



Вечерний Барнаул

28 декабря 2024 г.
Суббота. № 196 (6065)

ПЕРВАЯ ГОРОДСКАЯ ГАЗЕТА
МЫ НА САЙТЕ BARNAUL.PRESS

Издается
с 1993 года

ЭКОЛОГИЯ

Елочный круговорот

После праздников барнаульцы могут сдать живые новогодние ели на переработку.

В январе в Барнауле состоится традиционная акция по сбору елки для дальнейшей переработки. Организаторами мероприятия выступают НКО «Мусора.Больше.Нет» совместно с комитетом по благоустройству города Барнаула и Лесной холдинговой компанией «Алтайлес».

Принести и сдать свое дерево сможет каждый желающий 18 января с 11.00 до 12.30. Принимать елки будут по пяти адресам: площадь Октября, (Зеленый сквер); ТРЦ «Гулливёр-парк» (пр. Красноармейский, 51а); площадь Адмирала Кузнецова (ул. Балтийская, 53); площадь Народная (ул. Г. Исакова); ТРЦ «Огни» (ул. Антона Петрова, 219б).

Все собранные ели будут использованы в технологическом процессе организации «Алтайлес». В Барнауле экологическая акция проводится с 2017 года.

Перед сдачей елку необходимо очистить от мишуры, остатков украшений и полиэтиленовой пленки.

СЕГОДНЯ

К столу

Предновогодние продовольственные ярмарки пройдут сегодня в Барнауле.

28 декабря пройдут предновогодние продовольственные ярмарки. Предприятия пищевой и перерабатывающей промышленности города Барнаула, а также производители из других муниципальных образований Алтайского края предложат широкий ассортимент продовольственных товаров.

Ярмарочные площадки будут организованы в каждом районе города по следующим адресам: Железнодорожный район – пр. Ленина, 71; Индустриальный район – ул. Энтузиастов, 12в (Парк спорта Алексея Смертина); Ленинский район – пл. Народная, ул. Попова, 8б; Октябрьский район – сквер Химиков, ул. Г. Титова, 9; Центральный район – пр. Красноармейский, 3б, ул. Чайковского, 21а.

В ВЫХОДНЫЕ

В ритме праздника

В новогодние каникулы учреждения культуры приглашают горожан посетить праздничные мероприятия.

Обширную новогоднюю программу подготовил парк культуры и отдыха «Центральный». Так, 2 января в 14.00 состоится музыкально-развлекательная программа «В ритме Нового года». А 4 января в 14.00 барнаульцев приглашают на спортивно-игровую программу «Горячий лёд» с веселыми эстафетами. Традиционный восьмой «Забег рождественских гусей» состоится в парке 7 января в 14.00. Гости ждут рождественские колядки и спортивный забег на коньках в разных возрастных категориях.

Барнаульский академический хор им. А.Б. Тарнецкого подготовил для горожан и гостей спектакль «Бременские музыканты», который подарит зрителям незабываемые моменты волшебства и музыки. Яркие костюмы, захватывающие музыкальные номера и удивительная хореография создадут атмосферу настоящего праздника для всей семьи.

Пресс-центр администрации г. Барнаула.



Фото Михаила ПОЛУБЕДОВА, Сергея СТРУЧЕНКО



Обновленный Генплан является основным документом стратегического планирования, определяющим вектор развития городской территории на долгосрочную перспективу.

На годы вперед

Депутаты городской Думы единогласно утвердили изменения в Генплан, определяющий развитие Барнаула до 2040 года

Олеся МАТЮХИНА

25 декабря под руководством председателя городской Думы Галины Бувич прошло итоговое в текущем году заседание БГД. В нем принял участие глава города Барнаула Вячеслав Франк.

Депутаты рассмотрели ряд ключевых вопросов, включая внесение изменений и дополнений в решение городской Думы «Об утверждении Генерального плана городского округа – города Барнаула Алтайского края».

С докладом о проделанной работе выступил первый заместитель главы администрации Барнаула Андрей Фёдоров. Он напомнил, что работа по внесению изменений в Генплан началась в декабре 2021 года, под руководством АО «Гипрогор», занимающееся вопросами градостроительства и пространственного развития. Для организации работы по подготовке и обсуждению проекта Генплана была создана рабочая группа из депутатов БГД, представителей городских профильных комитетов, краевых ведомств, архитекторов. На рабочих встречах

обсуждались поступившие в рамках работы с проектом Генплана предложения и замечания федеральных, краевых и местных организаций, предложения по развитию города от разработчиков. Впервые разработка Генплана велась так широко – с максимальным привлечением всех заинтересованных сторон.

Обновленный Генплан предусматривает развитие территории на пересечении улицы Просторной и Павловского тракта и правого берега Оби, в настоящее время свободных от застройки. Указанные территории позволяют в дальнейшем полностью решить вопрос дефицита земельных участков для нового строительства, в том числе жилищного, повысить инвестиционную привлекательность города. Под перспективную территорию индивидуальной жилой застройки предложена свободная территория в селе Власиха. Предусмотрено также развитие Обского бульвара, на который утверждена документация по планировке территории; в центральной (исторической) части города предлагается сохранить существующую планировочную структуру.

Вячеслав Франк, глава города Барнаула: «Считаю, что этот Генплан лучший и самый подготовленный. Активное участие депутатского корпуса в обсуждении внесенных в документ изменений, интеграция во многие вопросы позволяют говорить о том, что принятие решения об утверждении обновленного Генплана города является проработанным и глубоко осмысленным».

Особое внимание разработчики проекта Генплана уделили развитию транспортной инфраструктуры (для этого предусмотрено строительство Северного обхода, автомобильного тоннеля под железнодорожными путями, объездной «Дороги жизни», создание

улиц-дублеров наиболее загруженных магистралей, транспортных развязок), водного транспорта, а также сохранению и формированию зеленых зон на территории Барнаула.

В период проведения общественных обсуждений проекта Генплана поступили обращения, касающиеся изменения функционального зонирования, транспортной инфраструктуры, размещения социальных объектов, зеленых территорий общего пользования. Докладчик поблагодарил депутатов за активное участие в подготовке и корректировке материалов по внесению изменений в Генплан, предложения и замечания; отдельные слова благодарности адресовал члену рабочей группы по развитию транспортной инфраструктуры, созданной по поручению губернатора Алтайского края, за внесение конкретных предложений по формированию транспортного каркаса города.

Андрей Фёдоров особо акцентировал внимание, что все решения Генерального плана подлежат уточнению и дополнительной проработке при подготовке программ комплексного развития, поддерживающих

Генплан градостроительных документов, а реализация положений Генерального плана будет напрямую зависеть от социально-экономической ситуации, а также от поставленных государственных задач.

Присутствующие на заседании Барнаульской городской Думы депутаты проголосовали за внесение изменений в Генеральный план города единогласно.

Вячеслав Франк поблагодарил депутатов за совместную работу над документом. – Благодарю всех за проделанную огромную работу в рамках Генплана – это титанический труд и большая ответственность. Наша задача – приложить совместные усилия, чтобы исполнить все то, что мы заложили в наш Генплан, – отметил глава города.

Председатель БГД Галина Бувич подвела итоги работы за 2024 год и выразила благодарность депутатам за их вклад в развитие города. – От имени депутатов городской Думы выражаю благодарность аппарату БГД и профильным комитетам администрации Барнаула за плодотворную совместную работу и помощь в подготовке нормативных документов, – подчеркнула спикер БГД.

ОФИЦИАЛЬНАЯ ХРОНИКА

Для ровной лыжни

Барнаульская спортивная школа получила снегоход.

В рамках государственной программы «Развитие физической культуры и спорта в Алтайском крае» в Барнауле торжественно вручили ключи от снегохода. Церемонию вручения провел заместитель председателя правительства Алтайского края Виталий Снесарь.

Одну из машин направили в Барнаул. Снегоход стоимостью 499 тысяч рублей получил отделение спортивной школы № 9. В нем трудятся два тренера по спортивному ориентированию, где без лыжной подготовки не обойтись, и один – по лыжным гонкам.

Арт-объекты со смыслом

Администрация города отмечена дипломом «За позитивный вклад – 2024» за проект «Городские истории».

Проект туристического маршрута с арт-объектами «Городские истории» отдела по развитию туризма администрации города Барнаула номинирован на премию комитета по рекламе Торгово-промышленной палаты Алтайского края. Премия отмечает креативные проекты на стыке рекламы, туризма, культуры, дизайна, маркетинга, социальных коммуникаций. В ней участвовало 11 реализованных проектов и один концепт. В ходе онлайн-голосования с 10 по 20 декабря туристический маршрут занял второе место (27,8% голосов).

Помимо онлайн-голосования, региональный портал о рекламе провел опрос экспертов. Критерии оценки экспертного голосования: новизна, оригинальность и ценность, насыщенность на молодую аудиторию. По оценке экспертов, туристический маршрут с арт-объектами занял лидирующее место в топ-5 проектов.

С мячом на снегу

4 января в Барнауле стартует новый сезон проекта «Дворовый инструктор».

Барнаульцы вновь смогут бесплатно заниматься спортом на улице с тренерами. К участию приглашаются все желающие разных возрастов и физической подготовки. Для этого необходимо просто прийти на одну из площадок согласно расписанию работы. Тренировки проводят опытные инструкторы.

В зимний период занятия будут проходить по следующим видам спорта: футбол на снегу, хоккей, лыжи, волейбол, баскетбол. В программу также включены оздоровительные методики, общая физическая подготовка, игровые виды спорта, спортивные эстафеты, соревнования и конкурсы.

На площадках регулярно запланированы соревнования и турниры между участниками проекта, которыми могут стать все дети и подростки, желающие заниматься спортом. Площадки проекта «Дворовый инструктор» организованы во всех районах города.

С 4 января начнут работать площадки проекта по адресам: ул. Маяковского, 25, и ул. Власихинская, 65а/1. Следом за ними, 7 января, тренеры ждут на площадках: ул. Смольная, 4б, ул. Германа Титова, 9/1, Южный Власихинский проезд, 3б, и ул. Благовещенская, 4а. 10 января будет работать площадка на ул. Анатолия, 193. С 11 января работа всех площадок начнется согласно расписанию, с которым можно ознакомиться на сайте города.

Пресс-центр администрации г. Барнаула.

ПОГОДА

СУББОТА, 28 декабря ВОСКРЕСЕНЬЕ, 29 декабря



- 2 - 4

- 1 - 3

- 5 - 7

- 4 - 6

Восход - 9.40

Восход - 9.40

Заход - 17.12

Заход - 17.13

749 мм рт.ст.

751 мм рт.ст.

6 м/с ↗ ЮЗ

5 м/с → З

Влажность 83%

Влажность 79%

В семейном кругу

В Барнауле чествовали многодетные семьи Алтайского края

Юлия НЕВОЛИНА

Во вторник, 24 декабря, губернатор края Виктор Томенко встретился с семьями, в которых воспитывают троих и более детей. На беседу за чашкой чая были приглашены пять супружеских пар с ребятами. Четыре из них – представители Барнаула.

Напомним, предновогодние встречи с многодетными семьями региона Виктор Томенко проводит в третий раз. В этом году, прошедшем в России под знаком семьи, встреча была особенно теплой и праздничной.

– Президент уже заявил, что, хотя этот год завершается, поддержка семей, в том числе многодетных, остается безусловным приоритетом, – подчеркнул глава региона. – Кстати, количество многодетных семей в крае постоянно растет – сейчас их уже 37 тысяч. Примерно на треть больше по сравнению с тем, что было шесть лет назад. Наша задача как органов власти – создавать необходимые условия для комфортной жизни с детьми, чтобы каждый год в Алтайском крае рождалось еще больше девочек и мальчиков.

Каждая из приглашенных семей нашла чем поделиться с губернатором: говорили об успехах и достижениях, увлечениях, секретах совмещения работы и успешного родительства, приоритетах в воспитании подрастающего поколения.

– Мы стараемся объяснить детям, что очень важно общаться, проводить время всем вместе хотя бы раз в неделю, чем-то обмениваться, рассказывать о себе, – делится Юрий и Юлия Аюкян. – В наше время жизнь несется, летит, нужно не упустить главное.

Глава семьи признался, что для него семья – это место силы. Погружаясь в домашние дела, играя с детьми, он заряжается, находит в себе новые ресурсы и желание двигаться и развиваться для своих близких. Кстати, Юрий с детства мечтал о большой семье и теперь воспитывает четы-



Фото Антона ЧЕРВЯКОВА

Алиса Корт и Виктор Дворников рассказали о своей семье и ведении общественной деятельности.

Более 120 тысяч детей Алтайского края воспитывается в многодетных семьях.

рех детей. Старшему, Роберту, 18 лет, Амине – 12, Мии – 10, Алану – два года.

Некоторые приглашенные на встречу мамы признались, что не планировали становиться многодетными. Кстати, ни одна из своих путей не жалеет. Алиса Корт в том числе. Вместе с супругом Виктором Дворниковым она воспитывает четверых детей.

– Я всегда восхищалась такими семьями, и сейчас, когда у самой четверо детей, считаю, что надо вводить моду на многодетность, –

уверена Алиса. – Это одна из традиционных ценностей нашей страны, которую надо поддерживать. Сегодня семьям оказывается много социальных мер поддержки, и это прекрасно. Но важна еще и среда, в которой люди находятся. Именно поэтому формируются сознание, показывать красивую рекламу позитивного образа многодетной мамы. Говорить, что она может быть и красивой, и успешной, и развивающейся. В свою очередь мы можем стать живым примером для остальных девушек.

Все приглашенные родители – люди занятые. Мамы кроме основного вида деятельности ведут общественную работу, запускают и развивают проекты, которые сегодня выросли до федерального уровня и нашли поддержку во многих субъектах страны. Например, проект

«Богиня Богинь» Алисы Корт. Александра Рабынина состоит во всероссийском сообществе многодетных женщин. В их с Юрием семье растут четыре дочки: Ника, Паулина, Эмилия и Стефания. Все по примеру родителей очень активные. Одно из последних достижений, особенно важных для семьи, – выполнение первого разряда по плаванию десятилетней Никой.

– Будем искренни и честны – не так-то просто все это совмещается, – улыбается Александра. – Особенно большое значение имеет поддержка близких – у нас не остаются в стороне бабушки и дедушки. Обязательно равноправное участие обоих супругов в вопросе воспитания детей. Конечно, если есть возможность, неплохо обратиться к няням, которые берут на себя большой груз ответственности днем, когда родителей нет дома.

Посоветовала бы мамам и папам не стесняться просить о помощи и поддержке.

В семье Анны и Андрея Герасимовых в настоящее время уходит отпускать детей – почти год их старший сын Богдан, футболист, лучший игрок Алтайского края 2022 года, играет и учится в Москве. Родители считают важным умение в нужный момент ослабить опеку, дать попробовать пожить вдали – только самостоятельность сделает вчерашних малышей по-настоящему взрослыми.

В завершение встречи Виктор Томенко поблагодарил многодетных родителей за добросовестное воспитание детей, родительскую мудрость, пожелал всем благополучия, взаимопонимания и любви.

Мечты, ставшие реальностью

Олеся МАТЮХИНА

Шестой год подряд депутаты БГД участвуют в благотворительной акции «Елка желаний».

В преддверии Нового года председатель Барнаульской городской Думы Галина Буевич навестила многодетную семью, где спикера встретили дети – Светлана и ее братья Илья и Вячеслав.

Галина Александровна привезла семикласснице долгожданный подарок – набор из гель-лаков и лампу для маникюра, а ее братьям – заранее подготовленные новогодние сюрпризы. В знак благодарности самый младший, Вячеслав, прочитал Галине Александровне новогоднее стихотворение.

– Света – талантливая и старательная девочка, не только успешно учится, но и увлекается творчеством. Мы узнали, что она занимается в танцевальной студии Vortex, прекрасно рисует и мечтает обучиться дизайну ногтей. Кто знает, возможно, в будущем это увлечение может стать профессией, – отметила Галина Буевич.

В акции участвовали все 40 городских депутатов. Так, заместитель председателя БГД, председатель комитета по бюджету, налогам и финансам Андрей Солодинов передал увлеченной музыкой жительнице Барнаула Лере настоящую скрипку. Председатель комитета БГД по экономической политике и собственности Валерий Каплиер исполнил мечту 12-летней Алёны о самой большой



Депутаты БГД каждый год добавляют новому году волшебства.

кукле. Машинку на пульте и конструктор «Лего» подарили юным барнаульцам председателем комитета Марина Понкрашова и Сергей Струченко.

Руководитель фракции «Единая Россия» Вячеслав Перерядов выбрал шарик с желанием пятилетней Екатерины и 14-летнего Славы. Он исполнил мечту детей о батуте и бассейне. Руководитель фракции КПРФ Сергей Немчинов исполнил мечту 12-летнего Тимофея о горном велосипеде и планирует обсудить с ним трассы, по которым подросток будет кататься на новом подарке. Руководитель фракции ЛДПР Алексей Скоырский взял на себя задачу подготовить сюрприз для 14-летнего

Артёма. Руководитель фракции «Справедливая Россия – За правду» Захар Торычев подготовил сюрприз пятилетнему Андрею. Еще один подарок-сюрприз для 13-летнего Матвея вручил руководитель фракции «Новые люди» Никита Федюнин.

Людмила Ананьина подарила пятилетнему Вите умную колонку. Она отметила важность таких подарков для детей с особыми потребностями и стремление сделать их Новый год особенным. Дмитрий Аганов приобрел для десятилетнего Миши умную колонку, а Инна Анисимова – подарки-сюрпризы для двух братьев – Артёма и Руслана. Алина Горлова повезла подарок 12-летнему Ивану, а



Фото Анжелики ПЯНКОВОЙ и Михаила ПОЛУБЕДОВА

директор ДК города Барнаула, депутат Роман Ильин пригласил 11-летнего Ярослава за подарком на новогоднее представление. Так парень и сюрприз получит, и на праздник побывает.

Дмитрий Ильных и Павел Кравченко, Степан Лютов и Дмитрий Мавлютов, Николай Савинский и Николай Ушаков, Кристина Юстус, Михаил Разливинский и Юрий Ряполов, Анна Юферева, Анна Галицкая, Лариса Белькова и Светлана Бочкова также передали свои подарки-сюрпризы барнаульской детворе.

Павел Авкопашвили привез семилетнему Мише гоночный трек с машинками. Дмитрий

Абалымов подарил сестрам Юлии и Арине беспроводные наушники и светодиодную ленту. Председатель комиссии по вопросам здравоохранения Ирина Молчанова приобрела настоящий телескоп для восьмилетнего астронома Сони. Ее коллега Елена Азарова порадовала 13-летнего Егора смарт-часами. Дмитрий Денисов снял с елки шарик с мечтой восьмилетнего Артёма о новом двухколесном велосипеде. Виталию Казокову достались мечты братьев Владимира и Виктора о необычном сюрпризе. А Мария Корчагина подготовила карнавальный костюм клоуна для 14-летнего Захара.

ПОДРОБНОСТИ

В режиме готовности

В преддверии новогодних каникул в Барнауле обсудили обеспечение бесперебойной связи дежурно-диспетчерских служб и стабильной работы объектов энергетики и жилищно-коммунального хозяйства. Так, с 29 декабря по 8 января будет усилен контроль за системами жизнеобеспечения населения.

Об этом стало известно на совещании в городском управлении по делам ГОЧС, проведенном по поручению главы Барнаула Вячеслава Франка. Оно прошло под председательством заместителя главы администрации города по защите населения и информации Игоря Лисина.

О готовности сил и средств районного звена к несению дежурства в период новогодних праздников, о создании дежурно-диспетчерских служб доложили первые заместители глав администраций районов города. Дежурно-диспетчерские службы ресурсоснабжающих организаций также готовы к взаимодействию с ЕДДС города при проведении работ по ликвидации аварий, происшествий на системах ТЭК и ЖКХ.

Власти возьмут на контроль запас ресурсов для ремонта сетей и оборудования, работоспособность резервных источников электроснабжения, наличие нормативного запаса угля. Также обеспечат работу аварийных бригад и техники в условиях нештатных ситуаций на период выходных дней.

Подводя итоги совещания, Игорь Лисин отметил, что в новогодние праздники большую часть времени жители будут проводить дома, а значит, увеличится нагрузка на все коммуникационные сети, подчеркнул важность обсуждаемых вопросов и поставленных задач для всех структур, отвечающих за жизнедеятельность и безопасность города Барнаула в повседневной деятельности.

Соб. инф.

ОБРАЗОВАНИЕ

Зимние, активные

У школьников Барнаула начались самые волшебные каникулы учебного года. Они продлятся до 8 января включительно и будут наполнены спортивными, творческими, развлекательными, оздоровляющими и развивающими мероприятиями.



Фото Андрея ЧУРИЛОВА

Городской план проведения зимних каникул включает в себя около 200 пунктов. В него вошли мероприятия разных уровней, в которых смогут принять участие школьники всех возрастов.

Ни одна школа на каникулах не закроется. Наоборот, здесь будут ждать детей и уже сейчас готовят для них много интересного. К примеру, в школе № 126 запустят большой развлекательный марафон, предложат четвероклассникам поучаствовать в игре-круговом, пятиклассникам – в интеллектуальной игре, шестиклассникам – в музыкальном калейдоскопе.

Школа № 6 предлагает выйти за пределы образовательной организации и встретиться на центральной площади микрорайона Затон 6 января, став участником больших «Рождественских игр». Также педагоги организуют для ребят выход в кинотеатры.

В школе № 60 сделают акцент на здоровый образ жизни и организуют футбольно-игровую программу, а также выездные мероприятия на снежные горки, катки и лыжные базы.

Барнаульская городская станция юных натуралистов подготовила онлайн-мероприятия. В этом формате педагоги проведут серию творческих мастер-классов, а также викторины и познавательные игры.

Мастер-классы, только очные, подготовила и ДШИ «Традиция» – на площадке детского этнографического музея истории «Лад» можно будет сделать снежинки, фигурки ангелочков и рождественские сувениры.

Юлия НЕВОЛИНА.

ТРАНСПОРТ

Для удобства пассажиров

Изменилась схема движения маршрутки № 6.

В Барнауле продили движение маршрутки № 6 по улице Солнечная Поляна до 280-летия Барнаула. Далее она движется по улицам 65 лет Победы, Энтузиастов. Конечная остановка – «Барнаульский зоопарк».

В обратном направлении автобус следует по улицам Энтузиастов, 65 лет Победы, 280-летия Барнаула, Солнечная Поляна и далее по маршруту.

Напомним, что в октябре на заседании комиссии по организации пассажирских перевозок было решено изменить тариф на маршруте № 6, сделав его регулируемым. Это позволит определенным категориям людей, таким как школьники, студенты и дети из многодетных семей, воспользоваться правом на льготный проезд.

Алиса ТРОСТНИКОВА.

ЗДОРОВЬЕ

В выходные – к врачу

В новогодние праздничные дни медучреждения Барнаула и края будут работать по особому графику.

Неотложная помощь на дому и в фильтр-боксах будет оказываться ежедневно с 08.00 до 20.00. Также в обычном режиме примут экстренных пациентов в стационарах города.

В кол-центрах поликлиник будут отвечать на звонки ежедневно с 8.00 до 18.00.

30 декабря, 3, 6 и 8 января с 8.00 до 18.00 принимать пациентов будут все врачи участковых поликлиник, а также диспансеров, центров и специализированных поликлиник. В эти дни также можно пройти все обследования, сдать анализы и получить льготные лекарства в аптечных пунктах.

Екатерина ДОЦЕНКО.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 2255 от 24.12.2024

О внесении изменения в постановление администрации города от 11.04.2014 № 709 (в редакции постановления от 19.12.2023 № 1884)

В соответствии с решением Барнаульской городской Думы от 06.12.2024 № 419 «О бюджете города на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, утвержденным постановлением администрации города от 03.04.2014 № 655, администрация города Барнаула постановляет:

- Внести в постановление администрации города от 11.04.2014 № 709 «Об утверждении перечня муниципальных программ города Барнаула» (в редакции постановления от 19.12.2023 № 1884) изменение: приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).
- Постановление вступает в силу с 01.01.2025.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по экономической политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение к постановлению администрации города № 2255 от 24.12.2024

ПЕРЕЧЕНЬ муниципальных программ города Барнаула

№ п/п	Наименование муниципальной программы	Период реализации	Ответственный исполнитель
1.	«Благоустройство, экологическая безопасность и природопользование города Барнаула на 2015-2040 годы»	2015-2040	Комитет по благоустройству города Барнаула
2.	«Градостроительная политика города Барнаула на 2015-2027 годы»	2015-2027	Комитет по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула
3.	«Защита населения и территории города Барнаула от чрезвычайных ситуаций на 2015-2050 годы»	2015-2050	Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Барнаула»
4.	«Капитальный и текущий ремонт зданий органов местного самоуправления, казенных учреждений города Барнаула на 2015-2027 годы»	2015-2027	Комитет по управлению муниципальной собственностью города Барнаула
5.	«Барнаул – комфортный город» на 2015-2030 годы	2015-2030	Комитет жилищно-коммунального хозяйства города Барнаула
6.	«Развитие дорожно-транспортной системы города Барнаула на 2015-2030 годы»	2015-2030	Комитет по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула
7.	«Развитие культуры города Барнаула на 2015-2027 годы»	2015-2027	Комитет по культуре города Барнаула
8.	«Социальная поддержка населения города Барнаула на 2015-2027 годы»	2015-2027	Комитет по социальной поддержке населения города Барнаула
9.	«Улучшение жилищных условий молодых семей в городе Барнауле на 2015-2030 годы»	2015-2030	Комитет по делам молодежи администрации города Барнаула
10.	«Управление земельными ресурсами города Барнаула на 2015-2030 годы»	2015-2030	Комитет по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула
11.	«Управление муниципальным имуществом города Барнаула»	2023-2030	Комитет по управлению муниципальной собственностью города Барнаула
12.	«Развитие инженерной инфраструктуры городского округа – города Барнаула на 2017-2030 годы»	2017-2030	Комитет по энергоресурсам и газификации города Барнаула
13.	«Управление муниципальными финансами города Барнаула на 2018-2030 годы»	2018-2030	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула
14.	«Формирование современной городской среды города Барнаула»	2018-2027	Комитет жилищно-коммунального хозяйства города Барнаула
15.	«Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле»	2020-2027	Комитет по физической культуре и спорту города Барнаула
16.	«Совершенствование муниципального управления и реализация национальной политики в городе Барнауле»	2020-2027	Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности администрации города Барнаула
17.	«Развитие образования и молодежной политики города Барнаула»	2021-2027	Комитет по образованию города Барнаула
18.	«Развитие предпринимательства и туризма в городе Барнауле»	2024-2030	Комитет по развитию предпринимательства, потребительскому рынку и вопросам труда администрации города Барнаула
19.	«Цифровой муниципалитет»	2024-2030	Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности администрации города Барнаула

БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ № 442 от 25.12.2024

О внесении изменений в решение городской Думы от 29.09.2022 № 13 «Об осуществлении государственных полномочий в области создания и функционирования административных комиссий» (в ред. решения от 06.12.2024 № 434)

Рассмотрев предложения администраций Индустриального, Ленинского и Октябрьского районов города Барнаула, городская Дума

РЕШИЛА:

- Внести в приложение 1 к решению городской Думы от 29.09.2022 № 13 «Об осуществлении государственных полномочий в области создания и функционирования административных комиссий» (в ред. решения от 06.12.2024 № 434) следующие изменения:
 - В пункте 2.1.1. Из первого состава комиссии исключить Полякову А.Д. – члена комиссии.
 - Из третьего состава комиссии исключить Долинина В.Е. – председателя комиссии, Величко Т.А. – заместителя председателя комиссии, Кузнецов В.В. – члена комиссии и включить Ананича А.И. – председателя комиссии, Горбатенко Е.Е. – члена комиссии.
 - В пункте 3.1.2. Из первого состава комиссии исключить Гроу Э.С. – члена комиссии.
 - Во второй состав комиссии включить Бубликова А.В. – члена комиссии.
 - В пункте 4 из состава комиссии исключить Иванову А.Н. – члена комиссии.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование решения в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением решения возложить на комитет по законности и местному самоуправлению (Огнев И.В.).

Председатель городской Думы Г.А. БУЕВИЧ.
Глава города В.Г. ФРАНК.

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ!

С 1 марта 2025 года вступает в силу Федеральный закон от 22.07.2024 № 186-ФЗ «О строительстве жилых домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу». Эскроу-счет – это специальный банковский счет для безопасного проведения расчетов между покупателем и продавцом (заказчиком и подрядчиком). Получить деньги с такого счета подрядчик сможет только после завершения стройки и регистрации права собственности на жилой дом.

Настоящий Федеральный закон применяется к отношениям, связанным со строительством юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями жилых домов на земельных участках, в случаях, если сторонами договора строительного подряда достигнуто соглашение о размещении на счетах эскроу денежных средств в счет уплаты цены договора строительного подряда.

Новый закон дает дополнительные гарантии сохранности средств заказчика. Также законом страхуются средства покупателя в случае банкротства банка. Компенсировать риски будет Агентство по страхованию вкладов.

Подробнее информацию о строительстве частных домов по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу Вы можете получить на сайте спроси.дом.рф в разделе ИЖС.

БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ № 436 от 25.12.2024

О внесении изменений и дополнения в решение городской Думы от 30.08.2019 № 344 «Об утверждении Генерального плана городского округа – города Барнаула Алтайского края» (в ред. решения от 30.11.2021 № 794)

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законом Алтайского края от 29.12.2009 № 120-ЗС «О градостроительной деятельности на территории Алтайского края», рассмотрев представленные материалы по итогам проведения общественных обсуждений и согласования проекта по внесению Барнаула Алтайского края, городская Дума

РЕШИЛА:

- Внести в решение городской Думы от 30.08.2019 № 344 «Об утверждении Генерального плана городского округа – города Барнаула Алтайского края» (в ред. решения от 30.11.2021 № 794) следующие изменения и дополнение:
 - Пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Утвердить Генеральный план городского округа – города Барнаула Алтайского края (приложения 1-11).»;
 - Приложения 1-9 изложить в новой редакции (приложения 1-9);
 - Дополнить приложениями 10, 11 (приложение 10, 11).
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование решения в газете «Вечерний Барнаул» (за исключением приложений) и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением решения возложить на комитет по городскому хозяйству, градостроительству и землепользованию (Струченко С.В.).

Председатель городской Думы Г.А. БУЕВИЧ.
Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложения к Решению от 25.12.2024 № 436 опубликованы в официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула» law-portal22.ru.

БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ № 437 от 25.12.2024

Об утверждении ключевого показателя эффективности деятельности главы города Барнаула и инвестиционного уполномоченного в администрации города Барнаула по развитию инвестиционной деятельности в городе Барнауле, осуществляемой в форме капитальных вложений

В соответствии с федеральными законами от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», от 06.10.2003 № 151-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2025 № 672 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации системной работы по сопровождению инвестиционных проектов муниципальных образований с учетом внедрения в субъектах Российской Федерации системы поддержки новых инвестиционных проектов («Региональный инвестиционный стандарт»), законом Алтайского края от 03.04.2014 № 21-ЗС «Об инвестиционной деятельности в Алтайском крае», руководствуясь Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, городская Дума

РЕШИЛА:

- Утвердить ключевой показатель эффективности деятельности главы города Барнаула и инвестиционного уполномоченного в администрации города Барнаула по развитию инвестиционной деятельности в городе Барнауле, осуществляемой в форме капитальных вложений (далее – ключевой показатель) (приложение).
- Установить, что отчет о достижении ключевого показателя содержится и плановое значение ключевого показателя определяется в ежегодном докладе главы города Барнаула о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления города Барнаула.
- Порядок и условия поощрения за достижение ключевого показателя устанавливаются в соответствии с постановлением администрации города Барнаула.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование решения в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением решения возложить на комитет по экономической политике и собственности (Касплер В.В.).

Председатель городской Думы Г.А. БУЕВИЧ.
Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение к решению городской Думы № 437 от 25.12.2024

КЛЮЧЕВОЙ ПОКАЗАТЕЛЬ

Наименование ключевого показателя	Единица измерения	Значение
Объем инвестиций в основную капитал (за исключением бюджетных средств), в расчете на 1 жителя	рубли	Определяется в ежегодном докладе главы города Барнаула о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления города Барнаула в соответствии с плановым значением на первый год планового периода

БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ № 438 от 25.12.2024

О безвозмездной передаче из муниципальной собственности города Барнаула в государственную собственность Алтайского края земельного участка по адресу: г. Барнаул, ул. Юрина, 197а

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 151-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», учитывая обращение краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Краевая спортивная школа олимпийского резерва», согласование Правительства Алтайского края, городская Дума

РЕШИЛА:

- Передать безвозмездно в государственную собственность Алтайского края находящийся в собственности городского округа – города Барнаула Алтайского края земельный участок общей площадью 9783 кв. м с кадастровым номером 22:65:010614:99 по адресу: г. Барнаул, ул. Юрина, 197а.
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование решения в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением решения возложить на комитет по экономической политике и собственности (Касплер В.В.).

Председатель городской Думы Г.А. БУЕВИЧ.

БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ № 441 от 25.12.2024

О признании утратившим силу решения городской Думы

Руководствуясь Уставом городского округа – города Барнаула Алтайского края, решением городской Думы от 26.04.2024 № 321 «Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в городском округе – городе Барнауле Алтайского края», на основании решения Центрального районного суда г. Барнаула от 01.10.2024 № 22RS0068-01-2024-008 о ликвидации территориального общественного самоуправления поселков Вельмесеево и Конюхи Центрального района города Барнаула, обращения в городскую Думу администрации Центрального района г. Барнаула, городская Дума

РЕШИЛА:

- Признать утратившим силу решение городской Думы от 02.10.2006 № 436 «Об установлении границ территориального общественного самоуправления поселков Вельмесеево и Конюхи Центрального района г. Барнаула».
- Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование решения в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
- Контроль за исполнением решения возложить на комитет по законности и местному самоуправлению (Огнев И.В.).

Председатель городской Думы Г.А. БУЕВИЧ.

В соответствии с пп. 2 п. 8 ст. 3.8 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» комитет по земельным ресурсам и землеустройству города Барнаула информирует о возможности предоставления безвозмездно торгов земельных участков для эксплуатации расположенных на них жилых домов по адресам:

- г. Барнаул, ул. Красноярская 59в, площадью 854 кв. м;
- г. Барнаул, ул. Красноярская, 36, площадью 1280 кв. м;
- г. Барнаул, ул. Рубцовская, 195а, 58, площадью 217 кв. м;
- г. Барнаул, ул. Клубная Гора, 32, площадью 637 кв. м;
- г. Барнаул, квартал 953А, 525, площадью 890 кв. м;
- г. Барнаул, ул. Понтоновый Мост, 626, площадью 1031 кв. м.

БАРНАУЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ № 439 от 25.12.2024

О внесении изменений и дополнений в решение городской Думы от 30.08.2019 № 352 «О единовременных именных денежных выплатах главы города Барнаула спортсменам города Барнаула» (в ред. решения от 02.06.2023 № 159)

В целях совершенствования правового регулирования городская Дума

РЕШИЛА:

- Внести в Положение о единовременных именных денежных выплатах главы города Барнаула спортсменам города Барнаула, утвержденное решением городской Думы от 30.08.2019 № 352 (в ред. решения от 02.06.2023 № 159), следующие изменения:
 - В пункте 2.1:
 - Слова «Кандидат должен быть гражданином Российской Федерации» исключить;
 - Дополнить абзацами следующего содержания: «Кандидат должен быть гражданином Российской Федерации, проживающим на территории городского округа города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул). Кандидатом не может быть спортсмен, который в течение года, предшествующего году проведения текущего отбора получателей Именной выплаты, получил Именную выплату в соответствии с настоящим Положением либо в указанный период являлся победителем в рамках городского конкурса «Лучший спортсмен года» среди спортсменов спортивных организаций, расположенных на территории города Барнаула.»;
 - В пункте 2.3:
 - Абзац 3 исключить;
 - В абзаце 7 слова «городского округа - города Барнаула Алтайского края (далее - город Барнаул)» заменить словами «города Барнаула»;
 - Дополнить абзацами следующего содержания: «копия паспорта кандидата (страницы, содержащие сведения о личности и регистрации по месту жительства кандидата) либо копия свидетельства о рождении в случае, если кандидат не достиг возраста 14 лет (с отметкой, подтверждающей наличие у ребенка гражданства Российской Федерации), с приложением копии свидетельства о регистрации по месту жительства.

В случае, если в паспорте отсутствуют данные, подтверждающие проживание кандидата на территории города Барнаула (штамп о регистрации по месту жительства), а заявке прилагаются копии документов, подтверждающие проживание по месту жительства или по месту пребывания на территории города Барнаула, к которым относятся свидетельство о регистрации по месту пребывания или решение суда.»;

3. Пункт 3.10 изложить в следующей редакции:

«3.10. Количество получателей Именной выплаты, за исключением случая, предусмотренного абзацем 14 настоящего пункта, распределяется по номинациям следующим образом: спортсмены по олимпийским, паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта – 9 человек; спортсмены по неолимпийским, непаралимпийским и несурдлимпийским видам спорта – 5 человек; спортсмены по командным игровым видам спорта (баскетбол, водное поло, волейбол, гандбол, регби, футбол, хоккей с шайбой, хоккей на траве) – 1 человек.

В рамках каждой номинации количество получателей Именной выплаты по отдельному виду спорта не может быть более двух.

При определении получателей Именной выплаты у кандидата учитывается не более четырех соревнований, по каждому из которых засчитывается одно высшее достижение.

Получатели Именной выплаты определяются Комиссией по максимальному количеству набранных баллов в зависимости от уровня соревнований и занятых мест:

№ п/п	Наименование соревнований	1 место (в баллах)	2 место (в баллах)	4 место (в баллах)	5 место (в баллах)	6 место (в баллах)	Участие (в баллах)
1.	Олимпийские игры	вне конкурса	вне конкурса	3000	2500	2000	1600
2.	Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	вне конкурса	вне конкурса	3000	2500	2000	1600
3.	Чемпионат мира по олимпийским видам спорта	вне конкурса	вне конкурса	1300	1200	1000	800
4.	Чемпионат мира по неолимпийским видам спорта	800	700	600	550	500	450
5.	Всемирная универсиада, Спортивные игры стран БРИКС	750	650	550	500	450	400
6.	Чемпионат Европы	700	600	500	450	400	350
7.	Кубок Мира	550	500	450	400	380	320
8.	Кубок Европы	450	420	400	380	360	300
9.	Первенство мира	300	280	260	230	200	180
10.	Первенство Европы	280	260	240	200	180	160
11.	Всероссийская спартакиада сильнейших спортсменов	260	240	220	190	170	150
12.	Чемпионат России	230	210	200	180	160	140
13.	Кубок России	220	200	190	170	150	130
14.	Первенство России (финалы)	200	180	160	100	80	60
15.	Всероссийская спартакиада учащихся, молодежи (финальный этап)	200	180	160	100	80	60
16.	Международные соревнования	140	120	100	-	-	-
17.	Всероссийские соревнования	100	80	70	-	-	-
18.	Чемпионат Сибирского федерального округа	120	100	80	-	-	-
19.	Первенство Сибирского федерального округа	100	80	60	-	-	-
20.	Чемпионат Алтайского края	80	60	40	-	-	-
21.	Первенство Алтайского края	50	40	30	-	-	-

Спортсмены, занявшие призовые места на Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских играх, чемпионатах мира по олимпийским видам спорта, становятся получателями Именной выплаты по факту подачи заявки и прилагаемых к ней документов.

Европейские игры по очкам приравниваются к чемпионату Европы. Юношеские Олимпийские игры приравниваются к первенству мира. Европейский юношеский олимпийский фестиваль приравнивается к первенству Европы.

Начисление баллов за участие в спортивных соревнованиях в спортивных дисциплинах, не включенных в программу Олимпийских, Паралимпийских и Сурдлимпийских игр, производится с коэффициентом 0,5, за исключением пункта 4 таблицы, указанной в настоящем пункте Положения.

Начисление баллов за участие в спортивных соревнованиях для спортсменов – участников командных игровых видов спорта (баскетбол, водное поло, волейбол, гандбол, регби, футбол, хоккей с шайбой, хоккей на траве) производится с коэффициентом 5.

Спортсменам, выступающим на официальных спортивных соревнованиях за другие субъекты Российской Федерации, дающим параллельный зачет Алтайскому краю (за исключением случаев, где Алтайский край в параллельном зачете на первом месте), на итоговую сумму баллов применяется коэффициент 0,5.

При равном количестве набранных баллов приоритет имеет кандидат, являющийся победителем, призером или участником (не ниже 6 места) соревнования, статус проведения которого выше, чем у других кандидатов.

В случае отсутствия кандидатов в одной из номинаций место переходит тому кандидату, у которого большее количество баллов из оставшихся кандидатов по иным номинациям.»;

1.4. В приложении 3 к Положению слова «ИНН: 2221001920, ОГРН: 27.11.2002, расположенному по адресу: 656043, г. Барнаул, ул. Гоголя, 48» заменить словами «ИНН: 2221001920, ОГРН: 1022200908839, расположенному по адресу: 656015, г. Барнаул, пр-кт Строителей, 8».

2. Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование решения в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комитет по социальным вопросам и молодежной политике (Понкрашева М.В.).

Председатель городской Думы Г.А. БУЕВИЧ.
Глава города В.Г. ФРАНК.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2024 № 2309

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае» администрация города Барнаула постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (приложение).
2. Комитету по финансам, налоговой и кредитной политике (Шернина О.А.) осуществлять финансирование расходов в пределах ассигнований, предусмотренных на данные цели в бюджете города Барнаула.
3. Признать утратившими силу постановления администрации города:
от 21.06.2021 № 907 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета города за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования»;
от 15.07.2022 № 1022 «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города от 21.06.2021 № 907»;
от 17.04.2023 № 508 «О внесении изменений в постановление администрации города от 21.06.2021 № 907 (в редакции постановления от 15.07.2022 № 1022)».
4. Постановление вступает в силу с 01.01.2025.
5. Комитету информационной политики (Андрева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации города

от 27.12.2024 № 2309

ПОРЯДОК
предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций,
полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат,
связанных с оказанием услуг дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», законом Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае».

1.2. Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления юридическим лицам, являющимся частными дошкольными образовательными организациями (далее – юридические лица), индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории города Барнаула, за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (далее – субсидия), а также требования об осуществлении контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

1.3. Предоставление субсидий является расходным обязательством городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул), финансируемым за счет субвенций, поступающих из краевого бюджета.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств города Барнаула, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя средств бюджета города доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является комитет по образованию города Барнаула (далее – комитет).

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям ежемесячно на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных комитету на соответствующий финансовый год, в соответствии с соглашением о предоставлении из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (далее – соглашение), заключенным с комитетом в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (далее – комитет по финансам).

1.6. Субсидии предоставляются на возмещение затрат юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, связанных с оказанием услуг дошкольного образования, включая расходы на:
оплату труда работников, в том числе начисления на выплаты по оплате труда;
приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) (далее – учебные расходы).

1.7. Отчетным периодом предоставления субсидии является месяц, в течение которого осуществлялось оказание услуг дошкольного образования.

1.8. Получателями субсидии могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги дошкольного образования на территории города Барнаула, подавшие заявку на предоставление субсидии (далее – заявка) и прошедшие отбор в соответствии с Порядком.

1.9. Способом проведения отбора получателей субсидий является запрос предложений. Организатором отбора является комитет.

1.10. Результатом предоставления субсидии является обеспечение получения детьми дошкольного образования.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении, заключаемом в порядке, предусмотренном пунктом 2.19 Порядка. Результаты предоставления субсидий должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в соглашении точной даты завершения и конечного значения результатов, а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

1.11. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Проведение отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей обеспечивается посредством размещения в соответствии с пунктом 2.4 Порядка объявления о проведении отбора на едином портале.

2.2. Взаимодействие комитета с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2.3. Юридические лица, индивидуальные предприниматели – получатели субсидии определяются по результатам отбора, проводимого в форме запроса предложений.

2.4. Комитет до 10 ноября года, предшествующего году предоставления субсидии, обеспечивает размещение на едином портале объявления о проведении отбора, которое содержит следующие сведения:

- 2.4.1. Сроки проведения отбора;
- 2.4.2. Дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора. Дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 2.4.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты комитета;
- 2.4.4. Результат предоставления субсидии, предусмотренный пунктом 1.10 Порядка;
- 2.4.5. Домашнее имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;
- 2.4.6. Требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, которым участник отбора должен соответствовать на первое число месяца подачи заявки, и к перечню документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.6 Порядка;
- 2.4.7. Категорию и (или) критерии отбора;
- 2.4.8. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- 2.4.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- 2.4.10. Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.13-2.15 Порядка;
- 2.4.11. Порядок возврата заявок на доработку;
- 2.4.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- 2.4.13. Объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- 2.4.14. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- 2.4.15. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;
- 2.4.16. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- 2.4.17. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

Участник отбора не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок вправе направить в комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем его формирования в системе «Электронный бюджет».

Комитет направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем его формирования в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется комитетом не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора.

В случае внесения комитетом изменений в объявление о проведении отбора срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанных срок составлял не менее трех календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Требования, которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели по состоянию на первое число месяца, в котором принимается решение о заключении соглашения:

- 2.5.1. Должны быть зарегистрированы и осуществлять образовательную деятельность на территории города Барнаула;
- 2.5.2. Должны осуществлять деятельность по оказанию услуг дошкольного образования в качестве основного вида деятельности;
- 2.5.3. Должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность с привлечением педагогических работников;
- 2.5.4. Юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, подавшему заявку, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
- 2.5.5. Юридические лица не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- 2.5.6. Не должны получать средства из бюджета города Барнаула на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.6 Порядка;
- 2.5.7. Не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремисткой деятельности или терроризму;
- 2.5.8. Не должны находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- 2.5.9. Не должны являться иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;
- 2.5.10. На едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 2.5.11. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Барнаула, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Барнаула;
- 2.5.12. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) юридического лица, об индивидуальном предпринимателе.
- 2.6. Юридические лица, индивидуальные предприниматели в заявке подтверждают соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям, предусмотренным пунктом 2.5 Порядка.
- 2.7. В целях участия в отборе юридические лица, индивидуальные предприниматели в срок, установленные в объявлении о проведении отбора:
2.7.1. Формируют заявку по форме согласно приложению 1 к Положению в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя юридического лица – участника отбора или уполномоченного им лица, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя;
- 2.7.2. Предоставляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, в том числе:
2.7.2.1. Копии документов, удостоверяющих полномочия и личность представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, если документы предоставляются представителем юридического лица, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица, не содержится в едином государственном реестре юридических лиц, или представителем индивидуального предпринимателя;
- 2.7.2.2. Копии учредительных документов;
- 2.7.2.3. Выписку из реестра лицензий (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность с привлечением педагогических работников);
- 2.8. Датой предоставления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем заявки считается день подписания заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».
- 2.9. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе отозвать поданную ими в системе «Электронный бюджет» заявку в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора. Отзыв заявки осуществляется посредством функционала системы «Электронный бюджет».

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, предоставленных на участие в отборе. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, отозвавшие заявку, могут повторно подать заявку в течение срока приема заявок в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 Порядка.

В случае несоответствия заявки требованиям, предусмотренным пунктом 2.7 Порядка, заявка возвращается юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на доработку в течение двух рабочих дней со дня установления несоответствия. Возврат заявки осуществляется посредством функционала системы «Электронный бюджет».

Юридические лица, индивидуальные предприниматели, которым заявки возвращены для доработки, могут повторно подать заявку в течение срока приема заявок в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 Порядка.

2.10. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает приказ о признании отбора несостоявшимся. Информация о признании отбора несостоявшимся размещается в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня принятия приказа о признании отбора несостоявшимся.

2.11. В случае уменьшения до окончания срока приема заявок комитету бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии, наступления до окончания срока приема заявок, предусмотренного в объявлении о проведении отбора, обстоятельстве непреодолимой силы (стихийное бедствие, эпидемия) комитет вправе принять приказ об отмене проведения отбора. Информация об отмене проведения отбора с указанием причин отмены размещается не позднее следующего рабочего дня со дня принятия приказа об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет» и не позднее одного рабочего дня со дня размещения направляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, подавшим заявки, способом, указанным в заявке для информирования.

2.12. Проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, подавших заявки, на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, подавших заявки, требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.5 Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Комитет не вправе требовать от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным пунктом 2.5 Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель готовы предоставить указанные документы и информацию комитету по собственной инициативе.

2.13. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» комитету открывается доступ к подающим юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее первого рабочего дня со дня, следующего за днем его подписания.

2.14. Комитет не позднее 10 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении заявителей – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей следующие документы: в налоговом органе – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выписку из Единого государственного реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации; сведения у органов местного самоуправления города Барнаула, осуществляющих полномочия главных администраторов доходов бюджета города Барнаула в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – главные администраторы доходов), об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Барнаула, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам

перед бюджетом города Барнаула, плательщиком которых является заявитель, на первое число месяца подачи заявки. Главные администраторы доходов предоставляют указанные сведения не позднее пяти рабочих дней с даты получения запроса комитета.

Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе предоставить указанные документы по собственной инициативе.

2.15. Комитет до 20 декабря года, предшествующего году предоставления субсидии, проводит рассмотрение заявок на предмет их соответствия требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, проверяет предоставленные документы на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.7 Порядка, осуществляет проверку юридического лица, индивидуального предпринимателя на соответствие категории и требованиям, предусмотренным пунктами 1.8, 2.5 Порядка, на основании документов, предусмотренных пунктами 2.7, 2.14 Порядка.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается комитетом по результатам проверки предоставленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем информации и документов, поданных вместе с заявкой.

Проверка достоверности предоставленной юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем информации осуществляется комитетом путем проверки документов на предмет наличия в них противоречивых сведений и направления официальных запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством, а также сверки с открытыми данными о юридическом лице, индивидуальном предпринимателе в сети «Интернет».

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 2.16.1. Несоответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя категории и требованиям, предусмотренным пунктами 1.8, 2.5 Порядка;
- 2.16.2. Нарушение срока, предусмотренного пунктом 2.7 Порядка;
- 2.16.3. Несоответствие предоставленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.7 Порядка;
- 2.16.4. Установление факта недостоверности предоставленной юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем информации;
- 2.16.5. Непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 2.7 Порядка;
- 2.16.6. Поступивший ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа, необходимого для рассмотрения заявки, и соответствующий документ не был предоставлен юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем по собственной инициативе.
- 2.17. Порядок ранжирования поступивших заявок определяется исходя из очередности поступления заявок согласно протоколу вскрытия заявок на едином портале.

По результатам определения получателей субсидии автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комитета (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет». Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания и содержит следующие сведения: дату, время и место проведения рассмотрения заявки; информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствует заявщик; наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение и размер предоставляемой субсидии.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.18. Комитет в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 2.15 Порядка, уведомляет юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, подавших документы на предоставление субсидии, о результатах рассмотрения заявки, а в случае отказа в предоставлении субсидии – с указанием причин отказа, предусмотренных пунктом 2.16 Порядка.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии направляется способом, указанным для информирования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в заявке.

2.19. Основанием предоставления субсидии является соглашение, заключенное между комитетом и юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (далее – стороны) в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом по финансам. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет».

В течение двух рабочих дней после доведения комитету лимитов бюджетных обязательств комитет информирует юридическое лицо, индивидуальное предпринимателя (далее – получатель субсидии) по электронной почте (при наличии) или по контактному номеру телефона (в случае отсутствия электронной почты) о заключении соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае если получатель субсидии не подписал соглашение в течение трех рабочих дней со дня информирования комитетом о заключении соглашения в системе «Электронный бюджет», получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

2.20. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в соглашение, являются:

- осуществление за счет субсидии затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного образования;
- запрет приобретения получателем субсидии за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении его проверки комитетом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;
- 2.21. В случаях, установленных соглашением, соглашение может быть изменено по соглашению сторон. Все изменения оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемыми частями соглашения.

В соответствии с соглашением на получателя субсидии возложена обязанность уведомить комитет о начале процедуры реорганизации (далее – уведомление).

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части переноса лиц в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, в течение пяти рабочих дней со дня получения комитетом уведомления.

При реорганизации получателя субсидии в форме раздела, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается комитетом в одностороннем порядке в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления. В течение одного рабочего дня со дня расторжения соглашения комитет формирует уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и возвращает неиспользованного остатка субсидии в бюджет города Барнаула и акт об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Действие соглашения может быть прекращено до истечения срока его действия по соглашению сторон, в случае одностороннего отказа получателя субсидии от исполнения обязательств по соглашению полностью или в части, в случае одностороннего отказа комитета от исполнения обязательств по соглашению полностью или в части при установлении факта предоставления получателем субсидии недостоверных сведений, нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению, по решению суда.

В случае уменьшения комитету ранее доведенных на цели предоставления субсидии лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение к соглашению о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостаточности согласия по новым условиям.

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом комитета по финансам.

2.22. Расчет объема субсидии получателю субсидии на очередной финансовый год определяется в соответствии с нормативом определения общего объема субсидии, установленным нормативными правовыми актами Алтайского края, за счет средств краевого бюджета, в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, согласно решению Барнаульской городской Думы о бюджете города Барнаула на текущий финансовый год и на плановый период по формуле:

$$V = (\text{Нзпд} + \text{Нуд}) \times \text{Чв},$$

где:

- V – объем субсидии на очередной финансовый год;
- Нзпд – норматив бюджетного финансирования по фонду оплаты труда педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования, в расчете на одного воспитанника в год, посещающего общеразвивающую группу;
- Нуд – норматив бюджетного финансирования на учебные расходы на одного воспитанника в год;
- Чв – численность воспитанников, обучающихся по образовательным программам дошкольного образования в частной дошкольной образовательной организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающего услуги дошкольного образования.

2.23. При расчете объема субсидии используются прогнозные данные по численности воспитанников (далее – прогнозные данные), предоставленные специалистами отдела дошкольного образования работникам централизованной бухгалтерии комитета.

2.24. В соглашении устанавливается помесечный кассовый план, предусматривающий максимальный размер субсидии, подлежащей перечислению на расчетный счет получателя субсидии ежемесячно в течение финансового года.

2.25. Получатели субсидии ежемесячно, не позднее 03 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в комитет отчет о расходах, связанных с оказанием услуг дошкольного образования (далее – отчет о расходах) согласно приложению 2 к Порядку. Ответственность за достоверность предоставленных данных возлагается на получателя субсидии.

В случае если объем фактически произведенных расходов получателем субсидии, представленный в отчете о расходах, подтверждающих затраты в отчетном месяце, меньше объема, утвержденного соглашением кассового плана в соответствующем месяце, перечисление субсидии осуществляется в объеме фактически произведенных расходов.

В случае если объем фактически произведенных расходов получателем субсидии, представленный в отчете о расходах, подтверждающих затраты в отчетном месяце, больше объема, утвержденного соглашением кассового плана в соответствующем месяце, размер перечисляемой субсидии увеличивается при условии, что в предыдущих месяцах фактически произведенные расходы получателями субсидии были меньше расходов, указанных в утвержденном соглашением кассовом плане на соответствующие месяцы.

Если в предыдущих месяцах фактически произведенные расходы получателем субсидии соответствовали расходам, указанным в утвержденном соглашением кассовом плане,

Приложение 2

к Порядку предоставления из бюджета города Барнаула за счет субвенций, полученных из краевого бюджета, субсидий на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования

ОТЧЕТ

о расходах, связанных с оказанием услуг дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования за 20__ г.

(месяц)

Table with columns: № п/п, Наименование услуги, Единица измерения, Объем услуги, человек. Rows include: Дошкольное образование, Начальное общее образование, Основное общее образование, Среднее общее образование.

* По строке 1 отражается количество неорганизованных воспитанников.

2. Фактические расходы на оказание услуги дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования (в денежном выражении)

Table with columns: № п/п, Расходы, Сумма расходов, рублей. Rows include: Всего расходов, на оплату труда работников, на учебные расходы.

3. Информация о средней заработной плате работников за отчетный период

Table with columns: Категории персонала, Средняя заработная плата, рублей. Rows include: Административно-управленческий персонал, Педагогический персонал, Учебно-вспомогательный персонал, Обслуживающий персонал.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах общественных обсуждений

25.12.2024 г.

(дата оформления заключения)

Комитет по строительству, архитектуре и развитию города Барнаула (организатор проведения общественных обсуждений)

по результатам проведения общественных обсуждений по проекту по внесению изменений в проект планировки территории «Туристско-рекреационный кластер «Барнаул – горнозаводской город» и проект межевания территории «Туристско-рекреационный кластер «Барнаул – горнозаводской город», Алтайский край»...

Количество участников, которые приняли участие в общественных обсуждениях – 5. На основании протокола общественных обсуждений от 25.12.2024 г. № 261.

Поступившие предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений, указаны в приложении к настоящему заключению.

Рассмотрев предложения и замечания по проекту по внесению изменений в проект планировки территории «Туристско-рекреационный кластер «Барнаул – горнозаводской город» и проект межевания территории «Туристско-рекреационный кластер «Барнаул – горнозаводской город», Алтайский край»...

рекомендовать к утверждению проект по внесению изменений в проект планировки территории «Туристско-рекреационный кластер «Барнаул – горнозаводской город» и проект межевания территории «Туристско-рекреационный кластер «Барнаул – горнозаводской город», Алтайский край»...

Председатель комитета по строительству, архитектуре и развитию города А.А. ВОРОБЬЕВ.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений

Table with columns: Участник общественных обсуждений, внесший предложение и (или) замечание, Содержание предложений и (или) замечаний. Rows include: 1. Гражданка Т., 2. Гражданка П., 3. Гражданин З., 4. Гражданка П., 5. Гражданка М.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2024

№ 2311

Об утверждении Положения о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий...

1. Утвердить Положение о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере образования (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города от 02.03.2023 № 289 «Об утверждении Положения о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере образования».

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2025.

4. Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальной политике.

Глава города В.Г. ФРАНК.

Приложение УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации города

от 27.12.2024

№ 2311

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере образования

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсе социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий...

1.2. Положение определяет цель, условия, порядок организации, проведения и подведения итогов конкурса социально значимых проектов на соискание грантов администрации города Барнаула в сфере образования (далее – конкурс), а также условия и порядок предоставления грантов, требования к отчетности об использовании гранта, требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение.

1.3. Целью предоставления гранта администрации города Барнаула в сфере образования (далее – грант) является поддержка муниципальных образовательных организаций, реализующих мероприятия, направленные на развитие системы образования городского округа – города Барнаула Алтайского края (далее – город Барнаул), а также их вовлечение в решение вопросов местного значения в сфере образования.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении: грант – средства бюджета города, предоставляемые победителю конкурса на безвозмездной, безвозвратной основе, для реализации социально значимого проекта в сфере образования. Гранты выделяются в форме субсидий из бюджета города; грантополучатель – победитель конкурса, с которым заключено соглашение о предоставлении гранта;

социально значимый проект в сфере образования (далее – проект) – разработанный участником конкурсного отбора комплекс мероприятий, направленный на повышение качества образования, формирование активной гражданской позиции обучающихся муниципальных образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет комитет по образованию города Барнаула (далее – комитет), привлечение подрастающего поколения к решению общественно значимых и социально-экономических проблем в сфере образования;

участник конкурсного отбора – муниципальная образовательная организация, подведомственная комитету, подавшая заявку на участие в конкурсе (далее – заявка).

Иные понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, предусмотренных действующим законодательством.

1.5. Предоставление гранта является расходным обязательством города Барнаула и осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города в муниципальной программе «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула», утвержденной постановлением администрации города от 25.12.2020 № 2050.

1.6. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов на соответствующий финансовый год и плановый период, является комитет.

1.7. Грант предоставляется на конкурсной основе. Организатором конкурса является комитет. Направление социально значимого проекта, для реализации которого предоставляется грант, утверждается приказом комитета до 10 марта года проведения конкурса.

1.8. Получателями гранта могут быть муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность на территории города Барнаула (далее – образовательная организация), прошедшие отбор в соответствии с Положением.

1.9. Грант предоставляется на финансовое обеспечение затрат.

1.10. Результатом предоставления гранта является увеличение количества одаренных обучающихся, поддержка исследовательской и проектной деятельности, улучшение учебно-воспитательного процесса, реализация новых идей по обустройству школьной инфраструктуры, совершенствование системы профориентационной работы в образовательных организациях.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении о предоставлении гранта (далее – соглашение).

Результат предоставления гранта должен быть конкретным, измеримым, соответствовать целям предоставления гранта, с указанием в соглашении точной даты завершения и конечного значения результата, а также соответствовать типам результатов предоставления гранта, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

1.11. Сведения о грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения конкурсного отбора грантополучателей

2.1. Проведение конкурсного отбора грантополучателей обеспечивается посредством размещения в соответствии с пунктом 2.4 Положения объявления о проведении отбора на едином портале.

2.2. Взаимодействие комитета с участниками конкурсного отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

2.3. Комитет определяет грантополучателей по результатам отбора, проводимого в форме конкурса, исходя из наилучших предложений условий достижения результатов предоставления гранта, предусмотренных пунктом 1.10 Положения.

2.4. Комитет до 30 марта года проведения конкурса обеспечивает размещение на едином портале, а также на официальном Интернет-сайте комитета (далее – сайт комитета) объявления о проведении конкурсного отбора, которое содержит следующие сведения:

2.4.1. Сроки проведения конкурсного отбора;

2.4.2. Дату начала подачи и окончания приема заявок участников конкурсного отбора. Дата окончания приема заявок конкурсного отбора размещения объявления о проведении отбора;

2.4.3. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты комитета;

2.4.4. Результат предоставления гранта, предусмотренный пунктом 1.10 Положения;

2.4.5. Доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;

2.4.6. Требования к участникам конкурсного отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.5 Положения, которым участник конкурсного отбора должен соответствовать на первое число месяца подачи заявки, и к перечню документов, предоставляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.6 Положения;

2.4.7. Категорию участников конкурсного отбора, критерии оценки, показатели критериев оценки;

2.4.8. Порядок подачи участниками конкурсного отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

2.4.9. Порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

2.4.10. Правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.15-2.26 Положения;

2.4.11. Порядок возврата заявок на доработку;

2.4.12. Порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

2.4.13. Порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

2.4.14. Объем распределяемого гранта в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта, установленный Положением, правила распределения гранта по результатам конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

2.4.15. Порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положения объявления о проведении конкурсного отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

2.4.16. Срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен (должны) подписать соглашение;

2.4.17. Условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

2.4.18. Сроки размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале.

Участник конкурсного отбора не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания срока приема заявок вправе направить в комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем его формирования в системе «Электронный бюджет».

Комитет направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем его формирования в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется комитетом не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора.

В случае внесения комитетом изменений в объявление о проведении отбора срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей не допускается. В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Требования, которым должны соответствовать участники конкурсного отбора по состоянию на первое число месяца, подачи заявки:

2.5.1. Должны быть зарегистрированы и осуществлять образовательную деятельность на территории города Барнаула;

2.5.2. Должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия);

2.5.3. Должны осуществлять образовательную деятельность в качестве юридического лица не менее одного года;

2.5.4. Не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к образовательной организации, подавшей заявку), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.5.5. Не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25%, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.5.6. Не должны получать средства из бюджета города Барнаула на основании иных нормативных правовых актов города Барнаула на цель, предусмотренную пунктом 1.3 Положения;

2.5.7. Не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

2.5.8. Не должны находиться в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

2.5.9. Не должны являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2.5.10. На едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

2.5.11. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет города Барнаула, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом города Барнаула;

2.5.12. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) юридического лица.

2.6. Образовательные организации в заявке подтверждают соответствие образовательной организации требованиям, предусмотренным пунктом 2.5 Положения.

2.7. В целях участия в отборе участник конкурсного отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора:

2.7.1. Формирует заявку по форме согласно приложению 1 к Положению в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица.

2.7.2. Предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предоставление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, в том числе:

2.7.2.1. Учредительные документы;

2.7.2.2. Документы, удостоверяющие полномочия и личность представителя образовательной организации, если документы предоставляются представителем образовательной организации, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени образовательной организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

2.7.2.3. Выписку из реестра лицензий;

2.7.2.4. Проект;

2.8. Датой предоставления участником конкурсного отбора заявки считается день подписания участником конкурсного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.9. Участник конкурсного отбора вправе отозвать поданную им в системе «Электронный бюджет» заявку в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса. Отзыв заявки осуществляется посредством функционала системы «Электронный бюджет».

Отозванная заявка не учитывается при определении количества заявок, представленных на участие в конкурсе. Образовательная организация, отозвавшая заявку, может повторно подать заявку в течение срока приема заявок в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 Положения.

2.10. В случае несоответствия заявки требованиям, предусмотренным пунктом 2.7 Положения, заявка возвращается участнику конкурсного отбора на доработку в течение двух рабочих дней со дня установления несоответствия. Возврат заявки осуществляется посредством функционала системы «Электронный бюджет».

Образовательная организация, которой заявка возвращается на доработку, может повторно подать заявку в течение срока приема заявок, в порядке, предусмотренном пунктом 2.7 Положения.

2.11. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, комитет в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок принимает приказ о признании конкурса несостоявшимся. Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня принятия приказа комитета.

2.12. В случае уменьшения до окончания срока приема заявок комитету ранее введенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления гранта, наступления до окончания срока приема заявок, предусмотренного в объявлении о проведении отбора, обстоятельство непреодолимой силы (стихийное бедствие, эпидемия) комитет вправе принять приказ об отмене проведения конкурса. Информация об отмене проведения конкурса с указанием причин отмены размещается не позднее следующего рабочего дня со дня принятия приказа об отмене проведения конкурса в системе «Электронный бюджет» и не позднее одного рабочего дня со дня размещения направляется образовательным организациям, подавшим заявки, способом, указанным в заявке для информирования.

2.13. Для рассмотрения заявок комитетом ежегодно формируется комиссия по рассмотрению заявок (далее – комиссия) в количестве не менее семи человек.

Порядок организации деятельности и состав комиссии утверждаются приказами комитета. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа ее членов.

2.14. Комиссия имеет право:

2.14.1. Запрашивать в пределах своей компетенции у органов местного самоуправления, иных органов и организаций документы, материалы и информацию, необходимые для проведения конкурса;

2.14.2. Приглашать на заседания комиссии специалистов в различных сферах для консультации в ходе рассмотрения представленных проектов. При принятии решений указанные специалисты имеют право совещательного голоса.

2.15. Комиссия осуществляет открытие заявок в срок, не превышающий пять рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

Открытие доступа к заявкам оформляется протоколом вскрытия заявок, в котором указываются дата, время начала и окончания процедуры вскрытия заявок, наименования образовательных организаций, представивших заявки в системе «Электронный бюджет».

Протокол вскрытия заявок подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии, присутствующих при открытии доступа к заявкам, и автоматически формируется и размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее первого рабочего дня со дня, следующего за днем его подписания.

2.16. Члены комиссии не вправе предоставлять информацию о ходе обсуждения проектов участникам конкурсного отбора.

2.17. Комиссия рассматривает заявки в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок.

При рассмотрении заявок комиссия устанавливает соответствие участников конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Положения.

Проверка участника конкурсного отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.5 Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника конкурсного отбора требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.5 Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем предоставления в электронном виде участником конкурсного отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Запрещается требовать от участника конкурсного отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 2.5 Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случаев, если участник конкурсного отбора готов предоставить указанные документы и информацию комитету по собственной инициативе.

2.7. Участники конкурса в заявке подтверждают соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 Положения.

2.8. В целях участия в отборе участник конкурсного отбора в сроки, установленные в объявлении о проведении конкурсного отбора:

2.8.1. Формирует заявку по форме согласно приложению к Положению в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица.

2.8.2. Предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов) на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), подтверждающие соответствие требованиям, предусмотренным пунктом 2.6 Положения, в том числе:

2.8.2.1. Учредительные документы;

2.8.2.2. Документы, удостоверяющие полномочия и личность представителя НКО, если документы предоставляются представителем НКО, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени НКО, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц;

2.8.2.3. Выписку из реестра лицензий на осуществление деятельности НКО;

2.8.2.4. Документ, подтверждающий, что у участника конкурсного отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

2.8.2.5. Проект;

2.8.2.6. В случае подачи проекта для участия по направлению «Благоустройство территории» дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.8 Положения, НКО предоставляют: протокол собрания или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, на котором было принято решение о поддержке реализации проекта (предоставление данного документа необходимо в случае осуществления территориального общественного самоуправления на указанной в проекте территории); решение о последующем содержании объекта реализации проекта или о его передаче в муниципальную собственность; сведения о правообладателе земельного участка, на котором планируется реализация проекта; фотоматериалы о текущем состоянии территории, на которой планируется реализация проекта; проект (эскиз) объекта, который планируется создать (построить, реконструировать) по результатам реализации проекта.

2.9. Датой предоставления участником конкурсного отбора заявки считается день подписания участником конкурсного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.10. НКО имеет право в год проведения конкурса подать для участия в конкурсе только одну заявку.

2.11. Участник конкурса вправе отозвать поданную им в системе «Электронный бюджет» заявку в любое время до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурсного отбора. Отзыв заявки осуществляется посредством функционала системы «Электронный бюджет».

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, предоставленных на участие в конкурсе. НКО, отозвавшая заявку, может повторно подать заявку в течение срока приема заявок в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 Положения.

2.12. В случае несоответствия заявки требованиям, предусмотренным пунктом 2.8 Положения, комитет возвращает заявку участнику конкурса на доработку в течение двух рабочих дней со дня установления несоответствия. Возврат заявки осуществляется посредством функционала системы «Электронный бюджет».

НКО, которой заявка возвращена для доработки, может повторно подать заявку в течение срока приема заявок в порядке, предусмотренном пунктом 2.8 Положения.

2.13. В случае если по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки, комитет готовит проект постановления администрации города о признании конкурса несостоявшимся. Информация о признании конкурса несостоявшимся размещается в системе «Электронный бюджет» в течение двух рабочих дней со дня издания постановления администрации города.

В случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств до окончания срока приема заявок администрации города (в лице административно-хозяйственного управления администрации г.Барнаула), приводящего к невозможности предоставления гранта, наступления до окончания срока приема заявок обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие, эпидемия), администрация города принимает постановление об отмене проведения конкурса. Информация об отмене проведения конкурса с указанием причин размещается не позднее следующего рабочего дня со дня издания постановления администрации города об отмене проведения конкурса в системе «Электронный бюджет» и не позднее одного рабочего дня со дня размещения направляется НКО, подавшим заявку, способом, указанным в заявке для информирования.

2.14. Комиссия осуществляет вскрытие заявок в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

Открытие доступа к заявкам оформляется протоколом вскрытия заявок, в котором указывается дата, время начала и окончания процедуры вскрытия заявок, наименования НКО, предоставивших заявки в системе «Электронный бюджет».

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии, принимавших участие в оценке заявок, в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.15. Комиссия имеет право:

2.15.1. Запрашивать в пределах своей компетенции у органов местного самоуправления города Барнаула, иных органов и организаций документы, материалы и информацию, необходимые для проведения конкурса;

2.15.2. Приглашать на заседания комиссии специалистов в различных сферах для консультации при рассмотрении предоставленных проектов. При принятии решений указанные специалисты имеют право совещательного голоса.

2.16. Члены комиссии не вправе предоставлять информацию о ходе обсуждения проектов участникам конкурса.

2.17. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа ее членов.

2.18. Комиссия рассматривает заявки в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия заявок.

При рассмотрении заявок комиссия устанавливает соответствие участников конкурса требованиям, установленным пунктом 2.6 Положения.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 2.6 Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.6 Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем предоставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Комитет не вправе требовать от участника конкурсного отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурсного отбора требованиям, определенным пунктом 2.6 Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурсного отбора готов предоставить указанные документы и информацию комитету по собственной инициативе.

2.19. Комитет в рамках межведомственного взаимодействия в течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявок запрашивает в отношении заявителей – участников конкурса следующие документы:

– в налоговом органе – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выписку из Единого государственного реестра дисквалифицированных лиц либо справку об отсутствии запрашиваемой информации по состоянию на первое число месяца подачи заявления;

– сведения у органов местного самоуправления города Барнаула, осуществляющих полномочия главных администраторов доходов бюджета города в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет города Барнаула, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города Барнаула, плательщиком которых является заявитель, на первое число месяца подачи заявки. Главные администраторы доходов предоставляют указанные сведения не позднее пяти рабочих дней с даты получения запроса Комитета.

Участники конкурса вправе предоставить указанные документы по собственной инициативе.

2.20. Основаниями для отклонения заявки являются:

2.20.1. Несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктами 1.8, 2.6 Положения;

2.20.2. Непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.8 Положения;

2.20.3. Несоответствие предоставленным участником конкурса заявкам и (или) документам требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных пунктом 2.8 Положения;

2.20.4. Недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных участниками конкурса в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктами 1.8, 2.6;

2.20.5. Предоставление заявки и документов, предусмотренных пунктом 2.8 Положения, после окончания срока приема заявок, предусмотренного в объявлении о проведении конкурсного отбора;

2.20.6. Поступивший ответ на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа, необходимого для рассмотрения заявки, и соответствующий документ не был предоставлен участником конкурса по собственной инициативе.

2.21. В случае выявления оснований, определенных пунктом 2.20 Положения, участник конкурса письменно уведомляется комитетом об отклонении заявки с указанием причин ее отклонения не позднее трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 2.18 Положения.

2.22. Результаты рассмотрения заявок оформляются протоколом рассмотрения заявок, в котором указываются:

2.22.1. Наименование конкурса и организатор конкурса;

2.22.2. Дата, время начала и окончания процедуры рассмотрения заявок;

2.22.3. Сведения об участниках конкурса, допущенных к участию в конкурсе;

2.22.4. Сведения об отклоненных заявках (с указанием причин их отклонения).

Протокол рассмотрения заявок автоматически формируется на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью членов комиссии, принимавших участие в оценке заявок, в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае если по результатам рассмотрения заявок комиссией принято решение об отказе в участии в конкурсе в отношении всех участников, конкурс признается несостоявшимся.

В случае если на конкурсе подана только одна заявка, соответствующая требованиям, установленным пунктом 2.8 Положения, и объявлению о проведении конкурсного отбора, и участник конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, установленным пунктом 2.6 Положения, участник конкурса, подавший такую заявку, признается победителем.

2.23. Оценка заявок осуществляется комиссией в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Заявка признается надлежщей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, принимается комитетом на дату получения результатов проверки представленных юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем информации и документов, поданных вместе с заявкой.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

2.24. Комиссия рассматривает и оценивает заявки в соответствии со следующими критериями:

Наименование критерия	Количество баллов*	Описание
1. Актуальность и социальная значимость проекта	9 - 10	Проект актуален для города Барнаула, его реализация будет иметь значительный положительный эффект для местного населения в долгосрочной перспективе (не менее 10 лет); проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; мероприятия проекта соответствуют направлениям конкурса
	6 - 8	Проект актуален в целом для города Барнаула, его реализация будет иметь положительный эффект для местного населения в среднесрочной перспективе (не менее пяти лет); проблемы, на решение которых направлен проект, являются актуальными, но проектом преувеличена их значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта
	3 - 5	Проект актуален для города Барнаула, его реализация будет иметь краткосрочный положительный эффект либо не окажет положительного эффекта для населения города; в проекте недостаточно аргументирована и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект
	1 - 2	Большая часть мероприятий проекта не связана с направлениями конкурса
	0	Проект не актуален для города Барнаула
2. Соответствие мероприятий и ожидаемого результата цели и задачам проекта	9 - 10	Все разделы проекта логически взаимосвязаны; проект структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий; запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных цели, задач и достижение ожидаемых результатов проекта
	6 - 8	Разделы проекта логически взаимосвязаны, имеющиеся различия формулировок цели, задач и мероприятий позволяют оценить содержание мероприятий и возможность достижения результата; запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение ожидаемых результатов, вместе с тем перечень мероприятий и (или) сроки их выполнения требуют корректировки
	3 - 5	Календарный план выполнения проекта описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий; имеются значимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами
	1 - 2	Проект проработан на низком уровне; сроки выполнения мероприятий некорректны и не соответствуют заявленным цели и задачам проекта, создают значительные риски реализации проекта
	0	Проект не проработан, имеются несоответствия мероприятий проекта его цели и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами;
3. Обоснованность планируемых расходов, их соответствие цели и задачам проекта	9 - 10	Планируемые расходы обоснованы в полной мере и соответствуют цели и задачам проекта; даны комментарии по всем предполагаемым расходам за счет гранта, позволяющие определить состав (детализацию) расходов; в проекте предусмотрено участие партнеров и использование предоставляемых ими ресурсов
	6 - 8	Планируемые расходы обоснованы не в полной мере, не соответствуют цели и задачам проекта; невозможно точно определить детализацию (состав) расходов
	3 - 5	Планируемые расходы обоснованы, но частично не соответствуют цели и задачам проекта; обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта
	1 - 2	Планируемые расходы на реализацию проекта явно превышены либо занижены
	0	Планируемые расходы на реализацию проекта не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; бюджет проекта не соответствует цели, направлениям конкурса, не соответствует содержанию проекта
4. Участие в реализации проекта школьников и молодежи, вовлечение местного сообщества	9 - 10	В реализации проекта планируются участие школьников и молодых людей (более 100 человек), а также привлечение местных жителей; доля благополучателей проекта в возрасте до 35 лет составляет более 70%
	6 - 8	В реализации проекта планируется участие школьников и молодых людей (от 50 до 100 человек), а также привлечение местных жителей; доля благополучателей проекта в возрасте до 35 лет составляет 50 - 70%
	3 - 5	В реализации проекта планируются участие школьников и молодых людей (менее 50 человек), а также привлечение местных жителей; доля благополучателей проекта в возрасте до 35 лет составляет 30 - 49%
	1 - 2	В реализации проекта планируются участие подрастающего поколения и молодежи, но не планируется вовлечение местных жителей; доля благополучателей проекта в возрасте до 35 лет составляет до 30% (включительно)
	0	В реализации проекта планируется участие подрастающего поколения и молодежи, но не планируется вовлечение местных жителей; доля благополучателей проекта в возрасте до 35 лет составляет до 30% (включительно)
5. Доля средств, привлеченных участником конкурса, в общем объеме финансирования проекта, помимо средств бюджета города (в соответствии с бюджетом проекта)	9 - 10	50% и более
	6 - 8	от 31 до 49% (включительно)
	3 - 5	от 16 до 30% (включительно)
	1 - 2	до 15% (включительно)
	0	отсутствие привлеченных средств

* – количество баллов определяется членом комиссии исходя из оценки критерия и наличия подтверждающих документов

2.25. Каждый член комиссии, присутствующий на заседании комиссии, по каждому критерию, указанному в пункте 2.24 Положения, выставляет каждому участнику конкурса баллы, которые в итоге суммируются. Итоговый балл участника конкурса определяется на основании суммы баллов, выставленных каждым членом комиссии. На основании итогового балла участник конкурса по каждой заявке присваивается порядковый номер и составляется итоговый рейтинг отдельно по каждому направлению.

Первое место занимает участник конкурса с наибольшим значением величины суммарного балла, последнее – участник конкурса с наименьшим значением величины суммарного балла.

2.26. Количество победителей конкурса определяется комиссией на основании итогового рейтинга, исходя из общего объема средств, предусмотренных на проведение конкурса в бюджете города на текущий финансовый год. Размер гранта определяется комиссией в соответствии с размером, указанным участником конкурса в заявке, но не может превышать 200000 (двести тысяч) рублей.

Если участники конкурса набрали одинаковое количество баллов, то победителем признается тот участник, заявка и документы которого зарегистрированы в системе «Электронный бюджет» ранее по дате и времени.

2.27. Результаты оценки заявок оформляются протоколом подведения итогов конкурса, в котором указываются сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Протокол подведения итогов конкурса автоматически формируется на едином портале на основании результатов определения победителя отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и иных членов комиссии, принимавших участие в оценке заявок, в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

Комитет в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов конкурса готовит проект постановления администрации города об итогах конкурса на предоставление грантов, которое принимается в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в администрации города и иных органах местного самоуправления города, утвержденной постановлением администрации города.

Постановлением администрации города об итогах конкурса определяются администрации районов города Барнаула (далее – администрации районов), которые заключают соглашение о предоставлении гранта с грантополучателем, в соответствии с типовой формой, утвержденной комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (далее – комитет по финансам), и до которых доводятся денежные средства на предоставление гранта. Административно-хозяйственное управление администрации г.Барнаула и администрации районов в течение 10 рабочих дней со дня подписания постановления администрации города об итогах конкурса предоставляют в комитет по финансам документы на перераспределение бюджетных ассигнований (лимитов бюджетных обязательств).

Комитет по финансам в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов на перераспределение денежных средств вносит изменения в сводную бюджетную роспись расходов (лимиты бюджетных обязательств).

3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Основанием предоставления гранта является соглашение, заключенное между администрацией района и грантополучателем (далее – стороны) в течение 20 рабочих дней со дня открытия лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Администрации районов подают в комитет по финансам бюджетную заявку на финансирование расходов на выплату гранта в течение пяти рабочих дней со дня заключения соглашения.

3.3. Комитет по финансам в течение семи рабочих дней с даты поступления бюджетной заявки на финансирование расходов на выплату гранта перечисляет денежные средства на предоставление гранта на лицевые счета администраций районов, открытые в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю.

3.4. Администрации районов в течение пяти рабочих дней с даты поступления денежных средств на предоставление гранта перечисляют денежные средства грантополучателю на расчетный счет (лицевой счет), указанный грантополучателем в заявке.

3.5. О заключении соглашения НКО информируются администрацией района по электронной почте в течение двух рабочих дней со дня принятия постановления администрации города об итогах конкурса.

3.6. В случае если грантополучатель не подписал соглашение в течение трех рабочих дней со дня информирования администрацией района о заключении соглашения, грантополучатель считается уклонившимся от заключения соглашения, и грант ему не предоставляется.

3.7. Предоставление гранта обязательными условиями его предоставления, включаемыми в соглашение, являются:

– запрет приобретения грантополучателем за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

– осуществление за счет гранта затрат, связанных с реализацией проекта согласно заявленной теме, в рамках запланированной сметы расходов;

– согласие грантополучателя на осуществление в отношении него проверки администрацией района соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки комитетом по финансам и Счетной палатой города Барнаула соблюдения грантополучателем порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

3.8. Грант должен быть направлен на реализацию победившего в конкурсе проекта в соответствии с бюджетом проекта. Грант не может быть использован на другие цели. Грантополучатель не вправе изменять назначение статей расходов, предусмотренных бюджетом проекта.

3.9. Порядок расходования гранта определяется грантополучателем в соответствии с заявкой, прошедшей конкурсный отбор.

3.10. Грант используется для реализации проекта, при этом не допускается использование средств гранта на статьи расходов, связанные с:

– материальной поддержкой исполнителя проекта;

– представительскими расходами;

– расходами на связь;

– непредвиденными расходами.

3.11. Допускается внесение изменений в смету расходов грантополучателя путем перераспределения средств между статьями расходов в пределах не более 10% от общей суммы гранта. При внесении изменений в смету расходов не допускаются включение новых статей расходов.

3.12. В случаях, установленных соглашением, соглашение может быть изменено по согласию сторон. Все изменения оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемыми частями ранее заключенного соглашения.

3.13. В соответствии с соглашением на грантополучателя возложена обязанность уведомить администрацию района, комитет о начале процедуры реорганизации (далее – уведомление о реорганизации).

При реорганизации грантополучателя в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником, в течение пяти рабочих дней со дня получения администрацией района уведомления о реорганизации от грантополучателя.

При реорганизации грантополучателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя соглашение расторгается администрацией района в одностороннем порядке в течение двух рабочих дней со дня получения уведомления о реорганизации от грантополучателя. В течение одного рабочего дня со дня расторжения соглашения администрация района формирует уведомление о расторжении соглашения в одностороннем порядке и возвращает неиспользованного остатка гранта в бюджет города Барнаула и акт об исполнении обязательства по соглашению с отражением информации о неисполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант.

3.14. Действие соглашения может быть прекращено до истечения срока его действия по соглашению сторон в случае одностороннего отказа грантополучателя от исполнения обязательств по соглашению полностью или в части, в случае одностороннего отказа администрацией района от исполнения обязательств по соглашению полностью или в части при установлении факта предоставления грантополучателем недостоверных сведений, нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидий, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению, по решению суда.

3.15. В случае уменьшения администрации района ранее доведенных на цели предоставления субсидий лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение к соглашению о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.16. Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми приказом комитета по финансам.

4. Требования к отчетности об использовании гранта

4.1. Победивший в конкурсе проект должен быть реализован не позднее 20 декабря года, следующего за годом проведения конкурса.

4.2. Грантополучатель предоставляет отчеты о достижении значений результатов предоставления гранта и о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчеты), по формам, установленным комитетом по финансам, в следующие сроки: не позднее пяти рабочих дней со дня приема выполненных услуг и (или) работ, но не реже одного раза в квартал в администрацию района (промежуточные отчеты в сроки, установленные соглашением); не позднее 25 декабря года, следующего за годом проведения конкурса в администрацию района;

– не позднее 31 декабря года, следующего за годом проведения конкурса с подписью главного бухгалтера администрации района – в комитет.

Отчеты предоставляются на бумажном носителе и подписываются руководителем грантополучателя. Подпись в отчетах ставится в конце каждой страницы и заверяется печатью (при наличии) грантополучателя.

Отчеты регистрируются в комитете (администрации района) в день их поступления.

4.3. Оценка достижения грантополучателем результата предоставления гранта производится путем сравнения значения показателя предоставления гранта, установленного Соглашением, и фактически достигнутого по итогам реализации проекта значения результата предоставления гранта, указанного грантополучателем в отчете о достижении значений результатов предоставления гранта.

4.4. Порядок, сроки проверки и принятия отчетов о достижении значений результата предоставления гранта и о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, предоставленных грантополучателем, определяются в соглашении.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Грантополучатель несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления гранта в соответствии с условиями заключенного соглашения и действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за соблюдением грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта грантополучателями, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта осуществляется комитетом, администрацией района, комитетом по финансам и Счетной палатой города Барнаула в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Комитет по финансам и Счетная палата города Барнаула осуществляют проверку соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Показатели доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования, культуры, физической культуры и спорта, транспорта

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значения показателей					Орган местного самоуправления, ответственный за мониторинг и достижение значений показателей
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Доля детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей, посещающих дошкольные образовательные организации	%	5,0	6,0	6,0	6,0	6,0	Комитет по образованию города Барнаула
2.	Удельный вес учреждений культуры, в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов, от общего количества учреждений культуры, в том числе имеются:						Комитет по культуре города Барнаула	
2.1.	пантусы	%	50,0	50,0	50,0	51,0	51,0	
2.2.	достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	%	100	100	100	100	100	
3.	Удельный вес муниципальных учреждений спортивной подготовки, в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов, от общего количества муниципальных учреждений спортивной подготовки, в том числе наличие:						Комитет по физической культуре и спорту города Барнаула	
3.1.	пантусов	%	30,8	-	-	-	-	
3.2.	доступных санитарно-гигиенических помещений	%	23,1	-	-	-	-	
3.3.	достаточной ширины дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	%	30,8	-	-	-	-	
4.	Удельный вес муниципальных учреждений дополнительного образования, в которых обеспечиваются условия индивидуальной мобильности инвалидов, от общего количества муниципальных учреждений дополнительного образования, в том числе наличие:						Комитет по физической культуре и спорту города Барнаула	
4.1.	пантусов	%	-	30,8	43,3	43,3	43,3	
4.2.	доступных санитарно-гигиенических помещений	%	-	23,1	23,3	23,3	23,3	
4.3.	достаточной ширины дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	%	-	30,8	33,3	33,3	33,3	
5.	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов города, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения города, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом	%	23,3	23,7	23,9	24,9	25,9	Комитет по физической культуре и спорту города Барнаула
6.	Доля транспортных средств, приспособленных для перемещения МГН, в общем количестве подвижного состава общественного транспорта	%	34,3	37,7	39,4	41,0	41,1	Комитет по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула

6. Мероприятия по достижению и сохранению значений показателей доступности для инвалидов объектов социальной инфраструктуры

№ п/п	Наименование мероприятия	Нормативный правовой акт, которым предусмотрено проведение мероприятия	Ответственные исполнители	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.	Адаптация объектов социальной инфраструктуры	Постановление администрации города: от 19.12.2019 № 2114 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле»; от 07.08.2014 № 1708 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры города Барнаула на 2015-2026 годы»; от 19.08.2014 № 1802 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной системы города Барнаула на 2015-2030 годы»; постановление Правительства Алтайского края от 07.11.2023 № 413 «Об утверждении государственной программы Алтайского края «Доступная среда в Алтайском крае»	Комитет по культуре города Барнаула, комитет по физической культуре и спорту города Барнаула, комитет по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула	Ежегодно	Повышение уровня доступности зданий (помещений) муниципальных учреждений культуры, физической культуры и спорта
2.	Организация получения дошкольного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	Постановление администрации города от 25.12.2020 № 2050 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула»	Комитет по образованию города Барнаула	Ежегодно	Сохранение в течение 2022-2026 годов доли детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов в возрасте от 1,5 до 7 лет, охваченных дошкольным образованием, в общей численности детей, посещающих дошкольные образовательные организации, на уровне 6,0%
3.	Вовлечение в занятия физической культурой и спортом лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Постановление администрации города от 19.12.2019 № 2114 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Барнауле»	Комитет по физической культуре и спорту города Барнаула	Ежегодно	Увеличение доли лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов города, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности указанной категории населения города, не имеющего противопоказаний для занятий физической культурой и спортом, до 25,9% к 2026 году
4.	Обновление городского пассажирского общественного транспорта	Постановление администрации города от 19.08.2014 № 1802 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие дорожно-транспортной системы города Барнаула на 2015-2030 годы»	Комитет по дорожному хозяйству и транспорту города Барнаула	Ежегодно	Увеличение доли транспортных средств, приспособленных для перемещения МГН, в общем количестве подвижного состава общественного транспорта города до 41,1% к 2026 году

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БАРНАУЛА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.12.2024 № 2315

О внесении изменений и дополнения в постановление администрации города от 18.07.2019 № 1158 (в редакции постановления от 25.03.2021 № 378)

В целях совершенствования правового регулирования администрация города Барнаула постановляет:

- Внести в постановление администрации города от 18.07.2019 № 1138 «Об утверждении положения о Градостроительном совете администрации города Барнаула» (в редакции постановления от 23.05.2021 № 378) следующие изменения и дополнение:
 - Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:
 - Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.;
 - В приложениях к постановлению:
 - В абзаце 5 пункта 2.1 раздела 2 «Основные задачи и функции Совета» слова «исполнительными органами государственной власти Алтайского края» заменить словами «исполнительными органами Алтайского края»;
 - В разделе 3 «Права Совета»:
 - Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:
 - Приглашать на заседания Совета представителей проектных организаций, застройщиков, заказчиков, подрядчиков, экспертов и других заинтересованных лиц, присутствие которых необходимо в процессе подготовки и рассмотрения вопросов (далее – приглашенные лица), входящих в компетенцию Совета.;
 - Пункт 3.4 изложить в следующей редакции:
 - Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов Алтайского края, органов местного самоуправления города Барнаула, юридических лиц (независимо от их организационно-правовых форм и ведомственной подчиненности) информацию, необходимую для деятельности Совета.;
 - В разделе 4 «Состав Совета»:
 - Пункт 4.1 дополнить абзацем следующего содержания:
 - Не подлежит включению в состав Совета лицо, признанное иностранным агентом.;
 - Пункты 4.4, 4.5 изложить в следующей редакции:
 - Совет возглавляет председатель – первый заместитель главы администрации города.
 - Приглашенные лица не входят в состав Совета и обладают правом совещательного голоса. Совещательные голоса не учитываются при определении результатов голосования при принятии решений Советом.;
 - Пункт 5.3 раздела 5 «Формирование Совета» исключить;
 - В разделе 6 «Организация деятельности Совета»:
 - Абзац 1 пункта 6.1 изложить в следующей редакции:
 - Совет возглавляет председатель Совета, который осуществляет общее руководство деятельностью Совета и председательствует на заседаниях Совета (далее – заседание).;
 - В абзаце 2 пункта 6.4 слова «голос председательствующего» заменить словами «голос председательствующего на заседании»;
 - Абзац 4 пункта 6.5 изложить в следующей редакции:
 - определяет состав приглашенных на заседание лиц не позднее чем за пять рабочих дней до даты заседания.;
 - Пункт 6.7 изложить в следующей редакции:
 - Секретарь Совета:
 - оформляет и передает председателю Совета не позднее чем за семь рабочих дней до даты заседания проект повестки заседания для утверждения;
 - формирует материалы для заседания Совета;
 - уведомляет не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения заседания членов Совета и приглашенных лиц о месте, дате, времени проведения и повестке заседания по электронной почте (при наличии) или по контактному номеру телефона (в случае отсутствия электронной почты);
 - направляет по электронной почте (при наличии) или вручает нарочно (в случае отсутствия электронной почты) не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания членам Совета материалы, сформированные для соответствующего заседания; не менее чем за 30 минут до начала заседания обеспечивает регистрацию членов Совета, приглашенных лиц;
 - ведет протокол заседания, оформляет и подписывает его;
 - ежеквартально готовит информацию об исполнении решений Совета по поручению председателя Совета;
 - осуществляет иные функции по обеспечению деятельности Совета для достижения цели и реализации задач деятельности Совета.;
 - Комитету информационной политики (Андреева Е.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вечерний Барнаул» и официальном сетевом издании «Правовой портал администрации г. Барнаула».
 - Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации города.

Глава города В.Г. ФРАНК.

ФЕСТИВАЛЬ

Со своей родословной

Стала известна дата проведения главного весеннего фестиваля страны «Сибирская Масленица» – 1 марта. Он пройдет на территории комплексов «Сибирское подворье» и «Золото Алтая» в селе Новотыртишкино Смоленского района.

Одновременно с «Сибирской Масленицей» организаторы дают старт одному из традиционных конкурсов фестиваля «Моя родословная». Заявки на него принимают до 18 февраля.

«Моя родословная» – конкурс исследовательских работ для школьников Сибирского федерального округа и других регионов. Он проводится для того, чтобы заинтересовать молодое поколение изучением истории Отечества, родного края и своей семьи. В этом году конкурс состоится в седьмой раз.

В прошлом году конкурс установил новый рекорд по количеству присланных работ – их было 284. Предыдущее достижение – 168 работ в 2020 году, и к конкурсу присоединились участники из Казахстана, сделал его международным.

Привлечь так много участников в прошлом году удалось благодаря Российскому движению детей и молодежи «Движение первых», его активисты помогли распространить информацию и содействовали в формировании работ. Лучшими авторами стали десять школьников из Барнаула, Славгорода, Зонального, Алтайского, Кулундинского, Павловского, Алейского и Немецкого национального районов.

А среди участников были ребята из Новосибирска, Кемерово, Омска и Томска. Предыдущий конкурс, по словам председателя жюри Дмитрия Калашникова, порадовал, во-первых, числом участников, во-вторых, их отношением к делу – авторы вложили немало сил, времени, а главное душу в свои работы.

Некоторые проявили интерес к истории возникновения фамилий своих предков, их происхождению и значению. Изучая этот аспект, они даже нашли родственников среди известных исторических личностей разных стран и эпох. И смогли документально обосновать свое родство, – отметил Дмитрий Калашников. – Больше стало и работ, в которых глубина исследуемых поколений семьи намного превышает минимальные требования для конкурсной работы.

Председатель жюри дал несколько советов: внимательно ознакомьтесь с условиями конкурса и учитывать возрастные рамки для участников – от 10 до 18 лет. Работы авторов старше 18 и дошкольного возраста рассматриваться не будут. Работу следует отправлять одним письмом, а в теме письма обязательно указать фамилию участника и телефон для связи.

Согласно положению, в работе нужно представить не менее пяти поколений родственников. Участники предыдущего конкурса, не занявшие призовые места, могут участвовать вновь с измененными и улучшенными работами.

До 18 февраля участники могут не только подать заявку, но и получить консультацию онлайн или по телефону по вопросам содержания и оформления работы. Требования к работе можно узнать из положения конкурса, размещенного на сайте «Сибирской Масленицы». Победителей объявят 1 марта на главной сцене фестиваля.

Телефон для справок о конкурсе «Моя родословная»: 8-913-098-11-23. Положение о конкурсе: <http://siberianmas.ru/Rod2016.php>

Справка: «Сибирская Масленица» – один из самых значимых фестивалей в сфере событийного туризма Алтайского края. В 2025 году он пройдет в 19-й раз. Первый фестиваль прошел в 2007 году, местом проведения неизменно остаются комплексы «Сибирское подворье» и «Золото Алтая». Фестиваль «Сибирская Масленица» проводится при поддержке губернатора и правительства Алтайского края.

Соб. инф.

РЕШЕНИЕ

отчетной конференции граждан территориального общественного самоуправления «Малаховский» Ленинского района города Барнаула (далее – ТОС «Малаховский») от 19.12.2024

- Признать работу Совета ТОС «Малаховский» за 2024 год удовлетворительной.
 - Утвердить отчет контрольно-ревизионной комиссии за 2024 год.
 - Утвердить план работы ТОС «Малаховский» на 2025 год.
 - Утвердить смету доходов и расходов ТОС «Малаховский» на 2025 год.
- Совет ТОС «Малаховский».**

ФИНАНСЫ

Повышение для всех

Отделение СФР по Алтайскому краю возобновит индексацию пенсий работающих пенсионеров региона с 2025 года.

С 2025 года Отделение Социального фонда России по Алтайскому краю начнет индексировать размер страховых части пенсий работающим пенсионерам. Повышение будет обеспечено всем получателям пенсий независимо от наличия у них работы. Однако рост выплат будет разным: у тех, кто продолжает трудиться, и у тех, кто уже уволился.

Согласно изменениям, подписанным президентом в этом году, пенсии работающих пенсионеров теперь подлежат индексации наравне с выплатами неработающих. До настоящего времени получить индексацию пенсионер мог только после увольнения. Теперь все страховые пенсии Отделение Социального фонда по Алтайскому краю будет индексировать независимо от трудовой деятельности.

– Особенность механизма повышения заключается в том, что индексацию считают не от той суммы, которую работающий пенсионер получит за декабрь 2024 года, а от той, которую он бы получал, если бы не работал. Такой вариант предусмотрен для того, чтобы пенсионеры смогли получить более существенную прибавку в результате индексации, – отметила управляющий Отделением СФР по Алтайскому краю Ольга Клиндухова.

Например, размер пенсии на лицевого счете пенсионера с учетом всех индексаций составляет 25 000 рублей. Так как он является работающим, то выплата ему производится без индексации, например 18 000 рублей. С 1 января в результате индексации на 7,3% ему добавят к пенсии 1 825 рублей. То есть проиндексирована будет не та выплата, которую он получает, а которая отражена в лицевом счете. Размер выплаты с января 2025 года составит 19 825 рублей. Таким образом, пенсионер получит индексацию с учетом всех пропущенных за время работы повышений, но сама пенсия будет выплачиваться с учетом индекса за 2025 год.

Когда пенсионер уволится, в дополнение к прибавке по индексации за 2025 год он получит повышение пенсии, размер которой рассчитают с учетом всех пропущенных индексаций за время его работы. Именно поэтому максимальное увеличение в январе ожидает тех пенсионеров, которые ранее уволились с работы. Иными словами, повышение выплат гарантировано всем, но только оставившие трудовую деятельность получают еще и прибавку в связи с прекращением трудовой деятельности.

Индексация с нового года планируется на уровне 7,3%. Однако Правительство РФ сохранило за собой право дополнительно увеличить пенсии в том случае, если рост цен по итогам года окажется выше указанного коэффициента.

Отметим, что возобновление индексации для работающих пенсионеров затрагивает страховую пенсию и распространяется на все ее виды, включая пенсию по инвалидности и по потере кормильца. Другие пенсионные выплаты и социальные пособия работающим пенсионерам продолжат индексировать в следующем году так же, как и раньше. Это относится к таким видам обеспечения, как государственные и социальные пенсии, накопительная пенсия и ежемесячная денежная выплата, которая является одной из самых распространенных социальных льгот для пенсионеров. Все перечисленные выплаты не переставали индексироваться работающим пенсионерам в прошлые годы.

Помимо этого, у работающих пенсионеров в дополнение к индексации сохранится августовское повышение выплат. Его Отделение СФР по Алтайскому краю проводит ежегодно в результате поступления данных на формирование пенсии новых страховых взносов работодателей за пенсионеров, осуществляющих работу.

Если у вас остались вопросы, задать их можно по телефону единого контакт-центра взаимодействия с гражданами – 8-800-100-00-01 (звонок бесплатный).

Узнать больше о мерах соцподдержки можно в социальных сетях Отделения СФР по Алтайскому краю: «ВКонтакте», «Одноклассники», «Телеграм».

УСЛУГИ

Без заявлений

Отделение СФР по Алтайскому краю проактивно выдало более 52 тысяч сертификатов на материнский капитал.

После введения проактивного оформления материнского (семейного) капитала (МСК) Отделением Социального фонда России по Алтайскому краю было предоставлено в таком формате 52 тысячи сертификатов. В 2024 году алтайские семьи с детьми получили 8 130 сертификатов на маткапитал.

С 2020 года семьи не обязаны обращаться в клиентскую службу Отделения Социального фонда по Алтайскому краю с заявлением на оформление материнского капитала. После поступления данных о рождении ребенка из органов ЗАГС специалисты Отделения фонда самостоятельно определяют право семьи на эту меру поддержки и оформляют сертификаты. Родители малышей получают соответствующие уведомления в личных кабинетах на портале «Госуслуги».

Также на портале «Госуслуги» семья может подать заявление о распоряжении средствами материнского капитала. Родители могут направить их на улучшение жилищных условий, ежемесячную выплату, образование детей, формирование накопительной пенсии, покупку товаров для социальной адаптации детей с инвалидностью или получить остаток средств материнского капитала, если он не превышает 10 000 рублей, в виде единовременной выплаты.

– В 2024 году размер материнского капитала составляет 630,4 тысячи рублей на первого ребенка. При рождении второго малыша семья получает доплату в размере 202,6 тысячи рублей. Если до появления второго или любого следующего ребенка права на материнский капитал не было, семье предоставляется 833 тысячи рублей, – уточнила управляющий Отделением Социального фонда России по Алтайскому краю Ольга Клиндухова.

Прогнозируемый формат оказания государственных услуг осуществляется в соответствии с принципами социального казначейства, цель которого – ускорить процесс назначения мер социальной поддержки и сделать его максимально простым и удобным для граждан.

С вопросами можно обратиться по телефону единого контакт-центра взаимодействия с гражданами – 8-800-100-00-01 (звонок бесплатный). Режим работы линии Отделения СФР по Алтайскому краю – с понедельника по четверг с 8.00 до 17.00, в пятницу – с 8.00 до 16.00.

Соб. инф.

РЕШЕНИЕ

отчетной конференции граждан общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «п. Берёзовка» Ленинского района города Барнаула» (далее – ОО «ТОС «п. Берёзовка») от 20.12.2024

- Признать работу Совета ОО «ТОС «п. Берёзовка» за 2024 год удовлетворительной.
 - Утвердить отчет контрольно-ревизионной комиссии за 2024 год.
 - Утвердить смету доходов и расходов ТОС на 2025 год.
 - Утвердить план работы ТОС ОО «ТОС «п. Берёзовка» на 2025 год.
- Совет ОО «ТОС «п. Берёзовка».**

РЕШЕНИЕ

отчетной конференции граждан общественной организации «Территориальное общественное самоуправление «Казенная Займка» Ленинского района города Барнаула (далее – ОО «ТОС «Казенная Займка») от 21.12.2024

- Признать работу Совета ОО «ТОС «Казенная Займка» за 2024 год удовлетворительной.
 - Утвердить отчет контрольно-ревизионной комиссии за 2024 год.
 - Утвердить план работы ОО «ТОС «Казенная Займка» на 2025 год.
 - Утвердить смету доходов и расходов ТОС на 2025 год.
- Совет ОО «Казенная Займка».**

ОБЪЯВЛЕНИЯ

СООБЩЕНИЕ

на правах рекламы

УТЕРЯННЫЙ студенческий билет № 111465, выданный КГБПОУ БВМК г. Барнаула в 2022 г. на имя Тюменевой Светланы Александровны, считать недействительным.

Прием объявлений в газету «Вечерний Барнаул» – пр. Ленина, 110, каб. № 12, в будние дни – с 9.00 до 17.00.

Время чудес

Глава города Барнаула Вячеслав Франк вручил подарки братьям Кравцовым в рамках Всероссийской акции «Елка желаний»



Глава города Барнаула Вячеслав Франк поздравил семью Кравцовых с наступающим Новым годом.

Фото с сайта barnaul.org

Вячеслав Франк принял участие в предновогодней благотворительной акции. С «Елки желаний» он снял шарик с желаниями Георгия и Александра Кравцовых. Накануне, 25 декабря, глава города поздравил ребят и их маму с наступающим Новым годом.

На пороге главный зимний праздник – время надежд, волшебства и подарков. Сделать счастливей детей, больше других нуждающихся в новогоднем чуде, помогает Всероссийская акция «Елка желаний». 23 декабря в администрации города заместители глав администрации города, руководители

районных администраций, профильных комитетов, ведомственных организаций сняли с елки открытки в виде шаров, на которых дети написали свои новогодние желания. Все загаданные ими подарки юным адресатам доставят в ближайшее время.

Глава города снял шарик с желаниями Георгия и Александра Кравцовых. Их отец, Николай Кравцов, был призван для участия в специальной военной операции, погиб при исполнении воинского долга по защите нашей Родины. Награжден орденом Мужества, медалью «За воинскую доблесть».

В преддверии Нового года в администрации города Вя-

чеслав Франк встретился с ребятами и их мамой Мариной Воробьевой. Семья недавно переехала из Благовещенки в Барнаул. Мама мальчиков по профессии участковый полиция, она обратилась к главе города с просьбой помочь с трудоустройством на новом месте.

– Помощь обязательно будет оказана. Поддерживать вас и содействовать в решении любых вопросов – наша святая обязанность, – отметил Вячеслав Франк.

Ребята рассказали главе города о своих увлечениях. Георгий учится в восьмом классе, интересуется историей России. Александр посещает детский

сад, во всем старается походить на старшего брата, берет с него пример в делах и занятиях.

Глава города пообщался с семьей, поздравил с наступающим Новым годом и вручил ребятам загаданные ими подарки в рамках акции «Елка желаний».

Напомним: Всероссийская акция «Елка желаний» проводится по инициативе Президента РФ с 2018 года. Организаторами акции в этом году являются «Движение первых» и Росмолодежь. В рамках акции мечты исполнятся у детей из разных городов и районов региона в возрасте от 3 до 17 лет. Среди участников акции – дети с ограниченными возможностями

здоровья, инвалидностью, дети из малообеспеченных семей и семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также дети из семей военнослужащих и (или) мобилизованных, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции.

Благодаря акции исполняются мечты юных жителей городов и районов Алтайского края. К этому доброму делу подключились разные трудовые коллективы ведомств и организаций.

Соб. инф.

Муниципальные служащие Барнаула в рамках Всероссийской акции «Елка желаний» исполнили мечты 56 детей. Мечты у ребят были самые разные: умные колонки, снежокаты, конструкторы, игрушки и даже желание побывать в роли машиниста поезда.

ДАТА

Непокоренная

90-летний юбилей отметила ветеран Великой Отечественной войны, житель блокадного Ленинграда и ветеран труда Мария Сергеевна Рекуд.

25 декабря именинницу поздравили глава администрации Железнодорожного района Андрей Данькин и заместитель главы администрации Ольга Трухина.

За долгую жизнь Мария Сергеевна была свидетелем и участником многих исторических событий. Родилась 25 декабря 1934 года в Ленинграде в многодетной семье. Когда началась Великая Отечественная война, отец Марии Сергеевны ушел на фронт, а мама, чтобы прокормить семью, устроилась на несколько работ: подшивала валенки и сапоги, стригла детей и взрослых, шила рабочую одежду, рыла противотанковые рвы. Ночью она со старшими дочерьми дежурила на крыше своего дома, спасая его от зажигательных бомб.

Во время блокады Ленинграда Марию Сергеевну вместе с сестрами эвакуировали, в результате они попали в детский дом за Уралом. Выпавшись из госпиталей, отец отыскал своих дочерей.

Мария Сергеевна, окончив школу, поступила в педагогический институт Новосибирска. В Барнаул из Новосибирской области переехала более 12 лет назад.

Ветерану вручили поздравительные письма Президента РФ Владимира Путина и правительства Алтайского края, а также подарки от губернатора Алтайского края Виктора Томенко и депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания Евгения Григоренко.

БЕЗОПАСНОСТЬ

Салют, Новый год!

Барнаульцам напоминают, как безопасно пользоваться пиротехникой.

В краевой столице официально определены специальные площадки для безопасного запуска салютов, фейерверков и прочих пиротехнических изделий первого-третьего класса. В Железнодорожном районе это можно сделать на площади Сахарова, Октябрьском – в сквере имени Германа Титова, Ленинском – площадь Мира; Индустриальном – в сквере на пересечении улиц Сергея Ускова и Взлетная. В Центральном районе, с учетом пригорода, несколько площадок: в сквере западнее дома на проспекте Красноармейском, 63; в зоне отдыха с южной стороны здания на улице Центральной, 65а в селе Лебяжье; на улице Клубной, 40 в поселке Мохнатуха; на улице Мира, 13 в поселке Центральном; на улице Новостройка, 2а в поселке Черныш; на улице Центральной, 63 в поселке Ягодное; на улице Чайковского, 21 в поселке Южном; на улице Водников, 12 в микрорайоне Затон.

Ключевым параметром, определяющим допустимость запуска салютов и другой пиротехники в черте города, является уровень их опасности. Таким образом, их можно разделить на четыре класса. Первый – изделия с опасным радиусом не более 50 м: хлопушки, бенгальские свечи и некоторые петарды. Второй – пиротехника наземного типа с радиусом опасности до 5 м. Третий – фейерверки, римские свечи, батареи салютов с зоной опасности при запуске до 30 м. Четвертый – профессиональная пиротехника с радиусом от 50 м.

Изделия второго-третьего класса можно запускать только на открытых площадках, а профессиональную пиротехнику – при наличии специального разрешения и достаточной квалификации для совершения подобных действий.

Жителей Барнаула просят быть осторожными при использовании пиротехники и соблюдать правила безопасности. В случае возникновения пожара необходимо сообщить в дежурно-диспетчерскую службу пожарной охраны по телефону 01 (с мобильного телефона 101) или по телефону вызова экстренных служб 112.

Алиса ТРОСТНИКОВА

ИНИЦИАТИВА

Выбор сделан

В гимназии № 42 состоялось голосование конкурса «Я считаю». Лучший проект выбрали 227 старшеклассников.



Фото гимназии № 42

Комиссия допустила до участия в этапе четыре инициативы, направленные на создание комфортной среды в гимназии. Среди них модернизация кабинета математики, озеленение территории, создание коворкинг-зоны и замена мягкой мебели в коридорах.

За ходом голосования следила счетная комиссия, в которую вошли представители всех классов старшей школы. Лучшей признана инициатива по созданию зоны комфорта для отдыха учащихся на переменах, она набрала почти в два раза больше голосов, чем ее ближайший конкурент. Ребята, разработавшие проект, планируют закупить диваны и другую мебель по собственным дизайн-проектам, которая преобразит зоны отдыха в гимназии.

Юлия НЕВОЛИНА

ЧТО ПРОИЗОШЛО

Фальшивая икра

Аферистку, продавшую 250 кг имитированной икры под видом настоящей, задержала полиция Алтайского края.

45-летняя жительница Краснодарского края арендовала в Барнауле дом и заказала туда доставку крупной партии имитированной икры. Когда заказ прибыл, она приехала в краевую столицу, купила контейнер икры лососевых рыб и разложила ее тонким слоем поверх искусственной, которую до этого расфасовала по емкостям. После этого женщина подала объявление о продаже своей «мешанины» под видом натурального продукта. На предложение откликнулись пятеро покупателей, которые за один день приобрели у нее в общей сложности 250 кг продукта на общую сумму 1,5 млн рублей. Продавец, получив деньги, уехала из Алтайского края, а обманутые любители деликатеса обратились в полицию.

В результате проведенных оперативно-разыскных мероприятий сотрудники уголовного розыжка ГУ МВД России по Алтайскому краю совместно с коллегами из пункта полиции «Южный» отдела полиции по Центральному району УМВД России по городу Барнаулу установили личность подозреваемой и задержали ее на железнодорожном вокзале в Тюмени, куда она приехала для продолжения своей предпринимательской деятельности.

В итоге жительница Кубани стала фигуранткой пяти уголовных дел, возбужденных в отделе полиции по Центральному району УМВД России по г. Барнаулу по частям 2 и 3 статьи 159 Уголовного кодекса РФ, она заключена под стражу.

Ярослав МАХНАЧЕВ

Хранители традиций

Олеся МАТЮХИНА

Год семьи в Алтайском крае завершился подведением итогов эстафеты родительского подвига «Согрей теплом родительского сердца». 26 декабря в концертный зал «Сибирь» пригласили 40 семей-победителей. Лучших из лучших выбрали в номинациях «Семья участника СВО», «Молодая семья», «Золотая семья», «Многодетная семья», «Семья – хранитель традиций» и «Сельская семья». Победители получили дипломы и памятные призы.

В торжественной церемонии закрытия Года семьи принял участие губернатор Алтайского края Виктор Томенко, руководители органов исполнительной и законодательной власти, победители федеральных и краевых конкурсов, члены участников специальной военной операции, представители общественных организаций и молодежных движений.

Глава региона объявил, что с 2025 года в Алтайском крае День многодетной семьи будет ежегодно отмечать в конце декабря. Он выразил уверенность, что наравне с другими прекрасными семейными праздниками



Фото Андрея ЧУРИЛОВА

С 2025 года в Алтайском крае будет отмечаться День многодетной семьи.

это станет хорошей традицией. Тем более что количество многодетных семей в регионе растет. Приятным подарком

стало рождение в конце года трех троен – четырех девочек и пятерых мальчиков.

Многодетным семьям вручили медали «Родительская слава», дипломы победителей и призеров краевой эстафеты родительского подвига, благодарности губернатора Алтайского края. Также наградили победителей конкурса на присуждение премии губернатора Алтайского края опекунам (попечителям), приемным родителям, дети которых достигли особых успехов в учебе, творчестве, спорте.

В номинации «Семья – хранитель традиций» в число победителей вошли барнаульцы Сергей и Любовь Богомяковы, семейный стаж которых составляет 49 лет. – У нас пятеро детей и 16 внуков, – рассказал Сергей Спиридонович. – Мы с супругой оба из многодетных семей, такими были и деды, и прадеды. Я по профессии строитель, сейчас работаю на возведении церкви на перекрестке улиц Солнечная Поляна и Энтузиастов. Естественно, что и дачу построил собственноручно, от первого

до последнего гвоздя. У нас все привыкли работать, нет такого, чтобы кто-то бездельничал, и образование дети и внуки получили, некоторые даже по два высших. Детей воспринимаем как награду, все они у нас желанные. Родни у нас много, только с моей стороны братьев-сестер с племянниками набралось 90 человек, а у Любы – до 200. С родственниками живем дружно, стоит бросить клич о помощи, соберутся все.

СПРАВКА «ВБ»

Эстафета родительского подвига «Согрей теплом родительского сердца» проходит в Алтайском крае с 2000 года. В эстафете принимают участие родители, воспитывающие (или воспитавшие) троих и более детей; родители, внесшие большой вклад в развитие и укрепление экономики, социальной сферы и культуры Алтай; семейные династии. За время существования эстафеты было отмечено более 1200 семей региона.

Казань не взял

Хоккеисты «Динамо» проиграли заключительный матч года, но без очков не остались

Ярослав МАХНАЧЕВ

2024 год ХК «Динамо-Алтай» завершил тремя домашними поединками против команд из Татарстана. Из шести возможных очков барнаульцы набрали пять.

Ретропраздник

Игр в нынешнем сезоне чемпионата ВХЛ так много, что, с учетом плавающего календаря и разного количества матчей, проведенного участниками, трудно понять, кто на каком месте находится. «Динамо-Алтай» постоянно в «радиусе» от 16-го, проходного для плей-офф места, до начала второй двадцатки. И завершающая серия года была неплохим шансом подняться выше.

Три матча против представителей Татарстана, а это «Челны», «Нефтяник» и «Барс», прошли под эгидой 70-летия алтайского хоккея. Специально по этому случаю для барнаульской команды разработали форму в ретро-дизайне, ну а сами хоккеисты постарались все сделать для того, чтобы и настроение на трибунах было соответствующее празднику.

Правда, матчи с «Челнами» из Набережных Челнов и «Нефтяником» из Альметьевска получились крайне скудными на голы и прошли по похожему сценарию.

В первой игре счет на четвертой минуте открыли гости. Хозяева отыгрались после первого перерыва, реализовав численное большинство. Александр Коголев набросил шайбу с правого фланга в сторону ворот, и Оскар Булавчук добил ее в сетку – 1:1. Больше голов не было ни в основное время, ни в овертайме. В серии послематчевых буллитов точные броски Кирилла Шумилова и Константина Пархоменко принесли динамовцам победу 2:1.

Такой же счет зафиксировало табло и по итогам игры с «Нефтяником» – и здесь тоже для определения победителя потребовались буллиты. Счет вновь открыли гости, на 13-й минуте у своей синей линии динамовец Макар Ваулин неожиданно потерял шайбу. Его «обокрал» альметьевец Александр Рахимуллин, выкатился один на один с нашим голкипером Богданом Нефёдовым и отправил шайбу в ворота. Уже через две минуты сам Ваулин и восстановил



Результаты домашних матчей наполнили очковый багаж динамовцев.

Фото предоставлено ХК «Динамо-Алтай»

С 6 по 12 января динамовцев ждут четыре выездных матча, первый из них – с «Олимпией» в Кирово-Чепецке. Ближайший домашний матч команда проведет 16 января против ХК «Торпедо-Горький» из Нижнего Новгорода.

равновесие. На этом голы снова закончились, а героем серии послематчевых буллитов стал барнаульский голкипер Богдан Нефёдов, он отразил все четыре броска. У динамовцев свои буллиты реализовали Даниил Тютчев и Сергей Барбашев.

Неудобный соперник

Две победы, пусть и по буллитам, это хорошо, но настораживало, что голы барнаульцам

внезапно стали даваться с трудом. А тут еще и очередной соперник, «Барс» из Казани, из разряда максимально неудобных – за два неполных сезона динамовцы уступили ему во всех трех матчах, включая игру первого круга осенью, 3:4. А ведь это не лидер, команды соседствуют в турнирной таблице.

Матч начался на хороших скоростях, гости первыми ушли в атаку, но потом шайбой завладели барнаульцы, и атаку завершил японский легионер Ю Сато – вратарь гостей был на месте. Первая десятиминутка вообще осталась за хозяевами, включила несколько хороших атак, с учетом опасного броска Александра Ремова. Но забить не получилось, не помогала и игра в большинстве, хотя динамовцы в этом сезоне – на втором месте в лиге по реализации численного преимущества.

А вот гости свое большинство в первом периоде реализовали,

отличился Станислав Альшевский – забил и отправился на скамейку штрафников, арбитр углядел в его праздновании гола какую-то крамолу. Впрочем, минус игрок в составе соперника бело-голубым опять не помог. «Барс» же в концовке второго периода снова реализовал большинство.

В третьем периоде барнаульцы пошли отыгрываться.

– В перерыве мы поговорили по душам в раздевалке, парни поняли, что команда соперника, наверное, одна из самых дисциплинированных и обученных в нашей лиге. Она играет по заданию от и до, несмотря ни на что, несмотря на счет. Фарм-клуб казанского «Ак Барса» – собранные, молодые ребята, которые умеют играть, у них большое желание работать. Поэтому чтобы их обыгрывать, нужно, наверное, работать на 150 процентов, – говорит главный тренер «Динамо-Алтай» Дмитрий Пархоменко.

Но территориальное преимущество перевести во что-то осязаемое не получалось. В какой-то момент показалось, что голевые события в этот день уже закончились, и «Динамо-Алтай» уйдет со льда без голов и очков. Но в середине периода Даниил Тютчев заставил трибуны проронуться, подхватив отскочившую от вратаря шайбу и отправив ее в сетку. А за три минуты до конца матча капитан Виктор Комаров, выкатившись из-за ворот, отправил шайбу верхом по красивой траектории – 2:2.

Но на сей раз до серии буллитов не дошло, победитель определялся быстро. Не прошло и минуты овертайма, как Ю Сато ошибся на своей половине площадки, упал, чем воспользовались гости, забив третью шайбу. Казань снова взять не удалось, тем не менее очко за ничью в основное время барнаульцы заработали.

Портал в прошлое



Фото Ярослава МАХНАЧЕВА

Сцена встречи «отцов».

Наталья КАТРЕНКО

В этом году новогоднюю кампанию украсил спектакль для взрослой публики «В поисках папы» (12+), автором и режиссером которого выступил Виктор Осипов. В качестве места действия выбрана родина

режиссера – село Клепечиха Поспелихинского района Алтайского края.

Именно с этим селом у Виктора Осипова связаны самые дорогие сердцу воспоминания. И в этом смысле спектакль «В поисках папы» – ностальгическая исто-

рия, с помощью которой театр на время попробует открыть портал в прошлое.

– Достаточно произнести название комедии «Операция «Ы» и другие приключения Шурика», как лицо знающего человека озаряет улыбка, – поделился Виктор Осипов. – Вот и нам захотелось создать спектакль, вызывающий у зрителя точно такие же эмоции. Именно поэтому в канву повествования были вплетены известные всем песни советской эстрады, каждая из которых стала отдельным музыкальным номером для того или иного артиста.

В основе сюжета – история о девушке, сельской учительнице Анастасии Павловне (Екатерина Порсева): она осталась сиротой, знает о существовании письма, которое мама когда-то хотела послать ее отцу, но так и не отправила. В итоге девушка публикует письмо в газете, и на него откликается не один отец, а сразу трое. Однако сирота, страдавшая от одиночества, к удивлению своего жениха (Данила Никаноров), ре-

шает насладиться в новогоднюю ночь вниманием сразу трех отцов (Антон Кирков, Дмитрий Плеханов, Сергей Рассасхан).

Еще одним важным «героем» спектакля стало отечественное радиовещание. Его символизирует установленная на сцене радиорубка, из которой вещает ведущая Светлана (Мария Сазонова), то гостя телепередачи Раиса Андреевна (Лена Кегелева). К тому же создатели спектакля вспомнили, что именно из радиопередач, в которых после войны люди по всей стране разыскивали друг друга, была рождена программа «Жди меня». Эту тему тоже обыграли в спектакле. Настоящими музыкальными номерами стали всем хорошо известные песни, исполненные артистами: Еленой Векчановой, Анастасией Дунаевой, Антониной Олесик, Максимом Пивневым. Струнной явной поработали педагоги по вокалу, из-за чего по-новому зазвучали со сцены песни Александры Пахмутовой, Микаэла Таривердиева, Андрея Эшпада, Алексея Рыбникова, Владимира Шаинского.

Кстати, перед началом спектакля в зале звучит настоящий предновогодний эфир 1970-х годов, где радиослушателей поздравляет Анна Герман, а гости делятся рецептами новых блюд и нюансами сервировки.

КСТАТИ

В новогодние праздники для подрастающей публики в Алтайском краевом театре драмы покажут спектакль «Морозко» (0+), поставленный главрежем театра Артёмом Терёхиным. По его замыслу, в постановку внесли двух новых персонажей, которые помогут связать сюжет русской народной сказки с современными реалиями. Кроме того, специально для «Морозко» артисты научились кататься на роликах.

ПРОЕКТ

На тему Победы

Работы 13 мастеров и художников Алтайского края отобраны на Всероссийскую выставку, посвященную 80-летию Победы.

Виртуальную экспозицию, состоящую из лучших работ художников-любителей и признанных мастеров, формировал каждый регион. Именно ее предстояло оценить жюри фестиваля «Салют Победы», в состав которого вошли выдающиеся деятели изобразительного искусства России. В итоге от Алтайского края из 30 произведений было отобрано 19. Речь идет о работах 13 авторов, среди которых есть и барнаульские умельцы. Это народные мастера Алтайского края Максим Красулин, Сергей Мозговой, Александр Гранов.

Выставка Всероссийского фестиваля народного творчества «Салют Победы» пройдет в Твери в октябре-ноябре 2025 года.

ВЫСТАВКИ

Бусы и шпильки

В Алтайском государственном краеведческом музее открылась выставка «Красота в деталях», где представлены украшения из музейных фондов.

Здесь можно увидеть золотые изделия VI–III веков до нашей эры, этнографические украшения, светские украшения XIX–XX столетий, современные авторские работы барнаульской художницы-витражиста Елизаветы Замаевой, а также работы ювелирного дома Белокурихи.

Особый интерес для всех, кто интересуется русской культурой, вызовет серьги «голубцы», в основе которых лежит традиционный на Руси образ девушки-лебедушки и птицы-павы. Здесь можно будет увидеть и украшения, по которым прослеживается, как менялись модные тенденции, а также материал и техника исполнения. Обо всем этом можно судить по представленным бусам, серьгам, брошкам, шпилькам, заколкам, запонкам, зажимам для галстуков и другим изделиям.

Выставка действует до 30 марта по адресу: ул. Ползунова, 39.

Парад мастеров

Около 300 работ алтайских мастеров представлено на выставке «Хранители традиций», посвященной 15-летию краевой общественной организации народных ремесленников «Город мастеров».

В выставке принимают участие 19 членов организации: мастера из Алтайского, Змеиногорского, Рубцовского, Третьяковского районов и городов Змеиногорска, Новоалтайска и Барнаула, десять из них имеют звание «Народный мастер Алтайского края». Здесь можно увидеть изделия из бересты и рога, корнелластик и гончарные изделия, художественную роспись по дереву и ручную роспись по ткани (батик), ручную вышивку и валяние из шерсти, лоскутное шитье, бисероплетение, маркетри, авторские украшения, традиционные аксессуары и традиционные костюмы, скульптуры из металла, кузнечные работы, музыкальные инструменты.

Выставка «Хранители традиций» действует до 26 января по адресу: ул. Ползунова, 41.

ТЕАТР

Во флорентийском стиле

В Алтайском государственном музыкальном театре состоялась презентация нового панно, созданного в технике флорентийской мозаики и установленного на стенах главной парадной лестницы театра.

В основе сюжета панно – персонажи из знаковых спектаклей: воплощенные в камне образы, которые характеризуют все многообразие жанров музыкального театра. Речь идет об одно- и двухфигурных композициях, изображающих ведущих актеров театра разных лет в сценических костюмах тех спектаклей, которые больше всего запомнились зрителям. Над эскизами композиций работал член Союза художников России, профессор АлтайГТУ Николай Зайков, а над созданием панно – специалисты Кольванского камерного завода. Высота композиций – примерно 2,5 м. По замыслу художника, своеобразное «восхождение» героев мозаик должно хорошо сочетаться с движением театралов по лестнице перед началом спектакля или во время антракта. Традиции оформления общественных интерьеров на Алтае декоративными панно из кольванских камней насчитывается более 40 лет.

Наталья КАТРЕНКО.

СЕДЬМАЯ КОЛОНКА

Одна минута смеха...

- Понравились вашему сынишке подарки?
- Ой... Разбил сыночек все подарки... и машинку, и танк, и елку разбил, и все игрушки на елке...
- И мой подарок разбил?
- Да нет, все молоточек целый.

В прошлый Новый год отказался от оливье. В этот попробую от мандаринок отказаться – надо же выяснить отчего мне так плохо 1 января.

Вечерний Барнаул

Время подписания в печать: по графику – 13.00, фактически – 13.00. Заказ № 9483.

Тираж: 4 000 экз. Печать офсетная.

Газета «Вечерний Барнаул» издается с января 1993 года. Учредители СМИ: Барнаульская городская Дума, администрация города Барнаула Алтайского края. Издатель: Муниципальное бюджетное учреждение города Барнаула «Редакция газеты «Вечерний Барнаул». Возрастное ограничение 12+.

Главный редактор В.А. Кулешов. Шеф-редактор Евгений Скрипин. Редакция: Ярослав Махначев, Алиса Тростникова (редакторы I категории), Елена Корнева (ответственный секретарь), Юлия Тонких (технический редактор), Татьяна Кулешова (редактор по выпуску).

Корреспонденты – тел.: 36-23-91, 36-22-28, 36-27-64. Заведующая отделом дизайна Юлия Буракова. Дизайнеры-верстальщики: Марина Гончарова, Сергей Дощенко, Константин Макаров, Никита Поскотин. Заведующая отделом подписки и распространения Наталья Волкова, тел. (3852) 36-23-91. Отдел рекламы и информации – тел. (3852) 36-22-16.

Адрес редакции и издателя: 656011, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, 110. E-mail: info@barnaul-media.ru

Наш сайт: barnaul.press

1 место среди городских газет России - 2014

Музейный фонд «ВБ»: Обладатель восьми знаков отличия «Золотой фонд прессы» России.

1 место в медрегиональном конкурсе журналистского мастерства – 2017

Сибирь — территория надежд

Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Алтайскому краю и Республике Алтай. Регистрационный номер: ПИ № ТУ22-00609 от 25 августа 2016 года. Наш индекс в каталоге УЧП № 73616. Бесплатно.

Дни выхода газеты: вторник, среда, пятница, суббота. Рукописи, рисунки и фотоснимки, не заказанные редакцией, не рецензируются и не возвращаются. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за точность приведенных фактов, цитат и других данных. Редакция может публиковать материалы, не разделяя точку зрения автора. Ответственность за содержание объявлений и рекламы несет рекламодатель. Перепечатка и любое использование материалов возможны только с письменного разрешения редакции. Рекламные материалы обозначаются надписью «Реклама». Отпечатано в типографии ООО «ИПП «Алтай»: 656043, г. Барнаул, ул. Короленко, 105.