяти и скорби. Для зрителей выступили симфонический оркестр и мужской вокальный ансамбль Государственной филармонии Алтайского края, Барнаульский академический хор имени А. Б. Тарнецкого, солисты Надежда Гончарук, Виктория Гальцева, Иван Остапенко, Антон Кальцеба.

В районах Барнаула также прошли церемонии возложения цветов к памятным местам и патриотические акции.

ТРАНСПОРТ

Комфорт в приоритете



Фото из архива «ВБ»

В администрации города состоялось совещание с руководителями пассажироперевозящих организаций. Его провёл заместитель главы администрации города по дорожному хозяйству и транспорту Андрей Курьшин. Также в совещании приняли участие председатель комитета по дорожному хозяйству и транспорту Валерий Ведяшкин, представитель ГИБДД, руководители пассажироперевозящих организаций.

Как отметил Валерий Ведяшкин, сегодня транспортная сеть города охватывает 73 маршрута, включая 62 автобусных и 11 маршрутов электрического транспорта. Масштаб работы подтверждается востребованностью услуг: только за пять месяцев 2026 года общественным транспортом было совершено более 26 миллионов поездок. На развитие транспортной системы, обновление подвижного состава и инфраструктуру предусмотрено 1,8 млрд руб.

Администрация города держит на контроле качество оказываемых услуг и соблюдение условий муниципальных контрактов. Для обеспечения бесперебойной работы транспорта и пресечения нарушений выстроена системная совместная работа с ГИБДД и Федеральной налоговой службой. Регулярные профилактические мероприятия позволяют выявлять и устранять такие проблемы, как приём оплаты за проезд переводом на карту. Только в текущем году проведено 20 подобных мероприятий, направлено более 130 претензий и 85 требований об уплате штрафов.

Кроме того, на совещании был затронут вопрос масштабного обновления автопарка. За счёт выделенных субсидий в размере 441 млн руб. уже zakontraktovana покупка 31 нового автобуса большого и среднего классов. Ожидается, что новые автобусы приедут в Барнаул до конца ноября 2026 года, а на маршруты их планируется выпустить в конце 2026 – начале 2027 года.

Участники совещания также обсудили предстоящие дорожные работы на основных магистралях города, чтобы заранее скорректировать логистику.

С пятницы 19 июня на проспекте Строителей подрядчик приступит к работам на участке от улицы Челюскинцев до улицы 2-й Строительной, а с начала июля планируется начать ремонтные работы на проспекте Ленина. Чтобы минимизировать неудобства для горожан и сбои в графике общественного транспорта, основные этапы работ планируется выполнять в ночное время и по выходным. С водителями автобусов уже проведены инструктажи по работе на данных участках.

Подводя итоги встречи, Андрей Курьшин подчеркнул, что общественный транспорт города должен работать как отлаженный механизм, где приоритетом является комфорт горожан.

Перевозчики, в свою очередь, задали интересующие их вопросы по работе маршрутов и взаимодействию с контролирующими органами.

Андрей Курьшин поручил комитету по дорожному хозяйству и транспорту усилить мониторинг качества перевозок.

Для удобства пассажиров

На Привокзальной площади изменится организация дорожного движения.

Ранее на Привокзальной площади не было специально оборудованной зоны для кратковременной остановки, теперь здесь появится возможность комфортно подъезжать к зданиям авто- и железнодорожного вокзалов.

В комитете по дорожному хозяйству и транспорту подчеркивают, что нововведение направлено в первую очередь на удобство жителей и гостей города. На данном участке появится комфортная зона посадки и высадки пассажиров. Это позволит горожанам и гостям города без труда подъехать к зданиям автовокзала и железнодорожного вокзала, удобно высадить пассажиров и поехать дальше, не создавая помех.

Все необходимые технические средства организации дорожного движения и знаки установят до конца июня. Работы проведут согласно утверждённому и согласованному проекту. Водителей и пешеходов просят быть внимательнее и обращать внимание на знаки, чтобы не нарушить ПДД.

ПРОФИЛАКТИКА

Вода – безопасная территория
В Барнауле проводят профилактические мероприятия в местах отдыха и воды.

В субботу, 20 июня, в рамках внеплановой профилактической акции «Вода – безопасная территория» сотрудники управления по делам ГОЧС г. Барнаула и администрации Октябрьского района провели рейд по несанкционированным местам массового отдыха в микрорайоне Ильича в районе улицы Понтоный Мост, 90ж, ост. «Склады», улицы Красноярской, 250. Участники рейда провели профилактические беседы с отдыхающими и вручили им памятки о правилах безопасного поведения в воде. Особое внимание горожан обратили на безопасность детей, а также призвали выбирать более безопасные места отдыха – официальные пляжи, открытые бассейны. Аналогичные рейды прошли и в других районах города.

С началом купального сезона аварийно-спасательное формирование управления по делам ГОЧС г. Барнаула осуществляет дежурство на водоёмах, в местах традиционного массового отдыха населения. Такой мобильный спасательный пост в том числе выставлен в районе магазина «Лемана Про» на Правобережном тракте.

Управление по делам ГОЧС г. Барнаула напоминает: основное правило для каждого отдыхающего у воды – купаться только в специально оборудованных местах, ни в коем случае не оставлять без присмотра детей.

В случае возникновения происшествий на воде звоните на единый номер вызова экстренных оперативных служб «112», в единую дежурно-диспетчерскую службу г. Барнаула 299-188, поисково-спасательное подразделение на акваториях 245-430. Пресс-центр администрации г. Барнаула.

Фасады, крыши и лифты

Светлана ЕРМОШИНА

О проведении капитального ремонта многоквартирных домов в Барнауле рассказал в ходе прямой линии Виталий Ростов, заместитель председателя – главный инженер комитета жилищно-коммунального хозяйства города.

– В 2025 году отремонтировали крышу дома на проспекте Ленина, 75. Когда сделают фасад?

– В рамках муниципальной программы «Барнаул – комфортный город» работы по капитальному ремонту дома выполняются в период 2025–2026 годов. Капитальный ремонт фасада предусмотрен в 2026 году. Работы уже начались: смонтированы строительные леса, ведётся отбивка штукатурного слоя для дальнейшего его восстановления.

– Я житель дома, который обслуживает ТСЖ, и деньги по капитальному ремонту копятся на специальном счете в банке. Слышал, что надо заменить лифт, на это тоже косят?

– Технический регламент Таможенного союза гласит, что любой лифт, отработавший назначенный срок службы, должен быть заменён до 15 февраля 2030 года. Лифты, введённые в эксплуатацию до вступления в

силу технического регламента и отработавшие назначенный срок службы (25 лет), должны быть заменены. То есть все лифты старше 2005 года ввода в эксплуатацию необходимо заменить, а не отремонтировать. На данный момент региональным оператором такая работа ведётся, в прошлом году в Барнауле было заменено 275 лифтов. Владельцам спецсчетов тоже необходимо произвести замену лифтового оборудования из средств на капитальный ремонт, иначе после 15 февраля 2030 года лифт будет остановлен.

– В моём доме запланирован ремонт крыши в 2029–2031 годах по краевой программе, а её состояние аварийное. Надо отремонтировать побыстрее, что можно сделать?

– В рамках Постановления Администрации Алтайского края № 156 утверждён порядок актуализации краевой программы, в соответствии с которым собственники помещений в многоквартирном доме или управляющая организация, осуществляющая управление многоквартирным домом, вправе направить в орган местного самоуправления предложения по переносу сроков проведения капитального ремонта общего имущества и изменения перечня работ по капитальному ремонту. Для



Фото Андрея КУРИЛОВА

До 15 февраля 2030 года должны быть заменены все лифты, отработавшие назначенный срок службы.

этого, если фонд капитального ремонта формируется на счёте регионального оператора, жители должны на общем собрании принять решение о переносе сроков ремонта на более ранний период, в случае необходимости поднять тариф на капитальный ремонт, предоставить техническое заключение о состоянии крыши. Документы предоставляются в комитет жилищно-коммунального хозяйства города Барнаула (ул. Гоголя, 48, каб. № 114) для

рассмотрения на заседании комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах. После рассмотрения комиссией весь пакет документов будет направлен в Министрой Алтайского края для принятия окончательного решения.

Нужно также понимать, что в более ранний период – 2026–2028 годы – уже запланирован ремонт в тех многоквартирных домах,

которые дождались своей очереди. И вашему дому будет возможно включиться в этот период краевой программы только при условии наличия финансовых средств – например, доведения дополнительного финансирования от регионального оператора.

Для грамотного оформления документов для предложения о переносе сроков капитального ремонта вы можете обратиться в свою управляющую компанию или ТСЖ для консультации.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026 № 745

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае» администрация города Барнаула постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 27.12.2024 № 2310 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования».
3. Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации города

от 15.06.2026 № 745

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», устанавливает условия и порядок предоставления юридическим лицам, являющимся частными общеобразовательными организациями, осуществляющими деятельность на территории города Барнаула (далее – частные общеобразовательные организации), за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – субсидия), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Предоставление субсидии является расходным обязательством городского округа – города Барнаула Алтайского края и осуществляется за счет субвенции, поступающей из краевого бюджета.

1.3. Основные понятия, используемые в Порядке:

- получатель субсидии – частная общеобразовательная организация, оказывающая услуги дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, прошедшая отбор в соответствии с Порядком;
- отчетный период предоставления субсидии – месяц, в течение которого частной общеобразовательной организацией осуществлялось оказание услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- участник отбора – частная общеобразовательная организация, оказывающая услуги дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, участвующая в отборе получателей субсидии.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в значении, предусмотренных действующим законодательством.

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, на: оплату труда работников, в том числе начисления на выплаты по оплате труда; приобретение учебных и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств города Барнаула, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствующий финансовый год и плановый период, является комитет по образованию города Барнаула (далее – комитет) (место нахождения: юридический и почтовый адрес): ул. Сокоз Республика, 36а, г. Барнаул, Алтайский край, 656038, адрес электронной почты: koba@obr.barnaul-adm.ru).

1.6. Информация о субсидии, в том числе предусмотренная решением Барнаульской городской Думы о бюджете (решением о внесении изменений в решение о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до комитета.

1.7. Результатом предоставления субсидий является обеспечение получения детьми дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Значение результатов предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение). Результаты предоставления субсидий должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов, а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – приказ Минфина России от 27.04.2024 № 53н).

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Способом проведения отбора получателей субсидии является запрос предложений. Проведение отбора получателей субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> (далее – система «Электронный бюджет»). Для прохождения авторизации в системе «Электронный бюджет» участнику отбора необходимо иметь учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие комитета с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии (далее – объявление о проведении отбора), содержащее информацию о сроках проведения отбора, дате начала подачи и окончания приема заявок (при этом, дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора), наименования, месте нахождения, почтовым адресе, адресе электронной почты комитета и иные сведения, предусмотренные пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее – Общие требования), размещается на едином портале и на официальном Интернет-сайте комитета (далее – официальный сайт) не позднее 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии.

Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется комитетом в день поступления обращения в устной или письменной форме (в зависимости от формы обращения) в течение всего срока приема заявок.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий: срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок на объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.3. Заявка для участия в отборе (далее – заявка) формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, и должна содержать информацию об участнике отбора, предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, электронные копии документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком, и размер запрашиваемой субсидии.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Об одном участнике отбора может быть одностороннее на получение субсидии не более одной заявки, содержащей информацию о сроках проведения отбора, дате начала подачи и окончания приема заявок (при этом, дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора), наименования, месте нахождения, почтовым адресе, адресе электронной почты комитета и иные сведения, предусмотренные пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее – Общие требования), размещается на едином портале и на официальном Интернет-сайте комитета (далее – официальный сайт) не позднее 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии.

2.4. Требования (критерии отбора), которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

2.4.1. Участник отбора должен быть зарегистрирован и осуществлять образовательную деятельность на территории города Барнаула;

2.4.2. Участник отбора должен осуществлять деятельность по оказанию услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в качестве основного вида деятельности;

2.4.3. Участник отбора должен иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);

2.4.4. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.4.5. Участник отбора не получает средства из бюджета города Барнаула на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

2.4.6. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.4.7. Участник отбора не находится в ставляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.4.8. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.4.9. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.10. У участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города, за исключением задолженности, являющейся предметом судебного разбирательства;

2.4.11. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.4.12. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтер (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом.

2.5. В целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, участник отбора вместе с заявкой, оформленной в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.5 Порядка, предоставляет по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

- 2.5.1. Учредительные документы;
- 2.5.2. Свидетельство о государственной аккредитации;
- 2.5.3. Выписку из реестра лицензий;
- 2.5.4. Форму № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденную приказом Росстата (далее – форма 00-1).

Документы должны быть предоставлены в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, текст которых должен быть четким, хорошо читаемым и не содержать исправлений).

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Избрание от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, не допускается, за исключением случая, если участник отбора готов предоставить указанные документы и информацию комитету по собственной инициативе.

2.6. Открытый доступ в систему «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения обеспечивается комитетом со дня их поступления.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, в день его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, подлжит размещению на едином портале.

2.7. Комитет не позднее 15 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение предоставленных участниками отбора заявок, в том числе входящих в их состав документов, на предмет их соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.5 Порядка, соответствия участником отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, а также проверку достоверности содержащейся в предоставленной участником отбора заявке, в том числе входящих в ее состав документа, информации (в пределах своей компетенции, на основании приведенных в этих заявке и документах сведений).

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка, производится путем предоставления участником отбора в электронном виде отчета о соответствии участника отбора требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

По результатам рассмотрения и проверки достоверности заявок, в том числе входящих в их состав документов, в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, комитетом принимается решение о заключении соглашения либо об отклонении заявки и отказе в заключении соглашения при наличии оснований, указанных в пункте 2.8 Порядка (с указанием информации о причинах).

В целях проведения проверки соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 Порядка, комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в отношении заявителя следующие документы:

- в налоговом органе – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи заявки (заявитель вправе предоставить указанные документы самостоятельно);
- сведения у органов местного самоуправления города Барнаула, осуществляющих полномочия главных министров доходов бюджета города в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – главные администраторы доходов), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Барнаула, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Барнаула, плательщиком которых является заявитель, по состоянию на первое число месяца, в котором принимается решение о заключении соглашения (заявитель вправе предоставить указанные документы самостоятельно), за исключением задолженности, являющейся предметом судебного разбирательства.

Главные администраторы доходов предоставляют указанные сведения не позднее пяти рабочих дней с даты получения запроса комитета.

2.8. Основаниями для отклонения заявки, принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 Порядка; установление факта недостоверности предоставленной заявителем информации;
- нарушение срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора; несоответствие предоставленных участником отбора документов, требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка, непредоставление документов, либо неполное предоставление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.5 Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки, принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения уведомляет в письменной форме участника отбора о принятом решении с указанием причин отказа.

2.9. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

2.10. Протокол подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» в течение пяти рабочих дней и подлжит размещению на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, также подлжит размещению на официальном сайте и должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 Общих требований.

2.11. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.12. Отбор может быть отменен по решению комитета в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.13. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Объявление об отмене отбора производится в соответствии с условиями его несостоявшимся формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 2.12 Порядка и подпунктах «а», «б»

настоящего пункта, и содержит информацию о причинах отмены отбора или признания его несостоявшимся.

2.14. На основании протокола подведения итогов отбора в срок не позднее 15 календарных дней со дня его формирования комитет заключает с прошедшим отбор получателем субсидии соглашение.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в установленный в настоящем пункте срок, считается уклонившимся от его заключения и утрачивает право на получение субсидии.

В случае выявления на дату заключения соглашения несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка, или установления факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации он утрачивает право на получение субсидии.

В случаях, предусмотренных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, комитет в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств принимает решение об отказе в предоставлении субсидии такому получателю субсидии и направляет ему соответствующее уведомление.

2.15. Соглашение заключается исходя из требований бюджетного законодательства Российской Федерации в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной приказом комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке комитету, на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

В соглашении включаются условия о том, что в случае уменьшения комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовываются новые условия соглашения или соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

2.16. Расчет объема субсидии получателю субсидии осуществляется по формуле, аналогичной формуле, предусмотренной в методике расчета нормативов для определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из краевого бюджета для осуществления государственных полномочий по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденной законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Размер субсидии не может превышать лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке комитету на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

2.17. В соглашении устанавливается касовый план, предусматривающий максимальный размер субсидии, подлежащей перечислению на открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях счет получателя субсидии, в течение финансового года.

2.18. В случае если объем фактически произведенных расходов получателем субсидии меньше объема, утвержденного соглашением касового плана в соответствующем месяце, перечисление субсидии осуществляется в объеме фактически произведенных расходов.

В случае если объем фактически произведенных расходов получателем субсидии больше объема, утвержденного соглашением касового плана в соответствующем месяце, размер перечисляемой субсидии увеличивается при условии, что в предыдущих месяцах фактически произведенные расходы получателями субсидии были меньше расходов, указанных в утвержденном соглашением касовом плане на соответствующие месяцы.

Если в предыдущих месяцах фактически произведенные расходы получателем субсидии соответствовали расходам, указанным в утвержденном соглашением касовом плане, перечисление субсидии осуществляется в пределах утвержденного соглашением касового плана на соответствующий месяц.

2.19. Комитет подает в комитет по финансам заявку на финансирование расходов на выплату субсидии ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.20. Комитет по финансам в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование расходов на выплату субсидии перечисляет денежные средства на лицевой счет комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

2.21. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты поступления денежных средств на предоставление субсидии перечисляет субсидию на открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях счет получателя субсидии в соответствии с соглашением.

2.22. При необходимости внесения изменений в соглашение или его расторжения между комитетом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению.

2.23. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.24. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах.

2.25. В случаях, определенных пунктами 2.23, 2.24 Порядка, получатель Субсидии обязан направить соответствующее письменное уведомление в комитет в течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в данных пунктах.

2.26. Комитет не позднее 1 ноября текущего года перераспределяет объем субсидии получателям субсидии в пределах доведенных ассигнований на текущий финансовый год по следующим основаниям:

- 2.26.1. Внесение изменений в решение Барнаульской городской Думы о бюджете города Барнаула на текущий финансовый год и на плановый период в части, влияющей на объем расходов, предоставляемых в форме субсидии;
- 2.26.2. Изменение численности учащихся, обучающихся в частной общеобразовательной организации, в целом и (или) по уровням общего образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) согласно данным формы 00-1.

2.27. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о перераспределении размера субсидии уведомляет частную общеобразовательную организацию о перераспределении субсидии путем направления уведомления по электронной почте (при наличии) или по контактному номеру телефона (в случае отсутствия электронной почты), а также о заключении дополнительного соглашения к соглашению.

2.28. В случае если получатель субсидии не подписал дополнительное соглашение к соглашению в течение трех рабочих дней со дня уведомления комитетом о заключении дополнительного соглашения к соглашению, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

3. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидии предоставляет в комитет:

- ежемесячно, не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением;
- ежеквартально, не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н.

3.2. Оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии производится путем сравнения значения показателя предоставления субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого по итогам реализации проекта значения результата предоставления субсидии, указанного получателем субсидии в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Порядок, сроки проверки и принятия отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии определяется соглашением.

3.3. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с условиями заключенного соглашения и действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. В отношении получателей субсидии комитетом осуществляются проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, а также проверки органами муниципальной финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. В случае нарушения условий, предусмотренных Порядком и соглашением, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных комитетом и органами финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города в объеме, определенном в соответствии с пунктом 3.6 Порядка, в установленном соответствующим требованием комитета или предписанием органа финансового контроля сроки.

Комитет направляет соответствующее требование получателю субсидии в течение 10 рабочих дней с даты выявления фактов нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и соглашением.

3.6. Объем средств, подлежащий возврату из средств получателя Субсидии в комитет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (Возврата), рассчитывается по формуле:

$$\text{Возврата} = (\text{Vсубсидии} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

- Vсубсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;
- m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата использования субсидии, имеет положительное значение;
- n – общее количество результатов использования субсидии;
- k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM Di} / m, \text{ где:}$$

- Di – индекс, отражающий уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i-го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i-го значения результата использования субсидии, определяется:

- а) для результата использования субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле: $\text{Di} = 1 - \text{Ti} / \text{Si}, \text{ где:}$
- Тi – фактически достигнутое значение i-го результата использования субсидии на отчетную дату;
- Si – плановое значение i-го результата использования субсидии, установленное соглашением;
- б) для показателей результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле: $\text{Di} = 1 - \text{Si} / \text{Ti}.$

3.7. Главным администратором доходов, указанных в пунктах 3.5 и 3.6 Порядка, выступает комитет, который в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату средств, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.

3.8. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения в установленные соглашения сроки значений результата предоставления субсидии, получатель субсидии обязан уплатить за каждый день использования средств субсидии с нарушением условий и порядка ее предоставления пени, размер которых составляет 1/360 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на день установления факта нарушения, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии),

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.06.2026 № 746

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае» администрация города Барнаула постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 27.12.2024 № 2309 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования».
3. Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города

от 15.06.2026

№ 746

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования

№ 746

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», устанавливает условия и порядок предоставления субсидий физическим лицам, являющимся частными образовательными организациями, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории города Барнаула, за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (далее – субсидия), а также требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Предоставление субсидии является расходным обязательством городского округа - города Барнаула Алтайского края и осуществляется за счет субвенции, поступающей из краевого бюджета.

1.3. Основные понятия, используемые в Порядке:

получатель субсидии – частная образовательная организация, индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги дошкольного образования, прошедшие отбор в соответствии с Порядком;

отчетный период предоставления субсидии – месяц, в течение которого частной образовательной организацией, индивидуальным предпринимателем осуществлялось оказание услуг дошкольного образования;

участник отбора – частная образовательная организация, индивидуальный предприниматель, оказывающий услуги дошкольного образования, участвующие в отборе получателей субсидии.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в значениях, предусмотренных действующим законодательством.

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования, на:

оплату труда работников, в том числе начисления на выплаты по оплате труда;

приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг).

1.5. Главным распорядителем бюджетных средств города Барнаула, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из соответствующий финансовый год и плановый период, является комитет по образованию города Барнаула (далее – комитет) (место нахождения (юридический и почтовый адрес): ул. Союза Республик, 36а, г. Барнаул, Алтайский край, 656038, адрес электронной почты: kofba@obr.barnaul-adm.ru).

1.6. Информация о субсидии, в том числе предусмотренная решением Барнаульской городской Думы о бюджете (решением о внесении изменений в решение о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до комитета.

1.7. Результатом предоставления субсидий является обеспечение получения детьми дошкольного образования.

Значение результатов предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение). Результаты предоставления субсидий должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов, а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» (далее – приказ Минфина России от 27.04.2024 № 53н).

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Способом проведения отбора получателей субсидии является запрос предложений.

Проведение отбора получателей субсидии осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> (далее – система «Электронный бюджет»).

Для прохождения авторизации в системе «Электронный бюджет» участнику отбора необходимо иметь учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие комитета с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидии (далее – объявление о проведении отбора), содержащее информацию о сроках проведения отбора, датах начала подачи и окончания приема заявок (при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора), наименования, месте нахождения, почтовым адресе, адресе электронной почты комитета и иные сведения, предусматривает участие в отборе в соответствии с нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее – Общие требования), размещается на едином портале и на официальном Интернет-сайте комитета (далее – официальный сайт) не позднее 1 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии.

Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется комитетом в день поступления обращения в устной или письменной форме (в зависимости от формы обращения) в течение всего срока приема заявок.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий: срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

изменение способа отбора получателей субсидии не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.3. Заявка для участия в отборе (далее – заявка) формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, и должна содержать информацию об участнике отбора, предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии, электронные копии документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным Порядком, и размер запрашиваемой субсидии.

Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителем участника отбора или уполномоченного им лица.

От одного участника отбора может быть предоставлено на получение субсидии не более одной заявки в рамках проведения комитетом одного отбора. В случае предоставления более одной заявки комитет принимает к рассмотрению заявку, которая зарегистрирована последней.

Датой предоставления участником отбора заявки считается день ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку (в том числе замена входящих в ее состав документов) и отзыв заявки осуществляются участниками отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок, указанному в настоящем пункте, не позднее даты окончания срока ее приема, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.4. Требования (критерии отбора), которым должен соответствовать участник отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

2.4.1. Участник отбора должен быть зарегистрирован и осуществлять образовательную деятельность на территории города Барнаула;

2.4.2. Участник отбора должен осуществлять деятельность по оказанию услуг дошкольного образования в качестве основного вида деятельности;

2.4.3. Участник отбора должен иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность с привлечением педагогических работников;

2.4.4. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (для юридических лиц);

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.4.5. Участник отбора не получает средства из бюджета города Барнаула на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.4 Порядка;

2.4.6. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.4.7. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.4.8. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.4.9. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.4.10. У участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города;

2.4.11. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении и не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

2.4.12. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

2.5. В целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, участник отбора вместе с заявкой, оформленной в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.3 Порядка, предоставляет по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки:

- 2.5.1. Учредительные документы;
- 2.5.2. Свидетельство о государственной аккредитации;
- 2.5.3. Выписку из реестра лицензий;
- 2.5.4. Форму № 00-1 «Сведения об организации, осуществляющей подготовку по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования», утвержденную приказом Росстата (далее – форма 00-1).

Документы должны быть предоставлены в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, текст которых должен быть четким, хорошо читаемым и не содержать исправлений).

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами просмотра документов, имеющего возможность просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Истребование от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, не допускается, за исключением случая, если участник отбора готов предоставить указанные документы и информацию комитету по собственной инициативе.

2.6. Открытие доступа в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения обеспечивается комитетом со дня их поступления.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, в день его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, подлежит размещению на едином портале.

2.7. Комитет не позднее 15 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение предоставленных участниками отбора заявок, в том числе входящих в их состав документов, на предмет их соответствия требованиям, указанным в пунктах 2.3, 2.5 Порядка, соответствия участников отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка, а также проверку достоверности содержащейся в предоставленной участником отбора заявке, в том числе входящих в ее состав документа, информации (в пределах своей компетенции, на основании приведенных в этих заявке и документах сведений).

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 2.4 Порядка, производится путем предоставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

По результатам рассмотрения и проверки достоверности заявок, в том числе входящих в их состав документов, в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, комитетом принимается решение о заключении соглашения либо об отклонении заявки и отказе в заключении соглашения при наличии оснований, указанных в пункте 2.8 Порядка (с указанием информации о причинах).

В целях проведения проверки соответствия требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 Порядка, комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления заявки в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в отношении заявителя следующие документы:

– в налоговом органе – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выписку из Единого государственного реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации, справку о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам, подлежащим уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца подачи заявки (заявитель вправе предоставить указанные документы самостоятельно);

– сведения у органов местного самоуправления города Барнаула, осуществляющих полномочия главных администраторов доходов бюджета города в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – главные администраторы доходов), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Барнаула, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Барнаула, плательщиком которых является заявитель, по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки (заявитель вправе предоставить указанные документы самостоятельно).

Главные администраторы доходов предоставляют указанные сведения не позднее пяти рабочих дней с даты получения запроса комитета.

2.8. Основаниями для отклонения заявки, принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии являются:

– несоответствие участника отбора требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 Порядка; установление факта недостоверности предоставленной заявителем информации; нарушение срока подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора; несоответствие предоставленных участником отбора документов, требованиям, определенным пунктом 2.5 Порядка, непредоставление документов, либо неполное предоставление документов, указанных в пунктах 2.3, 2.5 Порядка.

В случае принятия решения об отклонении заявки, принятия решения об отказе в заключении соглашения и предоставлении субсидии комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения уведомляет в письменной форме участника отбора о принятом решении с указанием причин отказа.

2.9. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

2.10. Протокол подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» в течение пяти рабочих дней и подлежит размещению на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, также подлежит размещению на официальном сайте и должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 2.2 Общих требований.

2.11. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.12. Отбор может быть отменен по решению комитета в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.13. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Объявление об отмене отбора получателей субсидий или о признании его несостоявшимся формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте в течение трех рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 2.12 Порядка и подпункта «а», «б» настоящего пункта, и содержит информацию о причинах отмены отбора или признания его несостоявшимся.

2.14. На основании протокола подведения итогов отбора в срок не позднее 15 календарных дней со дня его формирования комитет заключает с прошедшим отбор получателем субсидии соглашение.

Получатель субсидии, не подписавший соглашение в установленный в настоящем пункте срок, считается уклонившимся от его заключения и утрачивает право на получение субсидии.

В случае выявления на дату заключения соглашения несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.4 Порядка, или установления факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации он утрачивает право на получение субсидии.

В случаях, предусмотренных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, комитет в течение пяти рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств принимает решение об отказе в предоставлении субсидии такому получателю субсидии и направляет ему соответствующее уведомление.

2.15. Соглашение заключается исходя из требований бюджетного законодательства Российской Федерации в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной приказом комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке комитету, на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

В соглашение включается условие о том, что в случае уменьшения комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовываются новые условия соглашения или соглашение расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

2.16. Расчет объема субсидии получателю субсидии осуществляется по формуле, аналогичной формуле, предусмотренной в методике расчета нормативов для определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из краевого бюджета для осуществления государственных полномочий по финансовому обеспечению получения дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, утвержденной законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

Размер субсидии не может превышать лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке комитету на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

2.17. В соглашении устанавливается кассовый план, предусматривающий максимальный размер субсидии, подлежащей перечислению на открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях счет получателя субсидии, в течение финансового года.

2.18. В случае если объем фактически произведенных расходов получателем субсидии меньше объема, утвержденного соглашением кассового плана в соответствующем месяце, перечисление субсидии осуществляется в объеме фактически произведенных расходов.

В случае если объем фактически произведенных расходов получателем субсидии больше объема, утвержденного соглашением кассового плана в соответствующем месяце, размер перечисляемой субсидии увеличивается при условии, что в предыдущих месяцах фактически произведенные расходы получателя субсидии были меньше расходов, указанных в утвержденном соглашением кассовом плане на соответствующие месяцы.

Если в предыдущих месяцах фактически произведенные расходы получателем субсидии соответствовали расходам, указанным в утвержденном соглашением кассовом плане, перечисление субсидии осуществляется в пределах утвержденного соглашением кассового плана на соответствующий месяц.

2.19. Комитет подает в комитет по финансам заявку на финансирование расходов на выплату субсидии ежемесячно, до 10 числа месяца, следующего за отчетным.

2.20. Комитет по финансам в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки на финансирование расходов на выплату субсидии перечисляет денежные средства на лицевой счет комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

2.21. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты поступления денежных средств на предоставление субсидии перечисляет субсидию на открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях счет получателя субсидии в соответствии с соглашением.

2.22. При необходимости внесения изменений в соглашение или его расторжения между комитетом и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению.

2.23. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части переноса лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.24. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах.

2.25. В случаях, определенных пунктами 2.23, 2.24 Порядка, получатель Субсидии обязан направить соответствующее письменное уведомление в комитет в течение 10 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в данных пунктах.

2.26. Комитет не позднее 1 ноября текущего года перераспределяет объем субсидии получателям субсидии в пределах доведенных ассигнований на текущий финансовый год по следующим основаниям:

- 2.26.1. Внесение изменений в решение Барнаульской городской Думы о бюджете города Барнаула на текущий финансовый год и на плановый период в части, влияющей на объем расходов, предоставляемых в форме субсидии;
- 2.26.2. Изменение численности учащихся, обучающихся в частной общеобразовательной организации, в целом и (или) по уровням общего образования (начальное общее, основное общее, среднее общее образование) согласно данным формы 00-1.
- 2.27. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о перераспределении размера субсидии уведомляет частную общеобразовательную организацию о перераспределении субсидии путем направления уведомления по электронной почте (при наличии) или по контактному номеру телефона (в случае отсутствия электронной почты), а также о заключении дополнительного соглашения к соглашению.
- 2.28. В случае если получатель субсидии не подписал дополнительное соглашение к соглашению в течение трех рабочих дней со дня уведомления комитетом о заключении дополнительного соглашения к соглашению, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения к соглашению.

3. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Получатель субсидии предоставляет в комитет:

- ежемесячно, не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением; ежеквартально, не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме, установленной приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н.
- Оценка достижения получателем субсидии результата предоставления субсидии производится путем сравнения значения показателя результата предоставления субсидии, установленного соглашением, и фактически достигнутого по итогам реализации проекта значения результата предоставления субсидии, указанного получателем субсидии в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Порядок, сроки проверки и принятия отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии, отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии определяется соглашением.

3.3. Получатель субсидии несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с условиями заключенного соглашения и действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. В отношении получателей субсидии комитетом осуществляются проверки соблюдения ими условий и порядка предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. В случае нарушения условий, предусмотренных Порядком и соглашением, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных комитетом и органами финансового контроля, средства субсидии подлежат возврату в бюджет города в объеме, определенном в соответствии с пунктом 3.6 Порядка, в установленных соответствующим требованием комитета или предписанием органа финансового контроля сроки.

Комитет направляет соответствующее требование получателю субсидии в течение 10 рабочих дней с даты выявления фактов нарушения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, установленных Порядком и соглашением.

3.6. Объем средств, подлежащий возврату из средств получателя Субсидии в комитет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии (Возврата), рассчитывается по формуле:

$$\text{Возврата} = (\text{Субсидии} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

– Субсидии – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

– n – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии, имеет положительное значение;

– n – общее количество результатов использования субсидии;

– k – коэффициент возврата субсидии;

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM Di} / m, \text{ где:}$$

– Di – индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го значения результата использования субсидии, определяется:

- а) для результата использования субсидии, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$Di = 1 - \text{Ti} / Si, \text{ где:}$$

– Ti – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

– Si – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением;

- б) для показателей результата использования субсидии, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования субсидии, - по формуле:

$$Di = 1 - Si / Ti.$$

3.7. Главным администратором доходов, указанных в пунктах 3.5 и 3.6 Порядка, выступает комитет, который в соответствии с действующим законодательством принимает меры по своевременному возврату средств, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.

3.8. В случае установления факта нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижения в установленные соглашения сроки значений результатов предоставления субсидии, получатель субсидии обязан уплатить за каждый день использования средств субсидии с нарушением условий и порядка ее предоставления пени, размер которых составляет 1/360 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей по состоянию на день установления факта нарушения, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии),

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 793 от 22.06.2026

О подготовке проекта по внесению изменений в проект планировки территории, по внесению изменений в проект планировки группы кварталов «Строитель», по внесению изменений в проект планировки территории, в отношении территории, ограниченной улицей Шевченко, переулком Революционным, улицей Димитрова, улицей Папанинцев, улицей Челюскинцев

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 02.02.2024 № 112 «Об утверждении Правил подготовки документации по планировке территории, подготовки которой осуществляется на основании решений уполномоченных федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, принятия решения об утверждении документации по планировке территории, внесения изменений в такую документацию, отмены такой документации или ее отдельных частей, признания отдельных частей такой документации не подлежащими применению, а также подготовки и утверждения проекта планировки территории в отношении территорий исторических поселений федерального и регионального значения», решением Барнаульской городской Думы от 25.12.2019 № 447 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула Алтайского края» (далее – Правила), рассмотрев заявление общества с ограниченной ответственностью Специализированного застройщика «Адалин-Строй» от 29.04.2026 № 2514-з/к, администрация города Барнаула постановляет:

- Подготовить проект:
 - по внесению изменений в проект планировки территории в границах кадастровых кварталов 22:63:040433, 22:63:040437, 22:63:040438, ограниченных улицей Молодежной, улицей Челюскинцев, проспектом Строителей, переулком Ядринцева в городе Барнауле, утвержденный постановлением администрации города от 22.04.2020 № 626 (в редакции постановления от 18.12.2024 № 2219);
 - по внесению изменений в проект планировки группы кварталов «Строитель» городского округа – города Барнаула Алтайского края, ограниченных улицей Молодежной, улицей Челюскинцев, улицей Партизанской, переулком Ядринцева в городе Барнауле, утвержденный постановлением администрации города от 03.10.2019 № 1715 (в редакции постановления от 18.12.2024 № 2219), в отношении территории, ограниченной улицей Шевченко, переулком Революционным, улицей Димитрова, улицей Папанинцев, улицей Челюскинцев (далее – проект).
- Утвердить задание на разработку проекта (приложение).
- Комитету по строительству, архитектуре и развитию города (Тасюк Р.А.):
 - В течение 14 дней со дня опубликования постановления принимать от заинтересованных физических и юридических лиц предложения о порядке, сроках подготовки и содержания проекта;
 - В течение 15 рабочих дней со дня поступления в комитет по строительству, архитектуре и развитию города осуществить проверку разработанного проекта на соответствие требованиям документов территориального планирования, Правил (за исключением подготовки документации по планировке территории, предусматривающей размещение линейных объектов), лесохозяйственного регламента, положения об особо охраняемой природной территории в соответствии с программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры, программами комплексного развития социальной инфраструктуры, нормативами градостроительного проектирования, комплексными схемами организации дорожного движения, требованиями по обеспечению эффективности организации дорожного движения, указанными в части 1 статьи 11 Федерального закона «Об организации дорожного движения в Российской Федерации» и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов, сводов правил с учетом материалов и результатов инженерных изысканий, границ территорий объектов культурного наследия, включенных в Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий, если иное не предусмотрено частью 10.2 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.
 - Срок действия постановления – два года со дня его принятия.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул», официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула не позднее трех дней со дня его подписания.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение УТВЕРЖДЕНО постановлением администрации города № 793 от 22.06.2026

ЗАДАНИЕ на разработку проекта

территория, ограниченная улицей Шевченко, переулком Революционным, (наименование территории, наименование объекта (объектов) капитального строительства, улицы Димитрова, улицы Папанинцев, улицы Челюскинцев для размещения которого (которых) подготавливается документация по планировке территории)

№ п/п	Наименование позиции	Содержание
1	Вид разрабатываемой документации по планировке территории	Проект планировки территории
2	Инициатор подготовки документации по планировке территории	Общество с ограниченной ответственностью Специализированный застройщик «Адалин-Строй»; ОГРН: 1122225001216; дата внесения в ЕГРЮЛ: 02.02.2012; Алтайский край, город Барнаул, проспект Социалистический, 130а, помещение Н5, офис 9; adalin@myttk.ru
3	Источник финансирования работ по подготовке документации по планировке территории	За счет собственных средств общества с ограниченной ответственностью Специализированного застройщика «Адалин-Строй»
4	Вид и наименование планируемого к размещению объекта капитального строительства, его основные характеристики (назначение, местоположение, площадь объекта капитального строительства и др.)	Непроизводственный вид; уточнение границ зон допустимого размещения объекта капитального строительства № 11 (по экспликации зданий и сооружений); увеличение вместимости подземной автостоянки № 11(2) (по экспликации зданий и сооружений) до 150 машино-мест, исключение подземной автостоянки № 11(1) (по экспликации зданий и сооружений); исключение из объекта № 11 (по экспликации зданий и сооружений) встроено-присоединенного детского сада на 40 мест (объект № 51 на плане) с переносом его в объект № 12 (по экспликации зданий и сооружений); исключение объекта № 104 (по экспликации зданий и сооружений); многоквартирный дом с объектами общественного назначения и подземной автостоянкой (объект № 11 на плане): - ориентировочная общая площадь квартир составляет 54 830 кв. м; - ориентировочное количество квартир – 1090; - ориентировочная общая площадь для объектов общественного назначения составляет 2800 кв. м; размещение многоуровневого гаража-стоянки до 300 машино-мест
5	Поселения, муниципальные округа, городские округа, муниципальные районы, субъекты Российской Федерации, в отношении территорий которых осуществляется подготовка документации по планировке территории	Алтайский край, городской округ – город Барнаул
6	Состав документации по планировке территории	Основная часть, материалы по обоснованию
7	Информация о земельных участках (при наличии), включенных в границы территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, а также об ориентировочной площади такой территории	Земельные участки с кадастровыми номерами 22:63:040442.723, 22:63:040442.728, 22:63:040442.726, 22:63:050308:911 по адресам: город Барнаул, улица Челюскинцев, 86, улица Шевченко, 157, улица Крупской, 173а, улица Папанинцев, 194г; прилегающая неразграниченная территория; ориентировочная площадь территории, в отношении которой планируется подготовка документации по планировке территории, составляет 36 434 кв. м

1	2	3
8.	Цель подготовки документации по планировке территории	Обеспечение устойчивого развития территории; установление, изменение границ зон планируемого размещения объектов капитального строительства; уточнение параметров планируемых к размещению объектов капитального строительства; изменение характеристик объектов капитального строительства

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 767 от 18.06.2026

Об отклонении проекта по внесению изменений в проект межевания застроенной территории городского округа – города Барнаула Алтайского края в границах кадастровых кварталов 22:63:040404, 22:63:040410, ограниченных площадью Победы, улицей Привокзальной, улицей Новоугольной, проспектом Ленина, улицей Профинтерна, в отношении земельного участка по адресу: город Барнаул, улица Привокзальная, 21

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, пунктом 5 части 16 статьи 31 Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула Алтайского края, утвержденным решением Барнаульской городской Думы от 25.12.2019 № 447, рассмотрев представленные материалы по итогам проведения общественных обсуждений по проекту по внесению изменений в проект межевания застроенной территории городского округа – города Барнаула Алтайского края в границах кадастровых кварталов 22:63:040404, 22:63:040410, ограниченных площадью Победы, улицей Привокзальной, улицей Новоугольной, проспектом Ленина, улицей Профинтерна, в отношении земельного участка по адресу: город Барнаул, улица Привокзальная, 21, от 01.04.2026, администрация города Барнаула постановляет:

- Отклонить проект по внесению изменений в проект межевания застроенной территории городского округа – города Барнаула Алтайского края в границах кадастровых кварталов 22:63:040404, 22:63:040410, ограниченных площадью Победы, улицей Привокзальной, улицей Новоугольной, проспектом Ленина, улицей Профинтерна, утвержденный постановлением администрации города от 23.03.2011 № 931 (в редакции постановления от 20.01.2026 № 52), в отношении земельного участка по адресу: город Барнаул, улица Привокзальная, 21 (далее – проект), по причине нарушения прав и законных интересов других физических или юридических лиц и направить на доработку. Проект разработан обществом с ограниченной ответственностью «КАДАСТР22», шифр: ПМ-1079/25-П-2025.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) в течение семи дней обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» (за исключением приложения), официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение к Постановлению от 18.06.2026 № 767 опубликовано в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» law-portal22.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 768 от 18.06.2026

Об утверждении проекта межевания застроенной территории части кадастрового квартала 22:63:050517, в отношении земельных участков по улице Судовой (от дома № 28 до дома № 38) в городе Барнауле

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Барнаульской городской Думы от 25.12.2019 № 447 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула Алтайского края», рассмотрев представленные материалы по итогам проведения общественных обсуждений по проекту межевания застроенной территории части кадастрового квартала 22:63:050517, в отношении земельных участков по улице Судовой (от дома № 28 до дома № 38) в городе Барнауле, администрация города Барнаула постановляет:

- Утвердить проект межевания застроенной территории части кадастрового квартала 22:63:050517, в отношении земельных участков по улице Судовой (от дома № 28 до дома № 38) в городе Барнауле (далее – проект). Проект разработан обществом с ограниченной ответственностью «КАДАСТР22», шифр: ПМ-276/25-П-2025.
- Комитету по строительству, архитектуре и развитию города (Тасюк Р.А.) в течение пяти рабочих дней направить постановление в Управление Росреестра по Алтайскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) в течение семи дней обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» (за исключением приложения), официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение к Постановлению от 18.06.2026 № 768 опубликовано в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» law-portal22.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 769 от 18.06.2026

Об утверждении проекта по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории села Гоньба городского округа – города Барнаула Алтайского края, в отношении земельного участка по адресу: город Барнаул, село Гоньба, улица Полевая, земельный участок 6а

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Барнаульской городской Думы от 25.12.2019 № 447 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула Алтайского края», рассмотрев представленные материалы по итогам проведения общественных обсуждений по проекту по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории села Гоньба городского округа – города Барнаула Алтайского края, в отношении земельного участка по адресу: город Барнаул, село Гоньба, улица Полевая, земельный участок 6а, от 13.05.2026, администрация города Барнаула постановляет:

- Утвердить проект по внесению изменений в проект планировки и проект межевания территории села Гоньба городского округа – города Барнаула Алтайского края, утвержденный постановлением администрации города от 03.05.2018 № 798 (в редакции постановления от 02.12.2025 № 1922), в отношении земельного участка по адресу: город Барнаул, село Гоньба, улица Полевая, земельный участок 6а (далее – проект). Проект разработан индивидуальным предпринимателем Кириченко Марией Николаевной, шифр: 58.25.92-ПМ.
- Комитету по строительству, архитектуре и развитию города (Тасюк Р.А.) в течение пяти рабочих дней направить постановление в Управление Росреестра по Алтайскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) в течение семи дней обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» (за исключением приложения), официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение к Постановлению от 18.06.2026 № 769 опубликовано в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» law-portal22.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 770 от 18.06.2026

Об утверждении проекта межевания застроенной территории в отношении территории с местоположением: город Барнаул, улица Абаканская

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, решением Барнаульской городской Думы от 25.12.2019 № 447 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа – города Барнаула Алтайского края», рассмотрев представленные материалы по итогам проведения общественных обсуждений по проекту межевания застроенной территории в отношении территории с местоположением: город Барнаул, улица Абаканская от 13.05.2026, администрация города Барнаула постановляет:

- Утвердить проект межевания застроенной территории в отношении территории с местоположением: город Барнаул, улица Абаканская (далее – проект). Проект разработан обществом с ограниченной ответственностью «Агростройинвест».
- Комитету по строительству, архитектуре и развитию города (Тасюк Р.А.) в течение пяти рабочих дней направить постановление в Управление Росреестра по Алтайскому краю для внесения сведений в Единый государственный реестр недвижимости.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) в течение семи дней обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» (за исключением приложения), официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула.
- Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение к Постановлению от 18.06.2026 № 770 опубликовано в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» law-portal22.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 795 от 22.06.2026

О внесении изменений и дополнений в приложение к постановлению администрации города от 07.09.2021 № 1391 (в редакции постановления от 26.12.2025 № 2076)

В целях совершенствования правового регулирования администрация города Барнаула постановляет:

- Внести в раздел 3 «Кадровая работа в администрации города и иных органах местного самоуправления» приложения к постановлению администрации города от 07.09.2021 № 1391 «Об утверждении Порядка ведения кадрового делопроизводства и кадровой работы в администрации города Барнаула и иных органах местного самоуправления города Барнаула» (в редакции постановления от 26.12.2025 № 2076) следующие изменения и дополнения:
 - В пункте 3.1:
 - 1.1.1. В подпункте 3.1.6:
 - 1.1.1.1. Абзац 11 исключить;
 - 1.1.1.2. Дополнить подпунктом 3.1.8 следующего содержания: «5.1.8. Организация наставничества на муниципальной службе.»;
 - 1.2. Пункт 3.5 дополнить абзацем следующего содержания: «Должностным лицом, ответственным за подготовку сведений в уполномоченное структурное подразделение Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения в реестр, а также исключения из реестра таких сведений, из числа лиц, указанных в пункте 1.3 Порядка, является председатель комитета по кадрам.»
 - Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
 - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города, руководителя аппарата.

Глава города В.Г. ФРАНК.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 796 от 22.06.2026

О внесении изменений и дополнений в приложение к постановлению администрации города от 06.11.2025 № 1762 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с постановлением администрации города от 12.02.2015 № 188 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, проведения экспертизы их проектов» администрация города Барнаула постановляет:

- Внести в приложение к постановлению администрации города от 06.11.2025 № 1762 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» следующие изменения и дополнения:
 - В разделе II «Стандарт предоставления муниципальной услуги»:
 - 1.1.1. В пункте 4.1 подраздела 4 «Срок предоставления муниципальной услуги» слова «30 календарных дней» заменить словами «20 календарных дней»;
 - 1.1.2. Пункт 5.3 подраздела 5 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих предоставлению заявителем, порядок их предоставления» дополнить абзацем следующего содержания: «Заявление, направляемое посредством городского портала, формируемое путем заполнения заявителем сведений, предусмотренных интерактивной формой заявления на данном портале.»;
 - 1.1.3. В подразделе 13 «Иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в МФЦ и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме»:
 - 1.1.3.1. Пункт 13.12 считать пунктом 13.13;
 - 1.1.3.2. Дополнить пунктом 13.12 следующего содержания: «13.12. Вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления результатов предоставления муниципальной услуги, в «Личный кабинет» заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) направляются сведения о ходе предоставления муниципальной услуги, а также результаты предоставления муниципальной услуги.»;
 - 1.2. В подразделе 3 «Описание вариантов предоставления муниципальной услуги» раздела III «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в МФЦ»:
 - 1.2.1. В пункте 3.3:
 - 1.2.1.1. В подпункте 3.3.2 слова «двух дней» заменить словами «одного дня»;
 - 1.2.1.2. В абзаце 5 подпункта 3.3.3 слова «трех календарных дней» заменить словами «двух календарных дней»;
 - 1.2.1.3. В абзаце 5 подпункта 3.3.5 слова «семь дней» заменить словами «четыре дня»;
 - 1.2.2. В пункте 3.4:
 - 1.2.2.1. В подпункте 3.4.4 слова «17 дней» заменить словами «10 дней»;
 - 1.2.2.2. В абзаце 2 подпункта 3.4.7 слова «20 дней» заменить словами «13 дней».
 - Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
 - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономической политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 797 от 22.06.2026

О признании утратившими силу постановлений администрации города Барнаула

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, постановлением администрации города от 03.04.2014 № 635 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ», администрация города Барнаула постановляет:

- Признать утратившими силу постановления администрации города:
 - от 19.12.2019 № 2114 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле»;
 - от 03.03.2020 № 343 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114»;
 - от 28.10.2020 № 1745 «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 03.03.2020 № 343)»;
 - от 23.03.2021 № 373 «О внесении изменений в постановление администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 28.10.2020 № 1745)»;
 - от 21.10.2021 № 1582 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 23.03.2021 № 373)»;
 - от 29.03.2022 № 407 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 21.10.2021 № 1582)»;
 - от 22.05.2023 № 367 «О внесении изменений и дополнений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 29.03.2022 № 407)»;
 - от 29.03.2024 № 534 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 22.05.2023 № 367)»;
 - от 13.09.2024 № 1538 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле» (в редакции постановления от 29.03.2024 № 534)»;
 - от 16.10.2024 № 1770 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 13.09.2024 № 1538)»;
 - от 07.03.2025 № 318 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 16.10.2024 № 1770)»;
 - от 11.03.2026 № 321 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города от 19.12.2019 № 2114 (в редакции постановления от 07.03.2025 № 318)».
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.06.2026 № 794

О внесении изменения в постановление администрации города от 12.12.2017 № 2459 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды города Барнаула» (в редакции постановления от 13.12.2024 № 2192)

В целях совершенствования правового регулирования администрация города Барнаула постановляет:

- Внести в постановление администрации города от 12.12.2017 № 2459 «О муниципальной программе «Формирование современной городской среды города Барнаула» (в редакции постановления от 13.12.2024 № 2192) изменение: приложения 1, 3, 4 изложить в новой редакции (приложения 1, 2, 3).
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по городскому хозяйству.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение 1
к постановлению администрации города

от 22.06.2026 № 794

ПОРЯДОК
формирования Общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула»

- Общественная комиссия по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – Общественная комиссия) формируется в целях выработки эффективных решений, учитывающих мнение общественности по вопросам повышения уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов, территорий общего пользования города Барнаула и включения их в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – муниципальная программа), контроля за ходом ее реализации.

Общественная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и формируется по вопросам:

 - благоустройства дворовых территорий;
 - благоустройства общественных территорий.
 - Основными функциями Общественной комиссии для цели, указанной в подпункте «а» пункта 1 Порядка формирования Общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – Порядок), являются:
 - формирование проекта муниципальной программы, организация и ведение итогов общественного обсуждения проекта программы путем рассмотрения замечаний, поступивших по результатам общественного обсуждения проекта муниципальной программы;
 - рассмотрение предложений муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации дворовых территорий, общественных территорий, территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, расположенных в границах городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – муниципальная инвентаризационная комиссия), о включении дворовых территорий в проект муниципальной программы, исходя из минимального перечня работ;
 - рассмотрение предложений муниципальной инвентаризационной комиссии о включении территорий индивидуальной жилой застройки в проект муниципальной программы;
 - прием предложений физических лиц, юридических лиц (далее – заинтересованные лица) о включении дворовой территории, исходя из минимального перечня работ по благоустройству (и/или) дополнительного перечня работ по благоустройству, в проект муниципальной программы и проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в проект муниципальной программы;
 - осуществление отбора дворовых территорий многоквартирных домов для включения в муниципальную программу;
 - принятие решения по итогам общественного обсуждения проекта муниципальной программы о включении территорий в муниципальную программу, принятие решения об исключении дворовой территории, включенной в муниципальную программу;
 - осуществление контроля за реализацией муниципальной программы.
 - Основными функциями Общественной комиссии для цели, указанной в подпункте «б» пункта 1 Порядка, являются:
 - подготовка предложений по формированию проекта муниципальной программы;
 - рассмотрение предложений муниципальной инвентаризационной комиссии о включении общественных территорий в проект муниципальной программы;
 - рассмотрение предложений муниципальной инвентаризационной комиссии о включении территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в проект муниципальной программы;
 - прием предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк, бульвар, иная общественно значимая территория), подлежащей благоустройству, в проект муниципальной программы и проведение комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк, бульвар, иная общественно значимая территория), подлежащей благоустройству, в проект муниципальной программы, утверждение перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствующем году;
 - направление перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствующем году, в комитет по благоустройству города Барнаула для принятия решения о проведении интернет-голосования;
 - подведение итогов голосования путем оформления протокола о результатах голосования; освещение хода голосования в средствах массовой информации;
 - опубликование результатов интернет-голосования;
 - принятие решения о включении общественных территорий в муниципальную программу по результатам интернет-голосования;
 - осуществление отбора общественной территории, подлежащей благоустройству, территорий, находящихся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, для включения в муниципальную программу;
 - принятие решения по итогам общественного обсуждения проекта муниципальной программы о включении территорий в муниципальную программу, принятие решения об исключении общественной территории, подлежащей благоустройству, включенной в муниципальную программу, из муниципальной программы;
 - осуществление контроля за реализацией муниципальной программы.
 - В состав Общественной комиссии входят председатель Общественной комиссии, заместитель председателя Общественной комиссии, секретарь и иные члены Общественной комиссии. Составы Общественной комиссии для целей, указанных в пункте 1 Порядка, утверждаются и изменяются постановлениями администрации города Барнаула.
 - Председателем Общественной комиссии для цели, указанной в подпункте «а» пункта 1 Порядка, является заместитель главы администрации города по городскому хозяйству, который руководит деятельностью Общественной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее функций, в его отсутствие – заместитель председателя Общественной комиссии.
 - Председателем Общественной комиссии для цели, указанной в подпункте «б» пункта 1 Порядка, является заместитель главы администрации города по дорожному хозяйству и транспорту, который руководит деятельностью Общественной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее функций, в его отсутствие – заместитель председателя Общественной комиссии.
 - Членами Общественной комиссии являются представители органов местного самоуправления городского округа – города Барнаула Алтайского края, депутаты Алтайского краевого Законодательного Собрания, депутаты Барнаульской городской Думы, представители политических движений, общественных организаций.
 - Заседания Общественной комиссии считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее членов. Члены Общественной комиссии участвуют в заседаниях лично без права передачи полномочий другим лицам. Дата заседания определяется председателем Общественной комиссии.
 - О предстоящем заседании Общественной комиссии члены Общественной комиссии оповещаются ее секретарем посредством отправления им телефонограммы не позднее чем за два дня до дня заседания.
 - Заседания Общественной комиссии проводятся по мере их необходимости.
 - Решения Общественной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Общественной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства голосов голос председателя Общественной комиссии является решающим.
 - Решение Общественной комиссии оформляется секретарем Общественной комиссии в виде протокола в течение трех рабочих дней со дня заседания, который в течение пяти рабочих дней с момента оформления подписывают члены Общественной комиссии, принявшие участие в заседании, за исключением протокола о результатах интернет-голосования по отбору общественных территорий, который оформляется и размещается в соответствии с пунктом 11 приложения 4 к постановлению. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений.
 - Протокол заседания размещается секретарем Общественной комиссии на официальном Интернет-сайте города Барнаула в течение трех рабочих дней с даты его подписания.

Приложение 2
к постановлению администрации города

от 22.06.2026 № 794

ПОРЯДОК
предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула»

- Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Правительства Алтайского края от 28.12.2023 № 515 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Формирование современной городской среды».

- Порядок определяет условия, порядок и сроки предоставления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – муниципальная программа).

Количество дворовых территорий, подлежащих включению в муниципальную программу, определяется исходя из лимита предоставления финансовой поддержки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий за счет средств федерального, краевого и муниципального бюджетов и размеров долевого финансирования благоустройства дворовых территорий за счет средств заинтересованных лиц.

Лимит предоставления финансовой поддержки на проведение работ по благоустройству дворовых территорий за счет средств федерального, краевого бюджетов устанавливается уполномоченным органом исполнительной власти Алтайского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

 - В Порядке используются следующие понятия:
 - дворовые территории многоквартирных домов – совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территории, прилегающим к многоквартирным домам;
 - заинтересованные лица – собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовых территорий, подлежащих благоустройству;
 - лица, управляющие многоквартирным домом, – управляющие организации, товарищества собственников жилья либо жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, в случае непосредственного управления – уполномоченные общим собранием собственники помещений;
 - Условиями участия дворовой территории в муниципальной программе являются:
 - наличие решений заинтересованных лиц, оформленных в виде протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме и собственников административных зданий, расположенных на дворовой территории, подлежащей благоустройству;
 - предоставление заинтересованными лицами предложения о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу (далее – предложение) в соответствии с приложением 1 к Порядку;
 - предоставление заинтересованными лицами документов в соответствии с пунктом 6 Порядка;
 - указание в предоставленных документах на виды работ по благоустройству, исходя из минимального перечня работ по благоустройству (ремонт автомобильных парковок, дворовых проездов и пешеходных дорожек, устройство (ремонт) сопряженных с ними дренажных и (или) водоотводных систем, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек и урн) и (или) дополнительного перечня работ по благоустройству (устройство новых автомобильных парковок, оборудование детских, спортивных, контейнерных площадок, зон отдыха, ограждения);
 - согласие заинтересованных лиц на финансовое участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в размере не менее 40% и не более 50% от стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, сформированных исходя из дополнительного перечня работ;
 - Предложения предоставляются для включения в муниципальную программу до 1 мая года, предшествующего году формирования муниципальной программы, в соответствии с пунктом 4 Порядка.
 - К предложению прилагаются следующие документы:
 - 6.1. Протокол общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решения собственников каждого здания и сооружения (при их наличии), расположенных в границах дворовой территории, содержащий следующую информацию:
 - решение об обращении с предложением о включении дворовой территории в муниципальную программу;
 - перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству и (или) из дополнительного перечня работ по благоустройству;
 - доля финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории, сформированная исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству;
 - решение о наделении лица, управляющего многоквартирным домом, полномочиями на сбор денежных средств доли финансового участия заинтересованных лиц на выполнение работ из дополнительного перечня;
 - решение о проведении работ в соответствии с требованиями обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения;
 - решение об определении представителя (представителей) заинтересованных лиц, уполномоченного на предоставление предложения, согласование проектно-сметной документации благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточном, и их приемке;
 - решение о включении в состав общего имущества в многоквартирном доме оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по благоустройству, в целях осуществления последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
 - 6.2. Пояснительная записка с описанием существующего технического состояния дворовой территории, обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения с приложением схемы с границами территории и фотодокументов;
 - 6.3. Справка о задолженности жителей за жилищно-коммунальные услуги в многоквартирном доме, в отношении которого предоставляется предложение, полученная от лица, управляющего многоквартирным домом;
 - 6.4. Справки организаций, осуществляющих эксплуатацию внутриквартальных инженерных сетей, об отсутствии планов ремонта инженерных сетей на дворовой территории;
 - 6.5. Расчет стоимости (смета) реализации предлагаемых мероприятий по всем видам работ из минимального и дополнительного перечней и по элементам благоустройства (в актуальных расценках) с заключением специализированной организации о достоверности расчета (при наличии);
 - 6.6. Проект благоустройства дворовой территории, включающий в себя схему размещения, выполненную на топографическом плане 1:500, и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на дворовой территории;
 - 6.7. Согласие на обработку персональных данных в соответствии с приложением 2 к Порядку.
 - Предложение и документы, указанные в пункте 6 Порядка, предоставляются на бумажном носителе в Общественную комиссию по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – Общественная комиссия) в рабочие дни с 08.00 до 16.00 часов по адресу: г. Барнаул, ул. Гоголя, 48, кабинет № 114.

Документы прошиваются, листы в них нумеруются и подписываются уполномоченным представителем заинтересованных лиц.

Предложение и документы, указанные в пункте 6 Порядка, подлежат обязательной регистрации секретарем Общественной комиссии, с учетом очередности их поступления, в течение одного рабочего дня с момента поступления в журнал регистрации входящих документов, который ведется в электронном виде.

 - Предложение отклоняется Общественной комиссией в случаях:
 - невыполнения условий, установленных пунктом 4 Порядка;
 - непредоставления или предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 6 Порядка;
 - предоставления недостоверных сведений;
 - разработки проекта благоустройства дворовой территории, указанного в подпункте 6.6 пункта 6 Порядка, без учета существующих на дворовой территории объектов капитального строительства, некапитальных строений, сооружений, древесно-кустарниковых насаждений, с нарушением требований действующих строительных, санитарных норм и правил, Правил благоустройства территории городского округа – города Барнаула Алтайского края.
 - Предложенная дворовая территория включается в муниципальную программу при соблюдении условий:
 - предоставления предложения и документов, указанных в пункте 6 Порядка, в полном объеме и в срок, установленный пунктом 5 Порядка;
 - получения наибольшего количества баллов по критериям, указанным в приложении 3 к Порядку.
 - Общественная комиссия оценивает предложение в сумме баллов по каждому критерию, установленному в приложении 3 к Порядку. Таблица подсчета баллов заполняется секретарем Общественной комиссии в ходе заседания Общественной комиссии.

В случае, если несколько предложений наберут одинаковое количество баллов, очередность включения дворовой территории в муниципальную программу определяется исходя из даты предоставления предложения. Приоритет отдается предложению, поступившему ранее.

Предложенные дворовые территории, соответствующие условиям муниципальной программы, не вошедшие в подпрограмму «Формирование современной городской среды» на 2017 год муниципальной программы «Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула» и муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула», подлежат включению в аналогичную программу на последующие годы.
 - Исключение дворовых территорий из муниципальной программы осуществляется на основании решения Общественной комиссии в случае:
 - отсутствия подтверждения финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории;
 - выявления в ходе общественного обсуждения фактов предоставления заинтересованным лицам недостоверных сведений;
 - невыполнения условий, установленных пунктом 4 Порядка;
 - наличия решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме об отказе от благоустройства дворовой территории, оформленного протоколом общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, предоставленного в срок, определенный пунктом 5 Порядка.
 - Решение Общественной комиссии оформляется секретарем Общественной комиссии в виде протокола в течение трех рабочих дней со дня заседания, который в течение пяти рабочих дней с момента оформления подписывают члены Общественной комиссии, принявшие участие в заседании, и размещается не позднее трех рабочих дней со дня подписания на официальном Интернет-сайте города Барнаула.
 - В течение шести рабочих дней со дня принятия Общественной комиссией решения, указанного в пункте 12 Порядка, секретарь Общественной комиссии направляет заинтересованным лицам соответствующее уведомление. В случае принятия решения об отклонении предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу или решения об исключении дворовой территории из муниципальной программы в уведомлении указываются причины, послужившие основанием для принятия данного решения.
 - В случае принятия Общественной комиссией решения об исключении дворовой территории из муниципальной программы включению подлежит дворовая территория, следующая по очередности, исходя из набранного количества баллов.

Приложение 1
к Порядку

Заместителю главы администрации города по городскому хозяйству, Председателю Общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула»

от _____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О., адрес, контактный телефон представителя заинтересованных лиц)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды»

Предлагаем включить дворовую территорию многоквартирного жилого дома, расположенного по адресу: _____ в муниципальную программу «Формирование современной городской среды» для благоустройства дворовой территории.

- Приложение:
- Протокол общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решения собственников каждого здания и сооружения (при их наличии), расположенных в границах дворовой территории на ___ л. в ___ экз.
 - Пояснительная записка с описанием существующего технического состояния дворовой территории, обеспечения доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения с приложением схемы с границами территории и фотодокументов на ___ л. в ___ экз.
 - Справка о задолженности жителей за жилищно-коммунальные услуги в многоквартирном доме, в отношении которого предоставляется предложение, полученная от лица, управляющего многоквартирным домом на ___ л. в ___ экз.
 - Справки организаций, осуществляющих эксплуатацию внутриквартальных инженерных сетей, об отсутствии планов ремонта инженерных сетей на дворовой территории на ___ л. в ___ экз.
 - Расчет стоимости (смета) реализации предлагаемых мероприятий по всем видам работ из минимального и дополнительного перечней и по элементам благоустройства (в актуальных расценках) с заключением специализированной организации о достоверности расчета (при наличии) на ___ л. в ___ экз.
 - Проект благоустройства дворовой территории, включающий в себя схему размещения, выполненную на топографическом плане 1:500, и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на дворовой территории на ___ л. в ___ экз.
 - Согласие на обработку персональных данных на ___ л. в ___ экз.

Представитель заинтересованного лица: _____ (Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение 2
к Порядку

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)
проживающий(ая) по адресу: _____
номер телефона _____
адрес электронной почты _____
в лице своего представителя (при наличии) _____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)
имеющего _____ (наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган) и доверенности или иной документ, подтверждающий полномочия представителя (при наличии) _____ (реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комитету жилищно-коммунального хозяйства города Барнаула (г. Барнаул, ул. Гоголя, 48, ИНН 2225018307, ОГРН 1022201760635) (далее – комитет) на обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения из основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, почтовый адрес для направления корреспонденции, телефон и иные персональные данные, содержащиеся в документах, предоставляемых в целях рассмотрения предложения о включении их в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула».

Я ознакомлен(а) с тем, что:

- согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока, необходимого для рассмотрения и оценки предложения о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула»;
- согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;
- в случае отзыва согласия на обработку персональных данных комитет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- после рассмотрения предложения персональные данные хранятся в течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в комитете.

«___» _____ 20__ г.

_____ (фамилия и инициалы имени, отчества (последнее - при наличии) субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных данных)) _____ (подпись) _____ (дата подписания)

Приложение 3
к Порядку

КРИТЕРИИ
отбора предложений о включении дворовой территории многоквартирного дома в муниципальную программу «Формирование современной городской среды»

№ п/п	Наименования критерия	Количество баллов
1.	Технические критерии	
	Продолжительность эксплуатации общего имущества после ввода многоквартирного дома в эксплуатацию:	
	от 0 до 9 лет	0
1.1.	от 10 до 15 лет	2
	от 16 до 25 лет	5
	от 26 до 34 лет	7
	35 лет и более	10
1.2.	Комплексность запланированных к проведению мероприятий по благоустройству дворовых территорий (сумма баллов):	
1.2.1.	ремонт дворовых проездов	5
1.2.2.	обеспечение освещения дворовых территорий	1
1.2.3.	установка скамеек, урн	1
1.2.4.	оборудование детских площадок	3
1.2.5.	оборудование спортивных площадок	2
1.2.6.	устройство новых автомобильных парковок	2
1.2.7.	оборудование зон отдыха	1
1.2.8.	оборудование контейнерных площадок	1
1.2.9.	устройство (ремонт) дренажных и (или) водоотводных систем дворовых территорий	1
1.2.10.	установка ограждения	1
2.	Организационные и финансовые критерии:	
2.1.	Доля собственников (голоса собственников), подавших голоса за решение о проведении благоустройства дворовой территории в многоквартирном доме:	
	от 66,7% до 80,0%	6
	от 80,1% до 90,0%	8
	от 90,1% до 100%	10
2.2.	Доля финансового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории:	
	от 40,0% до 45,0% общей стоимости работ	5
	от 45,99% и до 50,0% общей стоимости работ	10
2.3.	Финансовая дисциплина собственников помещений В многоквартирном доме (собираемость оплаты за жилищно-коммунальные услуги):	
	ниже 90,0%	0
	от 89,99% до 96,99%	5
	97,0% и выше	10

Приложение 3
к постановлению администрации города

от 22.06.2026 № 794

ПОРЯДОК

предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула»

1. Порядок предоставления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – Порядок) разработан в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Правительства Алтайского края от 28.12.2023 № 515 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Формирование современной городской среды», Правительства Алтайского края от 18.04.2019 № 139 «Об утверждении Порядка проведения органами местного самоуправления муниципальных образований Алтайского края голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках реализации муниципальных программ формирования современной городской среды».

2. В Порядке используются следующие понятия:
заинтересованные лица – граждане, проживающие на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края, и организации, расположенные на территории городского округа – города Барнаула Алтайского края;
общественная территория – территория города Барнаула соответствующего функционального назначения (площадь, набережная, улица, пешеходная зона, сквер, парк, бульвар, иная общественная значимая территория).

3. Предложения предоставляются для включения в муниципальную программу по форме согласно приложению 1 к Порядку до 1 октября года, предшествующего году формирования муниципальной программы.

4. К предложению прилагаются следующие документы:
4.1. Проект благоустройства общественной территории (включает текстовое и визуальное описание проекта благоустройства, в том числе концепцию проекта и перечень (в том числе визуализированный) элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на соответствующей общественной территории (при наличии));

4.2. Пояснительная записка с указанием:
характеристики существующей ситуации с описанием решаемой проблемы; актуальности проекта благоустройства для населения; местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории, размещения на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

продолжительности эксплуатации общественной территории; количества жителей, постоянно пользующихся общественной территорией;

4.3. Согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к Порядку. Предложения и документы, указанные в пункте 4 Порядка, предоставляются на бумажном носителе в Общественную комиссию по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула» (далее – Общественная комиссия) в рабочие дни с 08.00 до 16.00 часов по адресу: г. Барнаул, ул. Гоголя, 48, кабинет № 114.

Документы прошиваются, листы в них нумеруются и подписываются заинтересованными лицами или их уполномоченным представителем.

Предложение и документы, указанные в пункте 4 Порядка, подлежат обязательной регистрации секретарем Общественной комиссии, с учетом очередности их поступления, в течение одного рабочего дня с момента поступления в журнал регистрации входящих документов, который ведется в электронном виде.

6. Предложение отклоняется Общественной комиссией в течение 30 календарных дней со дня его поступления в случаях:

нарушения срока, установленного пунктом 3 Порядка;

непредоставления или предоставления не в полном объеме документов, указанных в пункте 4 Порядка;

предоставления недостоверных сведений.

В течение 10 календарных дней со дня принятия Общественной комиссией решения об отклонении предложения секретарь Общественной комиссии направляет заинтересованным лицам соответствующее уведомление с указанием причин, послуживших основанием для принятия данного решения.

Предложение принимается к рассмотрению Общественной комиссией, если отсутствуют основания для его отклонения.

7. Общественная комиссия оценивает общественные территории, подлежащие благоустройству, в соответствии с предложениями граждан и организаций, принятыми к рассмотрению Общественной комиссией, предложениями муниципальной инвентаризационной комиссии, по критериям, установленным в приложении 3 к Порядку. Таблица подсчета баллов заполняется секретарем Общественной комиссии в ходе заседания.

Общественная комиссия формирует перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке (далее – Перечень), исходя из количества набранных баллов, по принципу наибольшего количества набранных баллов.

Общественные территории, набравшие менее 40 баллов, в Перечень не включаются.

Решение об утверждении Перечня принимается в день заседания Общественной комиссии.

8. Территории, предложенные гражданами, организациями, ранее принятые к рассмотрению, и Общественной комиссией не включенные в программу предыдущего года, рассматриваются Общественной комиссией в соответствии с пунктом 7 Порядка.

9. Сформированный Перечень направляется Общественной комиссией в течение пяти рабочих дней со дня формирования в комитет по благоустройству города Барнаула для принятия решения о проведении интернет-голосования, в том числе с использованием платформ по голосованию за объекты благоустройства.

10. Комитет по благоустройству города Барнаула в течение двух рабочих дней со дня завершения интернет-голосования направляет в Общественную комиссию итоги интернет-голосования.

11. Общественная комиссия не позднее 20 календарных дней с даты завершения интернет-голосования подводит итоги голосования, формирует и подписывает итоговый протокол о результатах интернет-голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствующем году в рамках муниципальной программы. Не позднее пяти рабочих дней с даты подписания итогового протокола о результатах интернет-голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствующем году в рамках муниципальной программы, подлежит опубликованию в газете «Вечерний Барнаул», официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г.Барнаула» и размещению на официальном Интернет-сайте города Барнаула.

12. Перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствующем году в рамках муниципальной программы, определяется комитетом по благоустройству города Барнаула на основании подписанного итогового протокола о результатах интернет-голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в соответствующем году в рамках муниципальной программы (приложение 4 к Порядку), исходя из лимита предоставления финансовой поддержки на проведение работ по благоустройству территорий за счет средств бюджетов всех уровней.

Приложение 1

к Порядку

Заместителю главы администрации города по дорожному хозяйству и транспорту, Председателю Общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула»

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О., адрес, контактный телефон представителя заинтересованных лиц)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула»

Местоположение общественной территории _____

Приложение: _____

1. Проект благоустройства общественной территории (при наличии) на ___ л. в ___ экз.

2. Пояснительная записка на ___ л. в ___ экз.

3. Согласие на обработку персональных данных на ___ л. в ___ экз.

Представитель заинтересованного лица: _____

(Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение 2

к Порядку

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(наименование основного документа, удостоверяющего личность, и его реквизиты)

проживающий(ая) по адресу: _____

номер телефона _____

адрес электронной почты _____

в лице своего представителя (при наличии) _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

имеющего _____

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган) и доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя (при наличии) _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие комитету по благоустройству города Барнаула (г. Барнаул, пр-кт Социалистический, 14, ИНН 2225231593, ОГРН 1232200021096) (далее – комитет) на обработку использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление, доступ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения из основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, почтовый адрес для направления корреспонденции, телефон и иные персональные данные, содержащиеся в документах, предоставляемых в целях рассмотрения предложения о включении их в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула».

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение всего срока, необходимого для рассмотрения и оценки предложения о

включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула»;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных комитет вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10, части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

после рассмотрения предложения персональные данные хранятся в течение срока хранения документов, предусмотренного законодательством Российской Федерации, в комитете.

_____ 20__ г.

фамилия и инициалы имени, отчества (последнее - при наличии) субъекта персональных данных (представителя субъекта персональных данных)

Приложение 3

к Порядку

КРИТЕРИИ

отбора предложений граждан, организаций о включении общественной территории, подлежащей благоустройству, в муниципальную программу «Формирование современной городской среды города Барнаула»

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1.	Количество жителей, пользующихся общественной территорией:	
1.1.	не менее 1000 человек	1
1.2.	от 1001 до 3000 человек	3
1.3.	от 3001 до 5000 человек	5
1.4.	более 5001 человека	7
2.	Потребность в элементах благоустройства общественной территории *:	
2.1.	обеспечение освещения территории общего пользования	5
2.2.	устройство/ремонт ограждений (заборы, ограды)	5
2.3.	установка иных элементов благоустройства	5
2.4.	установка скамеек, лавочек, урн	5
2.5.	устройство/ремонт тротуаров, пешеходных зон	5
3.	Востребованность территории, наличие существующих объектов благоустройства	
3.1.	нет	0
3.2.	наличие существующей линии наружного освещения	5
3.3.	наличие видеонаблюдения	5
3.4.	наличие малых архитектурных форм	5
3.5.	наличие пешеходно-тропиночной сети	5
3.6.	наличие фонтана	10
4.	Транспортная доступность	
4.1.	транспортная доступность до объекта отсутствует	0
4.2.	наличие парковочных карманов	5

* В случае отсутствия потребности в элементах благоустройства общественной территории - 0 баллов.

Приложение 4

к Порядку

ФОРМА

протокола Общественной комиссии по реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула» о результатах интернет-голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула», в соответствующем году

ПРОТОКОЛ

о результатах интернет-голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в рамках муниципальной программы «Формирование современной городской среды города Барнаула», в соответствующем году

«__» _____ 20__ года

Присутствующие члены Общественной комиссии:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

1. Число граждан, принявших участие в голосовании _____ (цифрами (прописью))

2. Наименования общественных территорий, исходя из количества голосов, отданных за каждую территорию:

1. _____ количество голосов (цифрами, прописью)

2. _____ количество голосов (цифрами, прописью)

3. _____ количество голосов (цифрами, прописью)

Председатель Общественной комиссии _____

(Ф.И.О.)

_____ (подпись)

СООБЩЕНИЕ

Второй Индустриальной территориальной избирательной комиссии города Барнаула о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий

Руководствуясь пунктом 9 статьи 26 и статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и на основании раздела 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 г. № 152/1137-6 и в связи с уточнением сведений по кандидатурам, зачисленным в резерв составов участковых комиссий, Вторая Индустриальная территориальная избирательная комиссия города Барнаула объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Дополнительное зачисление в резерв составов участковых комиссий осуществляется в соответствии с положениями статей 22 и 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

К решению о выдвижении кандидатуры для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий прилагается письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий, а также иные необходимые документы согласно приложению № 2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 г. № 152/1137-6.

Прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий осуществляется в период с 23 июня по 2 июля 2026 года.

Документы принимаются Второй Индустриальной территориальной избирательной комиссии города Барнаула по адресу: г. Барнаул, ул. 50 лет СССР дом 12, кабинет 8, телефоны для справок: 8 (385-2) 42-49-57, 8-962-808-3622.

График приема документов: рабочие дни с 09.00 до 16.00 (рабочие дни), обед с 12.00 до 13.00.

СООБЩЕНИЕ

Центральной территориальной избирательной комиссии города Барнаула о дополнительном зачислении в резерв составов участковых комиссий

Руководствуясь пунктом 9 статьи 26 и статьей 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», и на основании раздела 2.1 Порядка формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденного постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 г. № 152/1137-6 и в связи с уточнением сведений по кандидатурам, зачисленным в резерв составов участковых комиссий, Центральная территориальная избирательная комиссия города Барнаула объявляет прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий.

Дополнительное зачисление в резерв составов участковых комиссий осуществляется в соответствии с положениями статей 22 и 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

К решению о выдвижении кандидатуры для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий прилагается письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение членом участковой избирательной комиссии с правом решающего голоса, зачисление в резерв составов участковых комиссий, копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена для зачисления в резерв составов участковых комиссий, а также иные необходимые документы согласно приложению № 2 к Порядку формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий, утвержденному постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 5 декабря 2012 г. № 152/1137-6.

Прием предложений по кандидатурам для дополнительного зачисления в резерв составов участковых комиссий осуществляется в период с 23 июня по 2 июля 2026 года.

Документы принимаются Центральной территориальной избирательной комиссии города Барнаула по адресу: 656056, Алтайский край, город Барнаул, ул. Никитина, 60, каб. 22.

График приема документов: рабочие дни с 09.00 до 16.00 (рабочие дни), обед с 12.00 до 13.00, телефон для справок 8 (385-2) 36-48-39.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 776

от 18.06.2026

О внесении изменения в постановление администрации города от 02.10.2024 № 1667 «Об утверждении состава эвакуационной комиссии городского округа – города Барнаула Алтайского края» (в редакции постановления от 28.10.2025 № 1724)

В связи с кадровыми изменениями администрация города Барнаула постановляет:

- Внести в постановление администрации города от 02.10.2024 № 1667 «Об утверждении состава эвакуационной комиссии городского округа – города Барнаула Алтайского края» (в редакции постановления от 28.10.2025 № 1724) изменение: приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул», официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» и размещение на официальном Интернет-сайте города Барнаула.
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение
к постановлению администрации города № 776

от 18.06.2026

СОСТАВ
эвакуационной комиссии городского округа – города Барнаула Алтайского края

Артемов Александр Владимирович – заместитель главы администрации города по социальной политике, председатель эвакуационной комиссии

Решетникова Софья Александровна – председатель комитета по кадрам и муниципальной службе, заместитель председателя эвакуационной комиссии

Чуриков Александр Юрьевич – заместитель начальника управления муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Барнаула», заместитель председателя эвакуационной комиссии

Чернявская Маргарита Васильевна – главный специалист отдела гражданской обороны муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г.Барнаула», секретарь эвакуационной комиссии

Группа оповещения и связи:

Топчий Дмитрий Григорьевич – ведущий специалист отдела мобилизационной подготовки, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Алтайского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком», начальник группы (по согласованию)

Ершов Василий Васильевич – начальник единой дежурно-диспетчерской службы муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Барнаула», член комиссии

Маньков Константин Владимирович – начальник шеста документальной связи Центра эксплуатации Алтайского филиала публичного акционерного общества «Ростелеком», член комиссии (по согласованию)

Группа первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения:

Коломиец Ульяна Геннадьевна – заместитель председателя комитета – начальник отдела потребительского рынка комитета по развитию предпринимательства, потребительскому рынку и вопросам труда, начальник группы

Попов Николай Владимирович – заместитель начальника управления (по правовым вопросам) – начальник юридического отдела муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Барнаула», заместитель начальника группы

Лещенко Артем Александрович – начальник отдела вневедомственной охраны по городу Барнаулу филиала федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Алтайскому краю», член комиссии (по согласованию)

Петрова Татьяна Николаевна – заместитель председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике, член комиссии

Группа дорожного и транспортного обеспечения:

Ведяшкин Валерий Иванович – председатель комитета по дорожному хозяйству и транспорту, начальник группы

Коншин Андрей Юрьевич – заместитель председателя комитета по дорожному хозяйству и транспорту, заместитель начальника группы

Матафонов Андрей Витальевич – начальник отдела транспорта комитета по дорожному хозяйству и транспорту, член комиссии

Уваров Никита Иванович – начальник отдела организации дорожного движения комитета по дорожному хозяйству и транспорту, член комиссии

Группа учета эвакуируемого населения, в том числе маломобильных граждан, и информации:

Муль Андрей Генрихович – председатель комитета по образованию, начальник группы

Ростов Виталий Валерьевич – заместитель председателя – главный инженер комитета жилищно-коммунального хозяйства, заместитель начальника группы

Губанов Василий Михайлович – заместитель председателя комитета по образованию, член комиссии

Понкрашев Антон Сергеевич – заместитель председателя комитета – начальник отдела информационных проектов комитета информационной политики, член комиссии

Подгруппа учета эвакуации маломобильных граждан:

Медникова Наталья Геннадьевна – главный специалист комитета по социальной поддержке населения, член комиссии

Терехина Светлана Васильевна – ведущий специалист гражданской обороны отдела специальной работы Министерства здравоохранения Алтайского края, член комиссии (по согласованию)

Группа организации размещения эвакуируемого населения:

Королева Татьяна Николаевна – председатель комитета по социальной поддержке населения, начальник группы

Коновских Андрей Владимирович – заместитель начальника полиции УМВД России по г. Барнаулу, заместитель начальника группы (по согласованию)

Бондаренко Марина Владимировна – старший помощник военного комиссара по финансово-экономической работе военного комиссариата Железнодорожного, Октябрьского и Центрального районов города Барнаула Алтайского края, член комиссии (по согласованию)

Пащенко Андрей Геннадьевич – заместитель заведующего отделом мобилизационной работы, член комиссии

Группа учета эвакуации материальных ценностей:

Паршков Валерий Геннадьевич – председатель комитета по культуре, начальник группы

Никулина Ирина Владимировна – заместитель председателя комитета по управлению муниципальной собственностью, член комиссии

В соответствии с пп. 2 п. 8 ст. 3.8 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» комитет по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула информирует о возможности предоставления без проведения торгов земельных участков для эксплуатации расположенных на них жилых домов по адресам:

- г. Барнаул, с. Власиха, ул. Лесная Поляна, 4, площадь 1567 кв. м;
- г. Барнаул, пер. Непроходной, 25, площадь 556 кв. м.

СТРОИТЕЛИ

ВЫПОЛНЯЕМ ЛЮБЫЕ СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ ИЗ НАШЕГО МАТЕРИАЛА И МАТЕРИАЛА ЗАКАЗЧИКА

СНИЖАЕМ ЦЕНЫ! ЗВОНИТЕ В ЛЮБОЕ ВРЕМЯ

ДОМА, БАНИ, КРЫШИ, ВЕРАНДЫ, ФУНДАМЕНТЫ, БЕСЕДКИ, ХОЗ. БЛОКИ, НАВЕСЫ, ПРИСТРОЙКИ, САРАИ, ЗАМЕНА И РЕМОНТ КРОВЛИ

ПОДНИМАЕМ ДОМА

ПЕНСИОНЕРАМ И УЧАСТНИКАМ СВО СКИДКА 20% **8-960-948-99-46**

Евгений

Вдохновляющий пример

В Барнауле Совет по делам инвалидов награждает победителей конкурса «Волонтеры Победы – 2026»

Светлана МОЛОКАНОВА

В краевой столице состоялось заседание Совета по делам инвалидов. В рамках мероприятия прошла церемония награждения победителей и участников конкурса добровольческих отрядов «Волонтеры Победы – 2026». После торжественной части члены Совета смогли ознакомиться с работой трёх общественных организаций города, которые оказывают поддержку детям и взрослым с ограниченными возможностями здоровья.

Большой и важный труд

Заседание Совета по делам инвалидов прошло под руководством Татьяны Королевой, председателя комитета по социальной поддержке населения города Барнаула. Мероприятие началось с чествования школьных и студенческих добровольческих объединений, которые на постоянной основе помогают старшему поколению. Конкурс проводится с 2018 года.

– В течение всего года на территории Барнаула функционируют волонтерские отряды. Это большой и важный труд. По традиции мы два раза в год подводим итоги их деятельности, – рассказывает Татьяна Королева.

Участников конкурса поблагодарил Михаил Ларин, заместитель председателя городского комитета по делам молодежи. Он подчеркнул, что крайне приятно из года в год наблюдать за благотворительной работой подрастающего поколения, на примере которых и другие подключаются к добрым делам.

Старшее поколение краевой столицы сегодня находится под особым вниманием Комплекса центра социального обслуживания населения города Барнаула. По словам директора учреждения Натальи Жмылёвой, волонтеры выступают незаменимыми помощниками в их ежедневной работе.

– Мы ценим волонтерские отряды, ведь они готовы в любой момент не просто принять и обработать запрос, а привнести в жизнь наших подопечных любовь, уважение, возможность прикоснуться к настоящему и будущему своего родного города, страны, – говорит Наталья Жмылёва.

В этот раз на конкурс поступило 10 заявок. Бесспорным лидером с 2019 года выступает



Фото Михаила ПОЛУБЕДОВА

Отряд «АГК» – в числе лидеров волонтерского конкурса.

волонтерский отряд «Солнечный круг» Международного колледжа сыроделья и профессиональных технологий. Сейчас в отряде 45 студентов, которые ежедневно выполняют заявки, привозили продукты, лекарства, делали уборку.

– Стараемся держать планку лидера, для нас это подтверждение, что мы на верном пути, делаем всё правильно, – делится преподаватель Аниса Нестерова, руководитель общественного центра гражданско-патриотического воспитания «Волонтеры Победы» колледжа. – Мы гордимся социальной активностью и делушек. Они как будто оживают, начинают гореть их глаза. Порой такие ситуации меня трогали буквально до слез, – добавляет Виктория.

Добрые дела

С докладами на заседании Совета выступили руководители общественных организаций города, которые в том числе заинтересованы в сотрудничестве с волонтерскими отрядами.

С деятельностью своего объединения присутствующих познакомил Наталья Ануфрикова, председатель Алтайской краевой общественной организации инвалидов и родителей детей-инвалидов «Незабудка».

сти находятся на втором плане. Отряд «АГК», в котором состоят студентки, разделит первое место в конкурсе с «Солнечным кругом».

– Запомнилась нам бабушка – живет одна, родных поблизости нет, гости бывают очень редко. Мы пришли к ней сделать уборку. А провели рядом несколько часов – очень долго и душевно общались, пили чай, – вспоминает Ирина.

– Очень впечатляет искренняя благодарность бабушек и дедушек. Они как будто оживают, начинают гореть их глаза. Порой такие ситуации меня трогали буквально до слез, – добавляет Виктория.

За последние три месяца волонтеры отработали более 300 заявок от пожилых граждан и людей с ограниченными возможностями здоровья, в числе которых были ветераны Великой Отечественной войны, труженики тыла, дети войны.

– На базе нашей организации расположено отделение реабилитационного центра «Журавлики» по поддержке детей с тяжелыми физическими и умственными заболеваниями. На регулярной основе проходят индивидуальные и групповые занятия с логопедом, дефектологом и социальным педагогом, занимаемся творчеством, консультируем родителей, – говорит Наталья Ануфрикова.

Доклад представил Вячеслав Кайгородов, президент Ассоциации социальных инициатив «Алтай-ПАРУС», председатель правления Общественной организации «Физкультурно-оздоровительный клуб инвалидов «ИнваСпорт» Алтайского края.

– Наша целевая аудитория – это люди с инвалидностью, но с сохранным интеллектом. Мероприятия направлены в основном на развитие коммуникативных

способностей, социализацию, на формирование социально-досуговой среды. Развиваем социальный туризм – организуем поездки преимущественно по территории Алтайского края, – сообщил Вячеслав Кайгородов.

О социально значимых проектах общественной организации «Белые Вершины» рассказала председатель объединения Елизавета Мясникова. Одна из самых ярких инициатив организации – «Добрые выходные». Это выездные экскурсии, посещение культурных учреждений, небольшие путешествия по краю и в соседние регионы для семей с детьми с ОВЗ. Особого внимания также заслуживает уникальный Центр помощи семьям, воспитывающим детей с особенностями в развитии, «Кирюша», проект которого был поддержан грантом губернатора Алтайского края.

ФЕСТИВАЛЬ

В отличной форме

Региональный фестиваль ВФСК ГТО прошёл в Барнауле на стадионе «Лабиринт». В нём приняли участие около 350 детей и подростков практически из всех районов и городов края.

Ребята в возрасте от 10 до 17 лет выполняли нормативы ГТО в нескольких дисциплинах: сгибание и разгибание рук в упоре лёжа, подъём туловища из положения лёжа, прыжки в длину толчком двумя ногами, наклон вперёд, стрельба из электронного оружия, челночный бег, бег на короткие и длинные дистанции. Это помогло комплексно проверить спортивную подготовку детей и подростков. По итогам выполнения всех упражнений и определялись победители среди мальчиков и девочек в четырёх ступенях – с третьей по шестую.

Приветствовал спортсменов министр спорта региона Михаил Панфилов, а вручил награды призёрам и победителям заместитель прокурора Алтайского края Рамиль Рафиков.

Отличную подготовку показали девушки пятой возрастной ступени ГТО из барнаульского лицея № 2, они заняли весь пьедестал в своей категории. Кроме того, на женский пьедестал в разных возрастных категориях поднимались представительницы Новичихинского, Немецкого национального, Красногорского, Ребрихинского, Алтайского, Калманского, Баевского, Первомайского районов и Ленинского района Барнаула.

У парней можно выделить спортсменов Косихинского района, которые собрали полный комплект наград – золото и серебро в шестой ступени, бронзу – в пятой.

Также в числе призёров оказались спортсмены Целинского, Бийского, Новичихинского, Алтайского, Троицкого, Михайловского, Быстроистокского, Красногорского районов и школы № 37 города Барнаула.

СЕЗОН

Лето с пользой

В Барнауле завершили работу лагеря с дневным пребыванием.



Фото с сайта barnaul.org

В День защиты детей, 1 июня, на территории краевой столицы распахнул двери для отдыхающих 91 лагерь с дневным пребыванием. Их работу организовали на площадках учреждений общего и дополнительного образования. Всего в лагерях отдохнуло более 21 тысячи детей. Каждый день для них проводили различные мероприятия.

Так, лагерь школы № 24 посетили кинологи МЧС. Ребята встретились со спасателем международного класса Западно-Сибирского поисково-спасательного отряда МЧС России им. В.В. Зюкова Сергеем Черкасовым, узнали о его сложных и ответственных трудовых буднях, задали множество вопросов и своими глазами увидели, как собаки спасают людей.

В школе № 70 провели День профессий, организовали для отдыхающих экскурсию в Барнаульский учебный центр противопожарной службы. Сначала ребята посетили музей, в котором узнали о руководителях МЧС страны и региона, героях, погибших при исполнении служебного долга. Увидели много разных экспонатов: каски пожарных разных стран, модели пожарных машин, парадную и рабочую формы пожарных, картины, написанные сотрудниками пожарной службы, и многое другое. Во время экскурсии по изучению работы пожарных и пожарной техники на плацу учебно-центра огнеборцы устроили настоящее водное шоу, предоставив возможность ребятишкам примерить на себя профессию спасателя.

Правила дорожного движения напомнили воспитанникам лагеря при школе № 158. Вместе с руководителем отряда юных инспекторов дорожного движения «Светофор» Еленой Быхаловой ребята решали кроссворды, выполняли задания и участвовали в мини-соревнованиях на знание дорожных знаков.

Алтайский государственный краеведческий музей распахнул двери для отдыхающих лагеря с дневным пребыванием школы № 110. Дети увидели редкие экспонаты, старинную одежду, предметы быта и орудия труда наших предков. Экскурсовод рассказал о диких животных и птицах, которые обитают в крае. Дети не просто слушали, но и угадывали назначение старинных вещей, рассматривали детали и задавали сотни вопросов.

Для учащихся школы № 134 провели День животных и предложили им побывать на страусином ранчо. Ребята познакомились с его обитателями, наблюдали за животными, под присмотром взрослых покормили их и делали фото на память.

Юные музейведи школы № 114 провели для отдыхающих лагеря с дневным пребыванием экскурсии, в ходе которых рассказали об истории пионерских галстуков и фарфоровых чашек, биографии Германа Титова и Василия Шукшина. Отдельный блок был посвящён Великой Отечественной войне: детям рассказали о полёвом телефоне, показали настоящие фронтовые письма-треугольники и научили делать их своими руками на мастер-классе.

АКЦИЯ

За ЗОЖ!

В барнаульском парке «Юбилейный» прошёл кросс «Здоровым быть здорово! Мы против наркотиков!», приуроченный к месячнику антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни.

Организаторами выступили спортивная школа № 10 и Алтайская краевая федерация тхэквондо ITF при поддержке спортивной школы № 9.

Более 100 участников 10–15 лет из спортивных школ № 7, 9 и 10 пришли на старт, чтобы продемонстрировать свою выносливость и силу в борьбе за здоровье. В зависимости от возрастных возможностей и физической подготовленности спортсменам были предложены дистанции протяжённостью один и два километра живописными маршрутами парка.

Победители и призёры получили медали и грамоты.

Пресс-центр администрации г. Барнаула.

Свадьба в купеческом доме

Анна КАРПОВА

Звуки фортепиано мягко разливаются по залу, нарядные гости держат в руках букеты, а в центре всего – счастливые, немного взволнованные жених и невеста. Всё это происходит в легендарном универсаме «Сухов с сыновьями» – архитектурном памятнике 1880 года, который сегодня стал свидетелем нового семейного счастья. Теперь влюблённые пары могут официально узаконить свои отношения в стенах отреставрированного памятника архитектуры.

Старинный купеческий особняк на пересечении проспекта Социалистического и улицы Мало-Тобольской – свидетель разных эпох, прошедший большой путь: от крупнейшего торгового объекта XIX века до казарм в советское время и гастронома № 4 в советские годы. Новую жизнь памятнику дал предприниматель Евгений Лишин.

– Сегодня мы впервые проводим выездную регистрацию брака совместно с ЗАГСом города Барнаула. Мы подготовили несколько залов, чтобы молодожёны отпраздновали столь важное событие в красивом, атмосферном и исторически



Церемония была наполнена эмоциями и улыбками молодожёнов.

Фото Анны КАРПОВОЙ

значимом месте. По вопросам организации торжества теперь можно обращаться к нам – мы отработаем процесс и готовы помочь воплотить мечту о незабываемой свадьбе, – рассказал Евгений Лишин.

Дом Суховых стал четвёртой локацией для выездной государственной регистрации заключения брака.

– С прошлого года в регионе активно развиваются выездные регистрации: подписаны соглашения с парком «Изумрудный», Государственным музеем истории литературы, искусства и культуры Алтай, а также с Мемориальным музеем Р.И. Рождественского, – сообщила начальник отдела государственной регистрации актов гражданского состояния

Управления юстиции Алтайского края Елена Михайлова. – Выбор новой площадки обусловлен её высокой исторической и культурной ценностью. Мы стремимся сделать одно из важнейших событий в жизни человека – заключение брака – по настоящему запоминающимся, особенно для креативной молодёжи, которая ценит уникальность и атмосферу.

Территория развития

Градсовет поддержал строительство в Барнауле жилого комплекса «Достоевский» и план развития водного парка «Лапа»

Наталья КАТРЕНКО

На очередном заседании градостроительного совета, которое прошло под руководством первого заместителя главы администрации Барнаула Андрея Фёдорова, рассмотрено шесть эскизных проектов. Пять из них были одобрены, один направлен на доработку и повторное рассмотрение.

Начало преобразований

Так, повторно участники градсовета рассмотрели проект многоквартирного жилого дома на ул. Партизанской, 60, названный ЖК «Достоевский» из-за непосредственной близости к памятнику русскому писателю. По словам автора проекта, архитектора Александра Деринга, изначально это здание требовалось вписать в архитектурный ансамбль, сложившийся на перекрёстке пр. Ленина и ул. Партизанской, продумать его объемно-пространственное решение и пропорции. В итоге к прежнему варианту проекта добавили угловой цилиндрический эркер и дугообразные балконы, которые вступают в диалог с многоквартирным домом напротив, известным под названием «Три богатыря».

Новый объект призван стать начальным этапом преобразования улицы Партизанской, – пояснил Александр Фёдорович. Это связано с тем, что заказчик проекта – строительная компания «Авангард» – начал вести работы по приобретению земельных участков на этой территории и в дальнейшем намерен эту зону развивать.

Согласно проекту, на данном участке планируется возвести здание в семь этажей с эксплуатируемой кровлей, а также с фитнес-залом, детской площадкой внутри и дворовой территорией. Здесь будут располагаться 13 квартир и коммерческие помещения. Рядом с домом задуман



Проект развития территории парка «Лапа» признан необходимым для горожан.

Фото с сайта barnaul.org

сквер, который будет вписан в контекст улицы Партизанской. Архитектура объекта выполнена в сдержанном стиле, призванном уравновесить контекст окружающей застройки. В здании предусмотрен подземный паркинг с автомобильным лифтом. Фасады будут состоять из декоративных рельефных элементов из стекло-фибробетона, имитирующего натуральный камень. По итогам обсуждения проект был поддержан большинством голосов.

Организованное пространство

На доработку был направлен проект гаража на ул. Космонавтов, 6г/1, расположенный в районе торгового центра «Республика». Участники градсовета посоветовали заказчиком более тщательно продумать архитектурный облик будущей постройки, которая смогла бы более лаконично вписаться в контекст территории.

Зато повторное рассмотрение проекта пляжно-спортивного водного парка «Лапа» (Новосибирский тракт 23/1 и 23/2) привело к тому, что на этот раз объект был одобрен и признан

необходимой зоной для отдыха горожан. В докладе архитектора Дмитрия Индюкова, одного из руководителей архитектурного бюро «МДВА» – компании-разработчика проекта, были сняты все вопросы, возникшие в ходе обсуждения на прошлом градсовете. Им была представлена не только транспортно-пешеходная схема новой территории, но и концепция пространства, в частности брендбук, разработанный в дизайнерском бюро Романа Новожилова. Именно этот фирменный стиль был отражен в обновленном эскизном проекте, из которого можно было составить представление о наполнении пространства для отдыха, о зонировании территории с учетом требований заказчика – клуба водных видов спорта «Буревестник».

На данной территории планируется разместить бытовую блок с раздевалками, душевыми и туалетами, административные корпуса, объекты пляжной инфраструктуры с бассейнами, сценой и шезлонгами, а также зону для проведения массовых мероприятий, пункты проката спортивного инвентаря, – отме-

тил Дмитрий Александрович. Особое внимание в проекте уделено физкультурно-оздоровительному комплексу открытого типа (ФОКОТ), который предназначен в том числе и для сдачи норм ГТО. В целом данное пространство предусмотрено для семейного времяпрепровождения, где есть не только зоны для занятия спортом, но и детские площадки, места для отдыха. По мнению члена градсовета, архитектора Сергея Боженко, проект является начальным этапом освоения береговой линии, которая будет с годами только развиваться. Для города это важный объект, представляющий собой организованный пляж, где будут учтены вопросы безопасности на воде, досуга барнаульцев и жителей близлежащих населенных пунктов.

В рабочем порядке

Кроме того, на заседании градсовета представили проекты, разработанные архитектором Владимиром Золотовым, – расположенные по соседству объект дорожного сервиса на пр. Космонавтов, 46г и маслоэкстракционный цех на пр. Космонавтов, 48.

Первый находится на участке общей площадью 4200 кв. м, второй – на площади в 7710 кв. м. Их заказчиком стало одно из крупнейших предприятий по переработке подсолнечника в Сибири – ООО «Сибирская семечка». По мнению члена градсовета, данные объекты грамотно вписаны в окружающую застройку и по своему цветовому решению соответствуют стилю, сложившемуся в данной промзоне.

С небольшими замечаниями был принят и проект реконструкции здания делового управления, расположенный на ул. Геодезической, 6б. Этот двухэтажный объект, представляющий собой в состоянии недостроя, в будущем планируется надстроить третий этаж. Здесь задуманы вентилируемые фасады с облицовкой фасадными металлокассетами и керамогранитом, а также плоская кровля, выполненная из рулонных материалов с наружным водостоком. Данный проект был одобрен, однако участники градсовета предложили разработчикам более детально продумать оформление фасада здания. Вопрос планируется рассмотреть в рабочем порядке.

ОБРАЗОВАНИЕ

Глобальное обновление

В барнаульской гимназии № 80 перед капремонтом ведутся масштабные демонтажные работы.

С началом каникул в барнаульской гимназии № 80 приступили к капитальному ремонту. Сейчас уже почти все помещения освобождены от мебели, рабочие демонтируют декоративные покрытия стен, потолка и пола, старые двери, радиаторы отопления и сантехнические элементы.

Напомним: мероприятия по капитальному ремонту здания гимназии № 80 запланированы в рамках реализации национального проекта «Молодёжь и дети» в 2026–2027 гг. В рамках исполнения контракта здесь запланирован капитальный ремонт всех помещений с заменой инженерных систем, капитальный ремонт кровли, фасада здания и его цоколя.

Согласно графику, окончание работ запланировано на август 2027 года. Глобальные перемены не повлияют на качество образования детей – для гимназистов учебный процесс на период ремонта будет организован в очной форме в зданиях школ № 37, 51 и 64.

Ценный труд

В Барнауле продолжают организовывать занятость несовершеннолетних в летний период. Один из успешных способов – трудоустройство школьников и привлечение их в рамках работы рембригад к благоустройству своих учреждений образования.

Так, на прошлой неделе в составе рембригад трудятся около 200 учащихся на площадках почти 20 общеобразовательных организаций.

– Только на нашей базе с 15 июня 20 ребят трудоустроены в качестве подсобных рабочих, – рассказывают в барнаульской школе № 68. – Их труд обязательно будет оплачен. Кроме того, за неделю работы школьники под руководством наших педагогов получат полезные навыки, помогут родной школе и городу в целом стать лучше.

Второй год подряд школа № 138 совместно с Центром занятости населения Барнаула и городским комитетом по образованию реализует проект по временному трудоустройству граждан, достигших возраста 14 лет. В минувший понедельник здесь к работе приступили 15 учащихся. В течение текущей недели они занимались мелким ремонтом, генеральной уборкой школьных помещений и уходом за прилегающей территорией.

В лицее № 121 трудовая бригада под руководством ответственных наставников также с энтузиазмом взялась за дело по благоустройству школьной территории и помещений.

– Работа в бригаде – это не просто физический труд, – комментируют педагоги. – Это школа ответственности, дисциплины и командного взаимодействия. Ребята учатся ценить чужой труд, видеть результат своей работы и понимать, как много усилий требуется для поддержания чистоты и порядка. Мы с гордостью наблюдаем за тем, как наши ученики слаженно работают, помогая сделать наш общий дом – лицей – ещё лучше.

Важно, что подростки привлекаются к работам, которые соответствуют их возрасту. Кроме того, ежедневно с ребятами проводится инструкция по технике безопасности, им напоминают особенности работы с тем или иным инструментом, а также следят, чтобы у всех были головные уборы и рабочие перчатки.

ЗАБОТА

Для мирных решений



Фото с сайта barnaul.org

В сквере, посвящённом 160-летию института судебных приставов, состоялась торжественное открытие нового арт-объекта – «Скамья примирения».

Как пояснили в ГУ ФССП по Алтайскому краю, арт-объект у памятного знака сотрудникам органов принудительного исполнения Алтайского края призван символизировать мирную миссию службы судебных приставов: создание пространства для переговоров, открытости и диалога. Это уже четвёртая «Скамья примирения», установленная в регионе.

Руководитель ГУ ФССП России по Алтайскому краю полковник внутренней службы Дмитрий Лабутин подчеркнул, что работа судебного пристава многогранна и требует не только твёрдости характера и неукоснительного соблюдения закона, но и умения слушать и слышать.

Уполномоченный по правам ребёнка в Алтайском крае Ольга Казанцева отметила, что долгие годы служба судебных приставов Алтайского края поддерживает ценности поддержки и сохранения родной семьи для ребёнка.

Кульминацией церемонии стало торжественное перерезание ленты гостями.

«Скамья примирения» призвана стать напоминанием для всех жителей и гостей Барнаула: любой конфликт можно решить миром. Достаточно сделать малый шаг – остановиться, сесть и начать разговор с добрым сердцем, отмечают в службе судебных приставов.

Ярослав МАХНАЧЁВ.

ЧТО ПРОИЗОШЛО

Действовал вне закона

Молодой барнаулец привлечён к ответственности за участие в мошеннических схемах.

В отделе полиции Индустриального района в работе оказалось заявление от представителя службы безопасности банка. Он сообщил, что местный житель оформил карту, но передал её вместе со всеми данными и паролями неизвестному, который в свою очередь совершил ряд неправомерных финансовых операций.

Сотрудники оперативно-сыскающего отдела уголовного розыска УМВД России по городу Барнаулу установили личность и задержали безработного 19-летнего парня, ранее уже привлекавшегося к уголовной ответственности за кражу. Выяснилось, что он незаконно использовал чужую карту за вознаграждение.

Сотрудники полиции напоминают, что дропперство преследуется по закону. Человек, согласившийся на это, становится соучастником преступления наравне с мошенниками. Уголовная ответственность за такие деяния наступает с 16 лет и влечёт за собой санкции вплоть до лишения свободы сроком до шести лет.

Светлана МОЛОКАНОВА.

Знать героев и помнить их



«Дерево Памяти» – важный символ для барнаульцев.

Анна КАРПОВА

Девять новых именных табличек добавилось на «Дерево Памяти» в барнаульском сквере Олега Суртаева. Их установили в честь воинов, которые защищали Родину в годы Великой Отечественной войны, и участников специальной военной операции.

В мероприятии, приуроченном к Дню памяти и скорби, приняли участие заместитель главы администрации Ленинского

района, руководитель аппарата Наталья Челомбитко, глава администрации Индустриального района Денис Летягин, депутаты Барнаульской городской Думы Дмитрий Аганов и Азер Алиев, председатель регионального отделения «Поискового движения России» Галина Буймова, а также близкие тех, чьи имена занесли на «Дерево Памяти».

Проект «Дерево памяти» стартовал 22 июня 2015 года. Тогда на площадке около школы № 126 установили памятный камень и Книгу памяти для записи

имён героев Великой Отечественной войны. Со временем он развивался и пополнялся новыми элементами: была установлена звезда, стела. В 2018 году возникла идея «Дерева Памяти», имена героев стали заносить не только в книгу, но и отмечать на символическом дереве. В 2022 году проект расширили – начали увековечивать память участников СВО.

На сегодняшний день в проекте увековечены 236 имён. 19 июня здесь разместили девять новых табличек. На «Дерево Памяти» увековечены имена бойцов, участвовавших в специальной военной операции: Николая Вольхина, Константина Гончарова, Романа Старцева, Виталия Керимбашева, Максима Овчинникова, Александра Сосновцева, Игоря Гузова, Константина Чайки, а также участника Великой Отечественной войны Георгия Блиникова.

Для их родственников это особый день. – Эмоции сегодня противоречивые: с одной стороны, это глубокая печаль, с другой – огромное чувство благодарности, – говорит Ирина Гончарова, чей супруг Константин погиб, защищая Родину в ходе специальной военной операции. – Помимо фамилии моего мужа, на «Дерево Памяти» увековечили и фамилию его друга – Александра Сосновцева. Мы дружили семьями, и мне особенно приятно, что нашим близким оказали такую честь. Теперь другие люди смогут приходить сюда, узнавать, что в Барнауле жили и живут настоящие герои, – и брать с них пример. В семье растут одиннадцать детей, для которых отец всегда был примером. Как говорит Елена Витальевна, супруга Александра Сосновцева, носившего позывной «Медведь», он искренне любил

Чтобы разместить имя родственника на «Дерево Памяти», можно обратиться напрямую к Азеру Алиеву: по телефону 8-903-947-781 или написать через социальную сеть «ВКонтакте».

Родину и службу, долгое время работал в уголовно-исполнительной системе и относился к своему делу с большой ответственностью и любовью. Елена Витальевна подчеркнула, что патриотизм был неотъемлемой частью жизни её мужа: он пронёс это чувство через все годы, никогда не утрачивая преданности Отечеству.

Родственникам погибших солдат были вручены именные символы проекта. В знак вечной памяти о героях нашей страны присутствующие повязали ленточки на «Дерево Памяти» и возложили цветы. Для гостей прозвучали песни о Родине, воинской доблести и чести. Почётную Веху Памяти у «Дерева Памяти» 19 июня несли курсанты Алтайской школы-интерната с первоначальной летней подготовкой имени К.Г. Павлюкова.

Напомним, что по инициативе активистов народной дружины Ленинского района в Барнауле установлены два «Дерева Памяти» – у школ № 63 и 126. Ещё одно расположено у клубного объединения в селе Гоньба. Такое дерево стоит и на территории бывшего военного госпиталя в Новосибирске.

Ближе к первоисточнику

В Алтайском музыкальном театре состоялась премьера спектакля «Собака на сене»

Наталья КАТRENKO

В Алтайском музыкальном театре прошла премьера спектакля «Собака на сене» – поэтического мюзикла, созданного на основе знаменитой комедии Лопе де Веги. Эту историю многие знают по экранизации Яна Фрида с участием Маргариты Тереховой, Михаила Боярского, Николая Караченцова и Армена Джигарханяна.

Неравная любовь

Как говорят в театре, этот спектакль – признание в любви великому испанскому драматургу Лопе де Вега, чья бессмертная пьеса вот уже четыре столетия не сходит с мировых сцен. В основе сюжета – история чувств красивой и гордой графини Дианы де Бельфор, которая вдруг внезапно понимает, что влюблена в собственного секретаря Теодоро. Но как признаться, если он – не ровня? И что делать с ревностью, когда он открыто оказывает знаки внимания её служанке?

В основе спектакля – музыкальный материал, созданный творческим тандемом: композитором Геннадием Гладковым и поэтом-переводчиком Михаилом Донским специально к фильму «Собака на сене». Тем самым они не только увековечили комедию испанского драматурга, но и заставили весь Советский Союз слышать эти серенады, арии, куплеты и романсы, рассказывающие о заморской страсти.

Просто это очень интересный материал, крепкая классическая драматургия, проза в стихах, – рассказал режиссёр постановки Михаил Сабелев (Кермеров). – Классические оперетты вроде «Сильвы», «Марицы», «Весёлой вдовы» написаны в прозе, особенность этого материала в том числе и в поэтическом тексте. К тому же мы взяли изначальный текст комедии, а также музыкальный материал Геннадия Гладкова с большим количеством композиций, чем в знаменитой киноленте. Есть и те персонажи, которые присутствуют в комедии Лопе де Веги, но в фильме их нет.

Где-то в Средиземноморье

По мнению Михаила Сабелева, музыкальная составляющая этого спектакля – невероятно талант-



В спектакле много арий, известных по фильму Яна Фрида «Собака на сене».

Фото Александра ТРОШЕНКОВА

ливый сплав музыки и текста. Не случайно во время спектакля публика то и дело подпевала композициям: «Венец творенья дивная Диана...», «Любовь, зачем ты мучаешь меня?» или «Сталь подчиняется покорно...».

В этих композициях так много музыкального вкуса, страсти, лирики и остроумия, – отметил режиссёр. – «Серенада Теодоро» – одно из моих любимых произведений: мне очень нравится, как она звучит, в ней очень много интересных моментов. Важно помнить: Лопе де Вега был испанцем, но в его комедии местом действия становится Италия. Мы же для себя решили, что события спектакля происходят где-то в Средиземноморье.

Как считает балетмейстер-постановщик Оксана Малышева, музыкальный материал требует от артистов и особой пластики. – Мы ставили не только индивидуальные номера, но и массовые сцены, – пояснила она. – Здесь звучит очень хоро-

шая игровая музыка, которая во многом подсказывает пластические решения тех или иных сцен. Взять, к примеру, знаменитую «Серенаду Рикардо» или массовую сцену в трактире, где Тристан показывает себя жучим сердцем. Большая роль здесь уделена драматической части спектакля, где артисты не столько танцуют под музыку, сколько несут образ героя, передают его настроение.

Что интересно, на роль Дианы в спектакле предусмотрено три состава артисток – Иванны Милосердова, Юлия Башкатова и Екатерина Кириенко. По мнению Иванны Милосердовой, здесь каждый из зрителей может найти Диану по себе, так как все актрисы являются очень разными по психологии, по тембральным, эмоциональным окраскам голоса, по энергетике. То же самое можно сказать и об артистах на роли Теодоро – Николае Бобровском и Виталии Лойе, создающих на сцене

разные образы возлюбленного Дианы.

– Этот материал для меня очень дорог, – призналась Иванны Милосердова. – Однажды в моей жизни был очень сложный период, связанный с серьёзной операцией. Я находилась дома и ежедневно смотрела фильм «Собака на сене», пропевала все партии, знала наизусть реплики персонажей. А когда приступила к работе над ролью, то мне было сложно воспринять то, что мы имели дело с более расширенным материалом пьесы, а не с киноверсией. В фильме мне всё казалось логичным, чётко выстроенным, здесь же некоторые герои и их реплики казались лишними, неоправданными. Но чем дольше мы репетировали, тем больше я начинала ценить первоначальный материал. Более того, в фильме у моей героини нет ни одной арии, только небольшой запев. В партитурах же для Дианы предусмотрено существенное количество партий.

Перед авторами музыки и текстов Ян Фрид поставил условие: сделать так, чтобы музыкальное сопровождение будущего фильма максимально перекликалось с текстом картины, то есть должно быть выдержано в том же стихотворном ритме. В итоге Геннадию Гладкову и Михаилу Донскому удалось создать песни, впоследствии вошедшие в золотой фонд советской киномузыки.

В СРЕДУ

16+

Викинги против витязей

В рамках просветительского проекта «Открытая библиосреда» в краевой библиотеке им. В.Я. Шишкова состоятся выступления участников клуба исторической реконструкции «Волчья река» и «Добрыня».

Клуб исторической реконструкции «Волчья река» – это барнаульское объединение, участники которого занимаются воссозданием материальной культуры и быта народов Скандинавии, Северной Европы и Руси эпохи раннего Средневековья. Участники не просто воссоздают костюмы и предметы, но и погружаются в историю: изучают быт, верования, ремёсла, военное дело и социальные нормы той эпохи. Представители военно-исторического клуба «Добрыня», в свою очередь, создают и демонстрируют целостные образы жителей Киевской Руси на основе научных данных, а также реконструируют элементы материальной и духовной культуры домонгольской Руси.

В рамках «Открытой библиосреды» можно будет увидеть программу: «Битва титанов: викинги против витязей», где участники клубов погрузят читателей в историю и представят показательные выступления.

Мероприятие состоится 24 июня в 18:00 по адресу: ул. Молодёжная, 5.

ВЫСТАВКА

0+

Созерцающая кофе

В музее «Город» открылась выставка, посвящённая кофе. Как утверждают её авторы, кофе – это искусство, которое можно созерцать.

На выставке «Кофеолка» этот напиток выступает главным героем. Здесь зрителям предлагается оценить и красоту зёрна, и изгибы чашек, и изящество кофейных сервизов. В проекте приняли участие три автора: Елена Вахненко, Ольга Устименко, Наталья Адашикова, они предложили концепцию экспозиции, согласно которой «Кофеолка» – не просто выставка, это игра, правила которой придумывают сами художники. Каждый раз участники устанавливают новые рамки, бросают новый вызов, демонстрируя при этом свою свободу и мастерство. И ещё, по замыслу авторов, все работы представлены здесь в виде квадрата.

Выставка действует до 12 июля по адресу: ул. Льва Толстого, 24.

В ВОСКРЕСЕНЬЕ

6+

Дуэт органа и трубы

В Краевой филармонии состоится концертная программа «Дуэт органа и трубы», в рамках которой прозвучит популярная классика в исполнении двух музыкантов: Екатерины Цветковой (орган) и Ивана Наумова (труба).

Звучание органа и трубы – роскошный и праздничный, хотя и довольно необычный дуэт. В эпоху барокко этот яркий ансамбль являлся одним из самых распространённых. Звучи трубы издавна считались непременным атрибутом торжества, а орган всегда был обитателем закрытого церковного пространства и комментатором божественного слова. Именно пространство собора когда-то объединило эти инструменты в ансамбль – особая акустика высоких сводов наполняла их звучание особой атмосферой и ангельской чистотой. В программе прозвучат самые праздничные и возвышенные сочинения Баха, Вьерна, Шарпантье, Шуберта. Екатерина Цветкова и Иван Наумов – музыканты Краевой филармонии.

Концерт состоится 28 июня в 16:00 по адресу: ул. Ползунова, 35.

ФЕСТИВАЛЬ

12+

Гостья «Шукшинских»

Народная артистка России Анна Якунина представит на Шукшинском фестивале музыкально-поэтический спектакль.

На площадке Молодёжного театра Алтай артистка представит свой музыкально-поэтический спектакль «Монолог женщины». Это творческий вечер, где в откровенном разговоре со зрителем Анна Якунина расскажет о своём пути и исполнит любимые произведения Роберта Рождественского, Андрея Вознесенского, Беллы Ахмадулиной, Евгения Евтушенко, Екатерины Горбовской, Давида Самойлова и других поэтов. Анна Якунина родилась в Москве, окончила школу-студию при Государственном академическом ансамбле народного танца под руководством Игоря Моисеева. В 1986 году поступила на режиссёрский факультет Российского института театрального искусства – ГИТИСа по специальности «Актёрское искусство», который окончила в 1990 году. С 1990 по 2003 год прослужила в Российском государственном театре «Сатирикон» имени Аркадия Райкина. В 2003 году принята в труппу театра «Ленком». Снимается в кино и сериалах. В 2007 году Анна Якуниной присвоено звание «Заслуженная артистка России», в 2022 году – звание «Народная артистка России».

Мероприятие состоится 21 июля в 18:30 на сцене Молодёжного театра Алтай (пр. Калинина, 2). Билеты доступны по программе «Пушкинская карта».

Наталья КАТRENKO.

ВИКТОРИНА «ВВ»

6+

Билет за ответ

30 июня в 18:30 в Государственной филармонии Алтайского края состоится концерт «Популярная классика для вас».

Это насыщенная программа, состоящая из известных произведений – жемчужин мировой классической музыки. В исполнении симфонического оркестра Государственной филармонии Алтайского края под управлением maestro Дмитрия Лузина прозвучат величайшие шедевры П.И. Чайковского, Д.Д. Шостаковича, В.А. Моцарта, Ж. Бизе и других выдающихся композиторов.

Хотите побывать на представлении? «Вечерний Барнаул» и администрация ГФЭК предоставляют такую возможность. Чтобы стать обладателем пригласительного билета на двоих, звоните в редакцию 25 июня с 11:00 до 11:15 по телефону: 362-784. Билет ждёт того, кто первым дозвонится и даст правильные ответы на следующие вопросы:

- Музыкальный коллектив, состоящий из трех исполнителей.
 - Какая нота находится между нотами «соль» и «си»?
 - Автор сказки «Дудочка и кувшинчик»?
- Правильные ответы предыдущего розыгрыша: 1 – духовой, 2 – П.И. Чайковский, 3 – гимн. Победителем стал Валерий Каменичников.

Соб. инф. и

**МУЖЕСТВО - В СЕРДЦАХ,
НАДЕЖНОСТЬ - В НЕБЕ**

от 5 400 000 руб.*

* выплата за 12 месяцев при заключении контракта

ВЕДЕТСЯ НАБОР В ВОЙСКА
БЕСПИЛОТНЫХ СИСТЕМ!

РАБОТА НА УДАЛЕНИИ ОТ ЛИНИИ БОЕВОГО СОПРИКОСНОВЕНИЯ

КОНТАКТНЫЙ ТЕЛЕФОН:

117

Вечерний Барнаул

Время подписания в печать:
по графику – 13.00,
фактически – 13.00. Заказ № 8358.

Тираж: 4000 экз.
Печать офсетная.

Газета «Вечерний Барнаул» издается с января 1993 года. Учредители СМИ: Барнаульская городская Дума, администрация города Барнаула Алтайского края.
Издатель: Муниципальное бюджетное учреждение города Барнаула «Редакция газеты «Вечерний Барнаул».
Возрастное ограничение 12+.

Главный редактор В.А. Кулешов.
Шеф-редактор Евгений Скрипкин.
Редакция: Ярослав Махначёв, Алина Тростникова (редакторы I категории), Елена Корнева (ответственный секретарь), Юлия Тонких (технический редактор), Татьяна Кулешова (редактор по выпуску).

Корреспонденты – тел.: 36-23-91, 36-22-28, 36-27-64.
Заведующая отделом дизайна Юлия Буракова.
Дизайнеры-верстальщики: Марина Гончарова, Сергей Дощенко, Константин Макаров, Никита Поскотин.
Заведующая отделом подписки и распространения Наталья Волкова, тел. (3852) 36-23-91.
Отдел рекламы и информации – тел. (3852) 36-25-88.

Адрес редакции и издателя:
656011, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, 110.
E-mail: info@bar-naul-media.ru

Наш сайт: bar-naul.press

1 место
среди городских газет России - 2014

Музейный фонд «ВВ»:
Обладатель девяти знамен отличия «Золотой фонд прессы» России.

1 место в мемориальном конкурсе журналистского мастерства – 2017
Сибирь – территория надежды

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай.
Регистрационный номер: ПИ № ТУ22-00609 от 25 августа 2016 года.

Бесплатно.

Дни выхода газеты: вторник, пятница. Рукописи, рисунки и фотоснимки, не заказанные редакцией, не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат и других данных. Редакция может публиковать материалы, не разделяя точку зрения автора. Ответственность за содержание объявлений и рекламы несет рекламодатель. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции. Рекламные материалы обозначаются надписью «Реклама». Отпечатано в типографии ООО «ИПП «Алтай»: 656043, г. Барнаул, ул. Короленко, 105.